K-IO.272.15.2016.II

**Umowa** …/**K-IO/2016**

W dniu **…………….…..…. 2016r.** w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg**(NIP: 671-6-98-541; REGON 330920736)z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Ratuszowej 13 zwaną w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez:

**Janusza Gromka** - Prezydenta Miasta Kołobrzeg

a: ………………………..………………………………………………………………………………

(NIP:.........................,REGON:…………………) z siedzibą w ………........................................

wpisaną/ym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w ............................., .....… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS .................. lub CEIDG, zwanym w tekście Wykonawcą i reprezentowanym przez:

1. ………………………......…….………………………..…..
2. ........................................................................................

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych *(Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)* została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne – zwane dalej Zamówieniem, którego przedmiotem jest: **„Wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej wybranych terenów zieleni miasta Kołobrzeg oraz ekspertyzy dendrologicznej wskazanych egzemplarzy drzew”** (CPV: 90713000-8) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (część III SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy :
	1. **Część 1** – wykonaniem aktualizacji inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu na obszarze Parku Teatralnego, Placu Koncertów Porannych, skweru położonego pomiędzy ul. Towarową a ul. Obrońców Westerplatte oraz wykonaniem inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu Skweru kom. Stanisława Mieszkowskiego, terenu okalającego Pomnik Zaślubin Polski z Morzem,
	2. **Część 2** – wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg pomiędzy ul. Arciszewskiego i ul. Klonową, pomiędzy Parkiem im. Jedności Narodowej i plażą oraz na terenie zieleni przy ul. Kasztanowej i ul. Wiosennej w Kołobrzegu,
	3. **Część 3** – wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg przy ul. Grzybowskiej, pomiędzy ul. Grzybowską a ul. Perłową oraz na terenie zieleni przy ul. Lazurowej w Kołobrzegu,
	4. **Część 4** – wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg przy ul. Wąskiej, terenu rekreacyjnego przy ul. J. Frankowskiego oraz na terenie skweru położonego pomiędzy ul. E. Łopuskiego, Armii Krajowej i ul. Dubois w Kołobrzegu,
	5. **Część 5** – wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzewostanu, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg przy ul. Koszalińskiej oraz terenów zieleni położonych w obrębie osiedla Ogrody w Kołobrzegu,
	6. **Część 6** – Przeprowadzenie ekspertyzy dendrologicznej i statycznej 12 egzemplarzy drzew.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności, wysokiej jakości użytych materiałów i obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa.
4. Szczegółowy zakres usługi przedstawiają, stanowiące integralną część umowy:
5. oferta Wykonawcy,
6. specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **………………..……… 2016r.**
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 2 uznaje się, dzień sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego z przekazania Zamawiającemu dokumentacji inwentaryzacji i/lub eksertyzy dendrologicznej.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru usługi, dokonany po weryfikacji zgodności złożonej dokumentacji z wymaganiami Zamawiającego, okreslonymi w SIWZ.

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ, nie wnosi do niej uwag i uznaje ją za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Nie dopuszcza się poruszania się pojazdami silnikowymi po terenach parków, skwerów, terenów zieleni z wyjątkiem pojazdów niezbędnych do dowozu koniecznego sprzętu. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemnie informację o pojazdach biorących udział w realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający przekaże Wykonawcy na podstawie otrzymanych informacji, przepustki umożliwiające poruszanie się tych pojazdów po terenach objętych inwentaryzacjami/ekspertyzą w poszczególnych częściach umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający jest zobowiązany do realizacji umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. dokonanie wszelkich uzgodnień leżących po stronie Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy,
	2. przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do **14 dni** roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentacji inwentaryzacyjnej/ekspertyzy dendrologicznej oraz sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego,
	3. dokonanie odbioru końcowego zgodnie z § 8 umowy,
	4. terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy
3. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, ofertą, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem usługi będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanej usługi.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
8. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w okresie trwania niniejszej umowy.
9. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do realizacji przedmiotu umowy.
10. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie objętym usługą oraz utrzymanie tego terenu w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób oraz osób trzecich,
11. podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren objęty usługą przez osoby trzecie,
12. oznaczenie terenu objętego usługą i zabezpieczenie miejsc prowadzenia prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
13. zapewnienie obsługi geodezyjnej,
14. prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz p.poż.,
15. wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji inwentaryzacyjnej i/lub ekspertyzy dendrologicznej,
16. zapewnienie, aby osoby zaangażowane do wykonania usługi nosiły na terenie objętym pracami oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały,
17. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców,
18. do udzielenia gwarancji na wykonaną usługę, na okres …. miesięcy od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego usługi, potwierdzającego przyjęcie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej/ekspertyzy dendrologicznej.

