



78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

BZ.271.1.10.2015.I

OGŁOSZENIE GMINA MIASTO KOŁOBRZEG

ogłasza przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30.000 euro na:

„Wykonanie letniej obsady kwietników rabatowych, gazonów kwiatowych, ampli wiszących oraz innych usług ogrodniczych związanych z upiększaniem wybranych terenów zieleni miasta Kołobrzeg”

Ogłoszenie zostało wysłane i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 04.05.2015r. pod numerem 102186 -2015.

Formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w **Wydziale Komunalnym** Urzędu Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 12, tel. (94) 35-51-539 lub pobrać ze strony internetowej www.kolobrzeg.pl. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Aleksandra Muciek** – Inspektor Referatu Inżynierii i Ochrony Środowiska Wydziału Komunalnego Urzędu Miasta Kołobrzeg, e-mail: a.muciek@um.kolobrzeg.pl

Koszt specyfikacji wynosi 46,80 zł. Należność należy wpłacać gotówką w punkcie kasowym w Urzędzie Miasta lub przelewem na konto **PKO Bank Polski S.A. Nr 22 1020 2791 0000 7402 0228 1541**. **Przedmiotem zamówienia jest** świadczenie usług związanych z wykonaniem letniej obsady kwietników rabatowych, gazonów kwiatowych, ampli wiszących oraz innych usług ogrodniczych związanych z upiększaniem wybranych terenów zieleni Miasta Kołobrzeg.

Przedmiot zamówienia składa się z 13 elementów :

- 1.Element 1 - wykonanie letniej obsady kwietników na terenie Skweru Miast Partnerskich - 5 kwietników o łącznej powierzchni 129,86 m²; konieczność zastosowania łącznie 4620 szt. roślin,
- 2.Element 2 - wykonanie letniej obsady kwietników na terenie Parku im. Stefana Żeromskiego (sektor VII) - kwietniki o łącznej powierzchni 146,23 m², konieczność zastosowania łącznie min. 3 655 szt. roślin,
- 3.Element 3 - wykonanie letniej obsady kwietników na terenie Placu płk Anatola Przybylskiego - 2 kwietniki o łącznej powierzchni 242,21 m²; konieczność zastosowania łącznie od 9 100 do 12 100 szt. roślin,
- 4.Element 4 - wykonanie letniej obsady kwietników na terenie Parku 18 Marca – 6 kwietników o łącznej powierzchni 482,55 m²; konieczność zastosowania łącznie min. 24 140 szt. roślin,
- 5.Element 5 - wykonanie letniej obsady kwietników na różnych terenach zieleni miasta Kołobrzeg - 8 kwietników o łącznej powierzchni 147,73 m²; konieczność zastosowania łącznie min. 3 770 szt. roślin,
- 6.Element 6 - wykonanie letniej obsady łącznie 78 szt. gazonów kwiatowych zlokalizowanych na terenach miasta Kołobrzeg,
- 7.Element 7 - wykonanie nasadzeń kwiatowych łącznie w 56 amplach wiszących zlokalizowanych na terenach miasta Kołobrzeg,
- 8.Element 8 – likwidacja byliniaków oraz wykonanie nowej rabaty z przestrzennymi konstrukcjami kwiatowymi na terenie Parku im. Stefana Żeromskiego (sektor II), w tym:
 - a) Etap 1 - przesadzenie krzewu złotokapu,
 - b) Etap 2 - likwidacja 5 byliniaków oraz przygotowanie podłoża pod wykonanie nowej rabaty kwiatowej,
 - c) Etap 3 - przetransportowanie i ulokowanie konstrukcji kwiatowych w kształcie fok na przygotowanej rabacie,
 - d) Etap 4 - wykonanie obsady kwietnika rabatowego, w tym wykonanie obsady kwietnika o powierzchni około 95 m²; konieczność zastosowania łącznie min. 4 750 szt. roślin rabatowych oraz 30 szt. traw ozdobnych,
- 9.Element 9 - wykonanie nowej obsady przestrzennych konstrukcji kwiatowych zlokalizowanych na wybranych terenach zieleni miasta Kołobrzeg oraz ich utrzymanie w okresie wegetacji, w tym :
 - a) konstrukcje kwiatowe w kształcie koników morskich - 2 szt.,
 - b) konstrukcje kwiatowe w kształcie fok 2 szt. (postać foki leżącej + głowa foki),
 - c) konstrukcje kwiatowe - 3 szt. w kształcie żółwia, salamandry oraz żaby,
- 10.Element 10 - wyposażenie Placu Koncertów Porannych w 10 szt. donic z hortensjami oraz ich utrzymanie w okresie wegetacji,
- 11.Element 11 - wykonanie nasadzeń krzewów, krzewinek oraz roślinności sezonowej u podnóża Krzyża, przy zbiegu ulic Unii Lubelskiej, Kniewskiego, Okopowej i Kolejowej oraz cebul krokusów i narcyzów w Kąciuku Seniora, zlokalizowanego na terenie rekreacyjno-wypoczynkowym przy ul. Zygmuntowskiej 3-14 w Kołobrzegu, w tym:
 - a) wykonanie rabaty kwiatowej na powierzchni 9 m²,
 - b) posadzenie 79 egzemplarzy krzewów i 90 egzemplarzy lawendy,
 - c) posadzenie 500 cebul krokusów i 100 szt. narcyzów.
- 12.Element 12 – zakup krzewu magnolii i jej dostarczenie do organizatorów obchodów Dni Podczela,
- 13.Element 13 - wyposażenie Parku 18 Marca w pergolę obsadzoną pnąciami, w tym:
 - a) demontaż betonowych fundamentów, pozostałych po dawnej ławce parkowej,
 - b) dostawa pergoli, o wysokości 1,8-2m i łącznej długości około 16,5m,
 - c) posadzenie 10 egzemplarzy powojników alpejskich Clematis alpina ‘Constance’.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje także zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających oraz udzielenia zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.
- Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta (pok. nr 104, I piętro) w terminie do dnia 13.05.2015 r. do godz. 12³⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13** w sali konferencyjnej w dniu 13.05.2015 r. o godz. 13⁰⁰.

