

Kołobrzeg, dnia 23 września 2021 r.

UA.271.8.2021.X

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg
NIP 671-16-98-541, REGON 330920736

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł na zadanie:

**Inwentaryzacja reklam w postaci przestrzennej bazy danych GIS
wraz z fotorejestracją i mobilnym skanowaniem laserowym LiDAR 3D
dla 40 km dróg publicznych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg
w ramach projektu „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE”**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca: Inwentaryzację reklam w postaci przestrzennej bazy danych GIS wraz z fotorejestracją i mobilnym skanowaniem laserowym LiDAR 3D dla 40 km dróg publicznych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg w ramach projektu „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Umowa z Ministerstwem Inwestycji i Rozwoju nr DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 11 czerwca 2019 r. w ramach konkursu „Human Smart Cities. Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców”.

CPV 79995200-7 – Usługi katalogowania

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Inwentaryzacji reklam w mieście Kołobrzeg wzdłuż 40 km dróg publicznych (wykaz dróg/ulic stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego), której wynikiem będzie:
 - a) dokumentacja fotograficzna pasów dróg – fotorejestracja sferyczna,
 - b) chmura punktów LIDAR 3D,
 - c) ewidencja reklam w postaci przestrzennej bazy GIS.
- 2) Inwentaryzacja w terenie musi zostać przeprowadzona mobilnym systemem mapowania, który:
 - a) jednocześnie wykonuje fotorejestrację sferyczną oraz skanowanie laserowe LiDAR,
 - b) posiada odbiornik umożliwiający wyznaczenie pozycji w oparciu o sygnał z satelitów GPS lub równoważnych,
 - c) będzie wyposażony w odometr, który pozwala na pomiar przebytej drogi,
 - d) pozwala na dokładność pomiarów w technologii satelitarnej nie niższą niż 10 cm w poziomie i 15 cm w pionie.Inwentaryzacja musi zostać przeprowadzona w ciągu dnia przy dobrych warunkach oświetleniowych. Podczas inwentaryzacji nie mogą występować opady, zalegać mgła i śnieg oraz nie mogą występować inne niekorzystne zjawiska atmosferyczne.
- 3) Dokumentacja fotograficzna pasów drogowych – fotorejestracja sferyczna musi zostać wykonana:
 - a) w postaci sekwencji cyfrowych zdjęć na określonych odcinkach dróg/ulic,
 - b) na każdej jezdni, zgodnie z jej kierunkiem ruchu, w przypadku dróg/ulic dwujezdniowych lub wolejjezdniowych,
 - c) w postaci fotogrametrycznych zdjęć sferycznych z wykorzystaniem narzędzia do fotorejsteracji o polu widzenia nie mniejszym niż 90% sfery,



- d) za pomocą nie mniej niż 6 zintegrowanych ze sobą kamer, o rozdzielczości nie mniejszej niż 5 megapikseli każda,
 - e) docelowo w postaci zdjęć sferycznych o rozdzielczości nie mniejszej niż 8192 x 4096 (30 megapikseli), w przestrzeni RGB o palecie nie gorszej niż 24 bit.,
 - f) na wysokości nie mniejszej niż 2,5 m nad poziomem jezdni i widoczności nie mniejszej niż 100 m,
 - g) z pomocą punktów referencyjnych umieszczonych w miejscach takich jak granice administracyjne, skrzyżowania dróg itp.,
 - h) w taki sposób, aby każda sekwencja zdjęć była skorelowana ze współrzędną geograficzną,
 - i) z pomiarem długości odcinków dróg/ulic oraz pomiarem geometrii osi dróg/ulic,
 - j) z rejestracją atrybutów: lokalizacji w oparciu o system referencyjny, kilometrą globalny, współrzędne geograficzne,
 - k) przy zachowaniu anonimizacji wrażliwych danych, takich jak twarze osób i tablice rejestracyjne,
 - l) w formacie danych, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- 4) Chmura punktów LIDAR 3D (skanowanie) musi zostać wykonana:
- a) wraz z fotorejestracją,
 - b) na każdej jezdni, zgodnie z jej kierunkiem ruchu, w przypadku dróg/ulic dwujezdniowych lub wielojezdniowych,
 - c) z wykorzystaniem skanera laserowego zintegrowanego z kamerami fotorejestracji, tak aby możliwa była interpretacja geometryczna i atrybutowa reklam w promieniu co najmniej 100 m,
 - d) z pionowym polem widzenia od 16,6° do -16,6° oraz poziomym polem widzenia 360°,
 - e) o dokładności nie mniejszej niż 3 cm,
 - f) w formacie danych .LAS lub równoważnym, możliwym do odczytu przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie ESRI ArcGIS,
 - g) i poddana procesowi klasyfikacji co najmniej na klasy: reklamy, budynki, grunt, pozostałe obiekty,
 - h) z rejestracją atrybutów: klasyfikacja, intensywność energii, wysokość nad poziomem morza.
- 5) Ewidencja reklam w postaci przestrzennej bazy GIS musi:
- a) być zgodna z ustawą z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. z 2015 r., poz. 774 z późn. zm.),
 - b) zostać opracowana:
 - na podstawie pozyskanych danych w trakcie inwentaryzacji: fotorejestracji i chmury LiDAR 3D,
 - w formacie danych .GDB lub równoważnym, możliwym do odczytu przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie ESRI ArcGIS,
 - c) obejmować reklamy w pasach drogowych i poza nimi,
 - d) zawierać reklamy o powierzchni większej niż 25 cm²,
 - e) określać czy dana reklama posiada decyzję zezwalającą na jej umieszczenie w pasie drogi i czy jest zgodna z tą decyzją,
 - f) posiadać zaznaczanie reklam w chmurze punktów 3D w postaci poligonów 3D,
 - g) klasyfikować reklamy na następujące rodzaje:
 - baner reklamowy,
 - billboard,
 - ekran projekcyjny reklamowy,
 - ekran świetlny reklamowy,

