



Urząd  
Miasta  
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
tel.: 94 35 51 500  
fax. 94 35 23 769  
e-mail: [urzad@um.kolobrzeg.pl](mailto:urzad@um.kolobrzeg.pl)  
[www.kolobrzeg.pl](http://www.kolobrzeg.pl)

WŚiO.605.1.2.2020.V

Kołobrzeg, 14 września 2020 r.

**Zapytanie ofertowe na realizację usługi polegającej na dostawie wraz z montażem oraz utrzymaniem podajników na karmę dla ptaków „Ptasi bufet”.**

Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta Kołobrzeg, planuje zlecić realizację zadania polegającego na **dostawie wraz z montażem oraz utrzymaniem podajników na karmę dla ptaków „Ptasi bufet”.**

**Podstawowe informacje na temat usługi:**

1. Przedmiotem zadania jest dostawa 3 podajników wraz z montażem we wskazanych lokalizacjach oraz utrzymaniem podajników na karmę dla ptaków. Utrzymanie podajników obejmuje uzupełnianie karmy dla ptaków oraz usuwanie powstałych uszkodzeń w okresie do 31.12.2020 r.
2. W ofercie należy podać cenę netto oraz brutto.

**Opis automatu:**

1. Konstrukcja urządzeń (metalowa, w odcieniu zielonym)- skrzynka na pokarm zwieńczona daszkiem, na jednej lub dwóch nóżkach zabetonowanych w gruncie, przystosowana do warunków zewnętrznych.
2. Automaty powinny być wyposażone w urządzenie elektroniczne zasilane akumulatorem wraz z oprogramowaniem, pozwalającym na dozowanie określonej ilości pokarmu na godzinę, w celu uniemożliwienia pobrania całości pokarmu przeznaczonej na jeden dzień.
3. Urządzenie powinno być dostosowane do bezpłatnego wydawania pokarmu dla ptaków. Karma wydawana jest poprzez przekręcenie specjalnego pokrętła.
4. Oznakowanie graficzne automatów powinno zawierać informacje nt. ptaków i ich zwyczajów, a także preferencji pokarmowych. Ponadto na automatach należy umieścić logo Zielony Kołobrzeg.
5. Projekt oznakowania graficznego przed wykonaniem, należy skonsultować z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami.

**Obsługa w zakresie uzupełniania automatów:**

1. Uzupełnianie automatów w pokarm powinno odbywać się w sposób zapewniający codzienną dostępność pokarmu w urządzeniu.
2. Ilość porcji w automacie powinna pokrywać zapotrzebowanie pokarmowe ok 200 ptaków tj. ok. 39 kg karmy dziennie ( po 13 kg w każdym automacie)

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami informacji o codziennym zużyciu karmy w formie telefonicznej lub mailowo.
4. Dokarmianie powinno odbywać się wyłącznie w okresie zimowym, przy ujemnych temperaturach, opadach śniegu. W pozostałych miesiącach automaty będą pełniły funkcję edukacyjną,
5. Automaty powinny być uruchomione dopiero z nastaniem faktycznej zimy ( ujemne temperatury)
6. W przypadku nie wykorzystania całości karmy przewidzianej do uzupełnienia, należy ją dostarczyć do dyspozycji Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami.

### **Składanie ofert:**

Zapraszamy do składania ofert wyłącznie Wykonawców, którzy:

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- 2) Posiadają niezbędny sprzęt do wykonania zadania.
- 3) Zapewnią wszystkim pracownikom wykonującym zadanie odpowiednie przeszkolenie BHP.

W przypadku zainteresowania wykonaniem przedmiotowej usługi należy złożyć ofertę cenową podając koszt netto i brutto za dostawę, montaż oraz utrzymanie ( w rozbiciu na poszczególne elementy). Oferowana kwota musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją usługi.

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia w realizacji usługi do oferty należy dołączyć informację potwierdzeniem należytego wykonania usługi (zaświadczenie, referencje, protokoły odbioru).

**Oferty cenowe wraz z dokumentami potwierdzającymi wiedzę i doświadczenie w realizacji tego rodzaju usług proszę składać wyłącznie mailem na adres: e.buszac@um.kolobrzeg.pl w terminie do 30 września 2020 r .**

Uwagi:

- 1) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
- 2) Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta musi zawierać:
  - a. cenę jednostkową netto i brutto za poszczególne elementy,
  - b. termin realizacji usługi- ilość dni od daty podpisania umowy (**UWAGA! Proszę podać konkretną ilość dni. Nie przyjmuje się zakresów „od-do” oraz „około” itp.**)
  - c. informacje na temat zrealizowanych przez Państwa podobnych usług i/lub referencje (kopie) – min. 2szt. i nie więcej niż 5szt.,
  - d. inne ewentualne warunki realizacji usługi lub uwagi.

**Głównym kryterium wyboru oferty będzie cena, dodatkowym kryterium będzie termin realizacji usługi.**

Złożenie oferty, w tym także najkorzystniejszej oferty nie wiąże się z obowiązkiem zawarcia umowy przez Gminę Miasto Kołobrzeg. Gmina Miasto Kołobrzeg zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji całości lub części zadania, zmiany jego zakresu.

Wszelkich informacji na temat zadania udziela Edyta Buszac – podinspektor ds. ekologii i ochrony przyrody tel.: 94 35 51 517 mail: [e.buszac@um.kolobrzeg.pl](mailto:e.buszac@um.kolobrzeg.pl)

z up. PREZYDENTA MIASTA

*Ewa Pelechana*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Opracował: Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, Edyta Buszac podinspektor ds. ekologii i ochrony przyrody, tel. 94 35 51 517, e-mail: [e.buszac@um.kolobrzeg.pl](mailto:e.buszac@um.kolobrzeg.pl)

NACZELNIK  
WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI ODPADAMI  
*Aleksandra Kozłowska*