~~• Kod CPV = 77.31.00.00-6~~

• **Termin realizacji zamówienia:** do 31.10.2015r.

• **Termin związania ofertą – 30 dni**

• Kryteria oceny ofert i ich znaczenie :

1. **Cena /brutto/ oferty – 90 %**

2. **Oferowany skrócony terminu realizacji elementu 3 i 4 przedmiotu zamówienia – 10 %**

Udział w postępowaniu mogą wziąć wszyscy spełniający wymogi art. 22 ust.1 oraz nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych O spełnienie warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy P. z. p. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- **Wiedza i doświadczenie** - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje główne usługi, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Należy przedłożyć dokument potwierdzający wykonanie min. 1 usługi związanej z wykonywaniem obsady rabat kwiatowych o wartości minimum 60.000,00 zł PLN (brutto). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez weryfikację złożonego załącznika nr 5 do SIWZ oraz dołączonych dokumentów potwierdzających wykonanie lub wykonywanie tych usług.
 - **Potencjał techniczny** – opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełnienia tego warunku.
 - **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - a) przynajmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie nadzorować i odpowiadać za realizację przedmiotu zamówienia, posiadającą wykształcenie minimum wyższe, w zakresie ogrodnictwa lub ogrodnictwa terenów zieleni lub architektury krajobrazu oraz 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej, w zakresie planowania i nadzorowania pracy ludzi i sprzętu,
 - b) przynajmniej 1 osobą nadzorującą i odpowiadającą za realizację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, posiadającymi wykształcenie minimum średnie, w zakresie ogrodnictwa lub ogrodnictwa terenów zieleni lub architektury krajobrazu oraz 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej, w zakresie planowania i nadzorowania pracy ludzi i sprzętu,
 - c) przynajmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie nadzorować i odpowiadać za realizację przedmiotu zamówienia, posiadającą wykształcenie i kwalifikacje określone § 23 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165 poz. 987 z późn. zm.) - wskazane wykształcenie i kwalifikacje może posiadać odrębna, dodatkowa osoba lub któraś z osób wymieniona w lit. a lub b,
 - d) przynajmniej 12 osobami, niezbędnymi do wykonania całości zadania, podczas realizacji umowy, w tym osoby nadzorujące i odpowiadające za realizację przedmiotu zamówienia.
 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez weryfikację złożonego Załącznika nr 4 do SIWZ.
 - **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację dokumentu wykazującego, że Wykonawca posiada środki lub zdolność kredytową na kwotę 150.000,00 zł.