**ZATRUDNIENIE I ZAPŁATA PODWYKONAWCY**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:

1) Siłami własnymi - ............

2) Siłami podwykonawców - ............

Podwykonawca wykona część zamówienia w zakresie ....................................................
..........................................................................................................................................

Nazawa firmy podwykonawcy/ów........................................................................................

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
2. Wykonawca usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
	1. zakresu usługi przewidzianej do wykonania,
	2. terminów jej realizacji,
	3. wynagrodzenia i terminów płatności,
	4. rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres usługi wykonanej przez Podwykonawcę.
5. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę usługi.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności wynikających z przedłożonej Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 6. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie 7 dni, Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa
w ust. 6, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
11. zrezygnować z podwykonawstwa,
12. zmienić podwykonawcę.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą usługi wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

Postanowienia ustępu od 1 do 12 stosuje się odpowiednio.

1. W przypadku, kiedy Wykonawca całość prac objętych umową wykona w 100% siłami własnymi ust. od 2 do 13 nie będzie miał zastosowania.

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

**§ 6**

1. Strony ustalają wynagrodzenie w formie ryczałtu za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia oraz w umowie w wysokości:
	1. **Część 1** – .................................... zł brutto

(słownie zł: …………...........................................………..) w tym VAT według obowiązującej stawki.

* 1. Część 2 –.................................... zł brutto

(słownie zł: …………...........................................………..) w tym VAT według obowiązującej stawki.

* 1. Część 3 –.................................... zł brutto

(słownie zł: …………...........................................………..) w tym VAT według obowiązującej stawki.

* 1. Część 4 –.................................... zł brutto

(słownie zł: …………...........................................………..) w tym VAT według obowiązującej stawki.

* 1. Część 5 – .................................... zł brutto

(słownie zł: …………...........................................………..) w tym VAT według obowiązującej stawki.

* 1. Część 6 –.................................... zł brutto

*(słownie zł: …………...........................................………..)* w tym VAT według obowiązującej stawki.

**KARY UMOWNE**

**§ 7**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za nieterminowe wykonanie usługi w wysokości **0,2%** szacunkowegowynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1-6 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od dnia określonego w § 2 ust. 2 umowy,
5. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości
**0,1 %** tego wynagrodzenia za każdy dzień przekroczenia terminu wskazanego w fakturze wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę,
6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 pkt 1)-6) umowy,
7. za przekroczenie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub w okresie gwarancji za wady w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 pkt 1)-6) umowy za każdy dzień przekroczenia terminu liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
8. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie **10%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust.1 pkt 1)-6) umowy.
9. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne :
	1. za nieuzasadnione przekroczenie terminu w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust.1 pkt 1)-6) umowy za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
	2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego
	w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 umowy ust. 1 pkt 1)-6).
10. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
12. Limit kar umownych, jakich Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od siebie nawzajem
z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi **60%** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 pkt 1)-6).

**ODBIORY I PRZEDSTAWICIELE**

**§ 8**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie, dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja inwentaryzacyjna i/lub ekspertyza dendrologiczna.
2. Dostarczenie dokumentacji inwentaryzacyjnej i/lub ekspertyzy dendrologicznej przez Wykonawcę Zamawaijacemu, będzie równoznaczne z gotowością Wykonawcy do odbioru końcowego uslugi. Potwierdzenie dostarczenia dokumentacji nastapi poprzez sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zamawiający przeprowadzi odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni roboczych od daty dostarczenia dokumentacji inwentaryzacyjnej i/lub ekspertyzy dendrologicznej.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru, tj. podczas weryfikowania dostarczonej dokumentacji inwentaryzacyjnej i/lub ekspertyzy dendrologicznej pod kątem rzetelności jej sporządzenia, zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
6. może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że
8. z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
9. na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem terminu na usuniecie wad, Zamawiający może przedłużyć ten termin.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz przekazania poprawionej dokumentacji inwentaryzacyjnej i/lub ekspertyzy dendrologicznej, w wymaganej pierwotnie ilości egzemplarzy.
11. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonywał przedmiot umowy.
12. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
13. Po stronie Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie .................................................................................................................................
14. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest inspektor ds. zieleni Wydziału Komunalnego, tel. 94 35 51 539, e-mail: a.muciek@um.kolobrzeg.pl
15. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysyłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być dodatkowo każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego.

