**Załącznik nr 1** do umowy …………………………………………Kołobrzeg, 11.09.2019 r.

**WAG.2512.5.2019.N**

**WG. ROZDZIELNIKA**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie zadania:

**„Dostawa i montaż klimatyzacji - pomieszczenia biurowe i sala konferencyjna Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Okopowa 15A”**

W myśl art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986) przedmiotowe zamówienie nie podlega przepisom ustawy.

1. **Zamawiający:**

Gmina Miasto Kołobrzeg

1. **Adres Zamawiającego:**

ul. Ratuszowa 13

78 – 100 Kołobrzeg

NIP: 671-16-98-541

REGON: 330920736

Tel: 94 35 51 500

Fax: 94 35 23 769

e-mail: urząd@um.kolobrzeg.pl

1. **Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:**

Małgorzata Łabędź-Figurska, Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego,

Tel. 94 35 51 599, e-mail: m.labedz@um.kolobrzeg.pl

1. **Przedmiot zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie nowych urządzeń klimatyzacyjnych pracujących w systemie MULTI SPLIT INVERTER - klimatyzator SAMSUNG - FJM lub inny o równoważnych parametrach - w pomieszczeniach biurowych oraz sali konferencyjnej Urzędu Miasta Kołobrzeg ul. Okopowa 15A Kolobrzeg (Centrum Spraw Społecznych) zgodnie z poniższym podziałem:
	1. Klimatyzacja pok. 1 i 2 - Klimatyzator ścienny, Standard 2,0 kW, 2 szt.
	2. Klimatyzacja pok. 3 - Klimatyzator ścienny Standard 2,5 kW, 1 szt.
	3. Klimatyzacja sala konferencyjna - Klimatyzator ścienny Standard 3,5 kW, 2 szt.
	4. Jednostka zewnętrzna 10kW
	5. Sterownik bezprzewodowy, pompa skroplin x 5 szt. R32a
	6. Sterowanie parametrami klimatyzatorów – zdalne za pomocą pilotów.
3. Wycena powinna zawierać następujące koszty:
	1. Dostawę i montaż urządzeń – urządzenia w standardzie producenta.
	2. Materiały montażowe.
	3. Wykonanie instalacji rurowej i elektrycznej.
	4. Wykonanie spływu skroplin.
	5. Wykonanie przyłącza elektrycznego po stronie Zamawiającego.
4. Powierzchnia pomieszczeń , w których mają zostać zamontowane urządzenia przedstawia się następująco:
	1. Pomieszczenie 1 – 14,81 m2 (pomieszczenie biurowe)
	2. Pomieszczenie 2 – 14,81 m2 (pomieszczenie biurowe)
	3. Pomieszczenie 3 – 24,56 m2 (pomieszczenie biurowe)
	4. Pomieszczenie 4 – 36,46 m2 (sala konferencyjna)
5. Usługi stanowiące przedmiot niniejszego zapytania ofertowego muszą być wykonywane zgodnie z przepisami prawa i przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
6. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zgodnie Polskimi Normami, obowiązującymi przepisami: karty katalogowe, karty gwarancyjne, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty.

**V. Termin realizacji i płatność:**

1. Termin realizacji do: **08.11.2019 r.**
2. Płatność za realizację zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT, płatnej w terminie 14 dni od prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Urzędu Miasta Kołobrzeg faktury VAT.
3. Środki finansowe na realizację przedmiotowego zamówienia zabezpieczone zostały w budżecie miasta **–** dział 851 rozdział 85154 § 6050 poz. 6018.

**VI. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
2. są firmą zarejestrowaną w Polsce i prowadzącą działalność na jej terenie.
3. Oferent powinien przeprowadzić:
	1. wizje lokalną stanu istniejącego, w zakresie niezbędnym dla wykonania zadania oraz określenia zakresu prac i wyceny kosztów i robocizny.
	2. ustalenia godzin pracy, dostawy i montażu zamówienia ze względu na charakter budynku.
	3. uzgodnienia pozostałych parametrów montażu i dostarczanych materiałów oraz urządzeń, które nie zostały wykazane, a są konieczne i niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zadania.
4. Do oferty należy dołączyć*:*
	1. Formularz oferty Wykonawcy.
	2. Poświadczenia wykonania z należytą  starannością  3 usług odpowiadających swoim rodzajem  przedmiotowi  zamówienia zrealizowanych  w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty.

**VII. Kryterium oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium CENY – 100%

**VIII. Termin składania ofert:**

 Do: **20 września** **2019 r.**

Ofertę w formie wypełnionego **„Formularza ofertowego”** należy składać do dnia **20.09.2019r.** Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13

**Załączniki:**

1. „Formularz ofertowy” - **Zał. nr 1** – do wypełnienia
2. Rzuty pomieszczeń – Zał. 2
3. Projekt umowy – Zał. 3

**UWAGA:** Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących w/w zapytania.

ZASTEPCA PREZYDENTA

ds. społecznych

/-/

Ilona Grędas-Wojtowicz