- **Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 – P. z. p:**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację dokumentu wykazującego, że Wykonawca posiada środki lub zdolność kredytową na kwotę 150.000,00 zł.
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Należy wypełnić załącznik nr 4 do oferty wraz z :
 - a) oświadczeniem dla 1 osoby, która z ramienia Wykonawcy będzie nadzorować i odpowiadać za realizację przedmiotu zamówienia, potwierdzającym posiadanie wykształcenia minimum wyższego, w zakresie ogrodnictwa lub ogrodnictwa terenów zieleni lub architektury krajobrazu oraz 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej, w zakresie planowania i nadzorowania pracy ludzi i sprzętu,
 - b) oświadczeniem dla 1 osoby nadzorującej i odpowiadającej za realizację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, potwierdzającym posiadanie wykształcenia minimum średniego, w zakresie ogrodnictwa lub ogrodnictwa terenów zieleni lub architektury krajobrazu oraz 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej, w zakresie planowania i nadzorowania pracy ludzi i sprzętu,
 - c) oświadczeniem dla 1 osoby, która z ramienia Wykonawcy będzie nadzorować i odpowiadać za realizację przedmiotu zamówienia, potwierdzającym posiadanie wykształcenia i kwalifikacje określone w § 23 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165 poz. 987 z późn. zm.) - wskazane wykształcenie i kwalifikacje może posiadać odrębna, dodatkowa osoba lub któraś z osób wymieniona w lit. a lub b pkt 10,
 - d) oświadczeniem, że podczas realizacji umowy będzie zatrudniał min. 12 osób, niezbędnych do wykonania całości zadania, w tym osoby nadzorujące i odpowiadające za realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Należy przedłożyć dokument potwierdzający wykonanie lub wykonywanie, min. 1 usługi, związanej z wykonywaniem obsady rabat kwiatowych o wartości minimum 60.000,00 zł PLN (brutto) - załącznik nr 5 do oferty.

Dowodami na poświadczenie czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a);
- c) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) i b);

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy P. z. p, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) Oryginał lub kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę aktualnego (tzn. Wystawionego nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem należnych podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2 b), c):

1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. lit. b) i c), zastępuje się je dokumentem, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
Informacja o której mowa w art.26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, złożona na druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Inne dokumenty nie wymienione powyżej:

Należy przedłożyć:

- Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy;
- Dowód wniesienia wadium
- Należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)
2. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą, zgodnie z postanowieniami rozdziału XII i może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r., poz. 1804).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto: PKO Bank Polski S.A. nr 25 1020 2791 0000 7502 0228 1632 z dopiskiem Wadium w przetargu nieograniczonym na: Wykonanie letniej obsady kwietników rabatowych, gazonów kwiatowych, ampel wiszących oraz innych usług ogrodniczych związanych z upiększaniem wybranych terenów zieleni miasta Kołobrzeg. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu otwarcia ofert znajduje się na koncie Zamawiającego. Zaświadczenie o wpłacie należy załączyć do oferty.
4. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, odpowiedni dokument – oryginał, należy wpiąć do oferty oddzielnie np. w koszulce natomiast kserokopię tego dokumentu dołączyć do oferty.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zmian umowy.

Informacja dotycząca finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy

PREZYDENT MIASTA

Janusz Gromek

04 MAJ 2015

KIEROWNIK
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
URZĘDU MIASTA KOŁOBRZEG

Jolanta Horbaczewska

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, inspektor ds. zamówień publicznych mgr Edyta Majewska,
tel.: +48 94 35 51 581, e-mail: e.majewska@um.kolobrzeg.pl

04 MAJ 2015