**GWARANCJA**

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie**.**
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** dla przedniotu umowy na okres .......... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego uslugi.
3. Na podstawie art. 558 § 1 k.c. *(Dz. U. z 2014r. poz. 121)* rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie **30 dni** roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane faksem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż 12 godz. od momentu jego przekazania.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
6. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonywane przez podwykonawców.
7. Wykonawca, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, udziela gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

**§ 10**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnej, danej części przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze tej części przedmiotu umowy.
2. Podstawą ustalenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie oferta Wykonawcy na daną cześć przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usługi (na papierze kserograficznym formatu A4 z przywołaniem numeru umowy).
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymaganych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Z przedłożonego oświadczenia powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca przekazał Podwykonawcy całość wynagrodzenia wynikającego z umowy
o podwykonawstwo. Brak przekazania przez Wykonawcę ww. dokumentów spowoduje zatrzymanie z faktury wynagrodzenia należnego podwykonawcom, do momentu spełnienia tego warunku.
5. Brak zachowania przez Wykonawcę warunku określonego w ust. 4 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie z wyłączeniem Podwykonawców.

**§ 11**

1. Termin płatności faktury: **30** dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego usługi.
2. Za moment zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 12**

* 1. Część 3 przedmiotu umowy będzie realizowana na terenie nieruchomości Gminy Miasto Kołobrzeg przy ul. Grzybowskiej (działka nr 414/12 w obrębie 9), której fragmenty gruntów są wydzierżawione prywatnym podmiotom. Zamawiający przewiduje zmianę umowy, w zakresie zmniejszenia powierzchni objętej realizacją części 3 przedmiotu umowy na działce nr 414/12 w obrębie 9, w sytuacji uniemożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia czynności inwentaryzacji w terenie, przez dzierżawców gruntu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, lub wręcz odmowy udostępnienia dzierżawionych gruntów. Wykonawca o wystąpieniu w/w sytuacji ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, pisemnie lub drogą elektroniczną.
	2. W przypadku nie wykonania inwentaryzacji dendrologicznej działki nr 414/12 w obrębie 9 o powierzchni tj. 6,47 ha, z powodów wymienionych w ust.1, wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Części 3 przedmiotu umowy będzie proporcjonalnie obniżone o wartość procentową powierzchni, na której nie wykonano usługi, w stosunku do całości powierzchni objętej realizacją Części 3 przedmiotu umowy, tj. 15,92 ha. Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich dzierżawców gruntów działki nr 414/12 w obrębie 9, o terminie realizacji inwentaryzacji w terenie, który zostanie uzgodniony wcześniej z Wykonawcą.
	3. Zamawiający przewiduje zmianę umowy, w zakresie terminu realizacji części 3 przedmiotu umowy, w sytuacji uniemożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia czynności inwentaryzacji w terenie, przez dzierżawców gruntu z przyczyn losowych, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

**INNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 13**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 14**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w zakresie prac terenowych bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **7** dni od terminu rozpoczęcia ustalonego w § 2 ust. 1 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
5. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usługi lub podpisania protokołu odbioru,
6. Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej wg. wystawionej Zamawiającemu faktury
i załączonego do niej protokołu odbioru wykonanych robót w terminie **30** dni od upływy terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych,
7. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
11. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wykonanych w ramach realizacji usługi, wg stanu na dzień odstąpienia,
12. jeżeli Wykonawca nie przedstawi protokołu, o którym mowa w pkt. 1 w wyznaczonym terminie, protokół inwentaryzacji prac w toku, wykonanych w ramach realizacji usługi, zostanie sporządzony przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy - Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami przeprowadzenia inwentaryzacji.
13. protokół sporządzony zgodnie z pkt. 1) stanowić będzie podstawę do wzajemnych rozliczeń,
14. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada tj. w przypadkach opisanych w ust. 2, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac w toku, wykonanych w ramach realizacji usługi oraz do zapłaty wynagrodzenia za te prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 15**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest Zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w § 15 ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

**§ 16**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
	2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Załączniki do umowy:*

1. *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia*
2. *Oferta Wykonawcy wg. zał. nr 1 SIWZ*

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**