- flaga reklamowa,
 - gablota ekspozycyjna,
 - kaseton reklamowy,
 - markiza,
 - mural,
 - neon reklamowy,
 - nośnik pneumatyczny,
 - pylon reklamowy,
 - reklamowa siatka ochronna,
 - słup ogłoszeniowo-reklamowy,
 - stojak reklamowy,
 - tablica kierunkowa,
 - tablica pełna,
 - totem reklamowy,
 - winder (tzw. skrzydło reklamowe),
 - wyklejenie na elementach przeszklonych elewacji,
 - znaki bez tła,
 - znaki przestrzenne;
- h) posiadać następujące informacje opisowe:
- charakterystykę reklamy:
 - wysokość dolnej krawędzi reklamy od ziemi,
 - obwód reklamy,
 - format reklamy,
 - szerokość reklamy,
 - długość reklamy,
 - typ nośnika reklamowego,
 - czy reklama jest szyldem,
 - czy reklama jest podświetlana,
 - czy reklama znajduje się w pasie drogowym,
 - czy na reklamę została wystawiona decyzja na zajęcie pasa drogowego,
 - umiejscowienie (na ścianie budynku poza strefą parteru, na ścianie budynku w strefie parteru, na ogrodzeniu, w witrynie, na drzwiach, na obiekcie małej architektury, na słupie, wolnostojąca, na wiacie przystankowej, na zadaszaniu, na innym obiekcie, na dachu),
 - rodzaj mocowania (prostokątne, równoległe, trwale związana z gruntem, nietrwale związana z gruntem),
 - liczba powierzchni reklamowych,
 - całkowita powierzchnia reklamowa,
 - lokalizację reklamy:
 - ulica,
 - nr najbliższego budynku,
 - identyfikator działki, na której stoi reklama,
 - współrzędne x i y.
- 6) Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie niezbędne dane referencyjne GIS potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 7) Dokumentacja powykonawcza musi zawierać:
- a) opis prac,
 - b) statystykę zinwentaryzowanych reklam,
 - c) mapy przedstawiające:
 - rodzaje zinwentaryzowanych reklam,

- zagęszczenia nośników reklamowych na terenie miasta w odniesieniu do ulic,
 - natężenia reklam ze względu na liczbę w formie tzw. heatmapy,
 - natężenia reklam ze względu na powierzchnie w formie tzw. heatmapy.
- 8) W związku z tym, że obecnie Zmawiający jest na etapie wdrażania Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Kołobrzeg i obecnie niemożliwy jest import danych do Systemu, Wykonawca musi na okres co najmniej 3 miesięcy (licząc od daty odbioru) zapewnić Zamawiającemu dostęp do aplikacji internetowej (znajdującej się na serwerze Wykonawcy) i zapewniającej przeglądanie opracowanych w ramach zamówienia danych. Aplikacja internetowa musi zapewniać integrację interaktywnej mapy, ewidencji z fotorejestracji i chmury punktów 3D.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w konferencji podsumowującej projekt „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE”, w ramach którego realizowane jest zamówienie. Na konferencji oczekuje się od Wykonawcy krótkiego wystąpienia prezentującego przebieg realizacji zamówienia i zrealizowany przedmiot zamówienia. Konferencja, w zależności od sytuacji epidemicznej związanej z występowaniem COVID-19, może odbyć się w formie stacjonarnej w Kołobrzegu lub on-line za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W przypadku organizacji konferencji stacjonarnej w Kołobrzegu, dopuszcza się wystąpienie Wykonawcy on-line za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Planowany termin oddania przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca przedstawi przedmiot zamówienia w terminie do 42 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Zamawiający w terminie 5 dni kalendarzowych może zgłosić uwagi do przedstawionego mu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia. Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i ponownie przekaże przedmiot zamówienia Zamawiającemu.
- 2) W przypadku, gdy po ponownym przekazaniu przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, zgodnie z pkt 1, Zamawiający zgłosi kolejne uwagi, procedura opisana w pkt 1 ma ponowne zastosowanie z tym zastrzeżeniem, że przekazanie ostatecznego przedmiotu zamówienia nie może nastąpić później niż do 31 listopada 2021 r. Przekroczenie terminu może skutkować wezwaniem Wykonawcy do prawidłowego wykonywania umowy, naliczeniem kar umownych, a w dalszej konsekwencji odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy.

