

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Kołobrzegu pomiędzy:

Gmina Miasto Kołobrzeg z siedzibą ul. Ratuszowa 13 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541 reprezentowana przez Danutę Majchrzak działającą na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Kołobrzeg Dyrektora **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej** w Kołobrzegu ul. Okopowa 15, 78-100 Kołobrzeg zwanym w dalszej części umowy **"Zamawiającym"**

a:

..... z siedzibą ..... NIP ....., Regon ..... adres do korespondencji ..... reprezentowana przez:

..... - .....

..... - .....

zwana w dalszej części umowy **„ Wykonawcą”**

**§ 1**

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) oraz rozstrzygnięcia wynikającego z zapytania ofertowego z dnia ..... r.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek listowych, paczek pocztowych oraz przesyłek kurierskich zgodnie z treścią zapytania ofertowego i oferta Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia i w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji warunków umowy z należytą starannością.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, tj. w szczególności:

- 1.1 Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 r., poz. 2188);
- 1.2 Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474);
- 1.3 Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2019 r. poz. 650);
- 1.4 Światowej Konwencji Pocztovej sporządzonej w Genewie 12 sierpnia 2008 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1824);
- 1.5 Regulaminie Poczty Listowej sporządzonym w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 108, poz. 744);

1.6 innymi aktami prawnymi związanymi z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia.

2. Zamawiający w ramach zamówienia będzie nadawał również przesyłki wymagające zastosowania przepisów art. 57 § 5 pkt 2 KPA oraz innych aktów prawnych m.in. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego /Dz.U. 2018.2096 t. j./.

#### § 4

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przesyłek oraz paczek pocztowych przekazanych przez Zamawiającego i przeznaczonych do nadania. Punkt odbioru przesyłek: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Sekretariat pok. Nr 115, ul. Okopowa 15, 78-100 Kołobrzeg, godz. 13:00 – 14:00, w każdy dzień roboczy – od poniedziałku do piątku.

2. Zamawiający każdorazowo przygotowuje dla Wykonawcy wykaz przesyłek listowych oraz paczek pocztowych przeznaczonych do nadania. Wykaz ten zawierać będzie dla każdej przesyłki dane adresata oraz informację o jej rodzaju.

3. Przesyłki oraz paczki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca za granicą zgodnie z treścią porozumień zawartych w międzynarodowych przepisach pocztowych.

4. Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych. Druki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, Kodeks postępowania administracyjnego oraz w postępowaniach karnych, Zamawiający zapewni we własnym zakresie.

#### § 5

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r., bądź do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.

2. Zamawiający zobowiązany jest do kontrolowania wartości zamówienia.

#### § 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi.

#### § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty z tytułu realizacji całego przedmiotu zamówienia Wykonawcy wynagrodzenia w maksymalnej wysokości brutto ..... zł (słownie: ..... ) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych obejmujących miesięczny okres rozliczenia, płatnych w ciągu 21 dni od daty ich wystawienia. Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy faktury VAT co najmniej 7 dni przed terminem płatności, terminy płatności nie mogą upłynąć wcześniej niż 8 dni od daty dostarczenia faktury. Fakturę należy wystawić na:



5.7. Postanowienie ust. 1-6, nie dotyczą sytuacji, w której wskazane zmiany nie będą miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

#### § 8

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz.1781), w szczególności zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Zamawiającym, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami oznacza naruszenie warunków niniejszej umowy.

#### § 10

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku gdy druga strona narusza jej istotne postanowienia.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia i w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z ust. 1 lub 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

#### § 11

1. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe.

3. W przypadku nie wykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należnej kary umownej zobowiązany jest do zwrotu w całości opłaty pobranej za wykonanie usługi pocztowej.

4. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę, w wysokości 100,00 zł.



**Nabywca:** Gmina Miasto Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg NIP: 6711698541

**Odbiorca:** (płatnik, adres do korespondencji) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu ul. Okopowa 15, 78-100 Kołobrzeg

3. Podstawą obliczania należności będzie suma opłat za przesyłki i paczki faktycznie nadane lub zwrócone do nadawcy z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzone co do ich ilości i wagi dokumentami nadawczymi lub oddawczymi, liczona według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy – formularzu cenowym. W przypadku nadania przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy do maksymalnej wartości umowy.

4. Określone w formularzu cenowym rodzaje i liczba przesyłek oraz paczek pocztowych w ramach świadczonych usług mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności powodujących zmniejszenie ilości zamawianych usług.

5. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkami:

5.1. W przypadku gdy, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, dojdzie do zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- wysokość ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie.

5.2. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie – w formie pisemnego zgłoszenia - Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia przyczyn wpływających na zmianę kosztów wykonania zamówienia.

5.3. W zgłoszeniu Wykonawca obowiązany jest do szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian opisanych w ust. 1, na koszt wykonania zamówienia.

5.4. Opis i wyliczenie powinny zostać poddane badaniu biegłego rewidenta, który wyda opinię w zakresie ich rzetelności i prawidłowości (koszt sporządzenia opinii ponosi Wykonawca).

5.5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia.

5.6. W przypadku gdy opinia biegłego rewidenta i ewentualne dodatkowe wyjaśnienia potwierdzą wartość wpływu zmian opisanych w ust.1. na koszt wykonania zamówienia, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wskazaną w opinii kwotę.



5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca co najmniej dziesięciokrotnie w trakcie realizacji umowy nie dotrzymał terminów określonych w punkcie 18 „Opisu przedmiotu zamówienia”. Prawo do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu jeżeli wcześniej wezwał Wykonawcę do należytego i terminowego wykonywania umowy w zakresie terminów, o których mowa wyżej.

6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy, 00/100), w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy, 00/100), w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy.

8. Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 12

W sytuacji gdy w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianie ulegnie stawka podatku od towarów i usług VAT Zamawiający zmodyfikuje postanowienia umowy w zakresie podatku VAT i w konsekwencji zmiany kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, przy czym kwota netto pozostaje bez zmian.

## § 13

Strony zobowiązują się do dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, polegających na obniżeniu cen określonych przez Wykonawcę w ofercie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających z przedłożonej oferty. Wykonawca ma wówczas obowiązek stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty dla usług będących przedmiotem zamówienia.

## § 14

1. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza się ....., tel. .... e-mail: .....

2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza się ..... tel. .... e-mail: .....

## § 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Pocztowne oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory powstałe na tle umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG  
RADCA PRAWNY

*Maciej Dziurko*