3. Pozostałe warunki zamówienia:

- 1) Wszelkie środki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zostaną zebrane i poniesione przez Wykonawcę na jego koszt.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadzoru podczas wykonywania zamówienia.
- 4) Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia realizowana będzie wg Oferty złożonej przez Wykonawcę (złącznik nr 1), po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.
- 5) Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy od zrealizowania usługi, w trakcie których będzie zobowiązany do naprawy błędów w opracowaniu w ciągu 5 dni roboczych od ich zgłoszenia drogą e-mailową.
- 6) Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wraz z możliwością publikowania, przetwarzania, powielania i modyfikowania.
- 7) Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot zamówienia w formie elektronicznej na nośniku danych lub poprzez serwer FTP.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) złożą Ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, które można udokumentować;

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu wykonanych usług, wraz z referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami wskazującymi należyte wykonanie usługi.

- 3) dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Złożenie oferty jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia wymogów podanych powyżej (dział II pkt 3).

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ SPOSÓB ICH PRZYGOTOWANIA

1. Sposób przygotowania oferty

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę zawierającą:

- a) nazwę, adres lub siedzibę, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz NIP Wykonawcy,
- b) proponowaną cenę netto i brutto, obejmującą wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) termin realizacji zamówienia,
- d) wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług, o których mowa w dziale II pkt 2 wraz referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie wszystkich ujętych w wykazie usług.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

2. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferty z dopiskiem „Oferta na inwentaryzację reklam w postaci przestrzennej bazy danych GIS wraz z fotorejestracją i mobilnym skanowaniem laserowym LiDAR 3D dla 40 km dróg publicznych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg w ramach projektu „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE” należy składać:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego, adres:

**Urząd Miasta Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg**

- pocztą na **ww. adres**,

- drogą mailową na adres: b.kogut@um.kolobrzeg.pl.

W przypadku złożenia oferty drogą mailową załącznikiem powinien być skan/kopia wypełnionego i podpisanego odręcznie formularza ofertowego.

Termin składania ofert upływa 1 października 2021 r. o godzinie 13:00.

UWAGA: Oferty przesłane bądź złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.

Decyduje data i godzina wpływu bądź złożenia do siedziby do Zamawiającego.

IV. OCENA OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena oferowana za całość zamówienia (wartość brutto) o wadze 90%

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$$X_1 = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 90 \text{ pkt}$$

2. Ilość wykonanych i potwierdzonych usług o wadze 10%

Do tego kryterium Zamawiający zastosuje przydział punktów:

5 pkt za wykonanie jednej udokumentowanej usługi obejmującej inwentaryzację reklam w formie danych przestrzennych GIS, w tym skaningu laserowy LiDAR 3D oraz fotorejestrację,

10 pkt za wykonanie powyżej jednej udokumentowanej usługi obejmującej inwentaryzację reklam w formie danych przestrzennych GIS, w tym skaningu laserowy LiDAR 3D oraz fotorejestrację,

X_2 = ilość przydzielonych punktów

W celu obliczenia łącznej wartości punktów Zamawiający zastosuje wzór:

$$Z = X_1 + X_2$$

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone Oferty o takim samej łącznej wartości ilości punktów, Zamawiający spośród tych Ofert wybierze Ofertę z niższą ceną.

W przypadku uzyskania dwóch identycznych najkorzystniejszych Ofert, Wykonawcy zostaną zaproszeni do dodatkowych negocjacji.

Nie dopuszcza się składania Ofert wariantowych oraz częściowych.

V. DODATKOWE INFORMACJE

1. O wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej Oferty zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania Ofert zmienić lub wycofać swoją Ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury Zapytania Ofertowego oraz do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.
4. Termin związania z Ofertą obowiązuje przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert. Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu związania Ofertą.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pan Bartłomiej Kogut

Główny Specjalista ds. Systemów Informacji Przestrzennej

telefon: 94 35 515 82, e-mail: b.kogut@um.kolobrzeg.pl

NACZELNIK
WYDZIAŁU URBANISTYKI
I ARCHITECTURY
mgr inż. arch. Monika Sielewska

Klauzula informacyjna
dotycząca zapytania ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 000 EUR

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przekazuję następujące informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.
- 2) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest:
 - osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13,
 - e-mailowy na adres: iod@um.kolobrzeg.pl, lub
 - telefoniczny pod nr 94 35 51 584.Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego. Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska oraz adresu oferentów zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Kołobrzeg.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 246).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do usunięcia danych, prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie jej zgody posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 rozporządzenia UE.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich nie podanie będzie skutkowało pozostawieniem złożonej oferty bez rozpatrzenia.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności

