



**OR.2600.41.2016.V**

**WG. ROZDZIELNIKA**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
na wykonanie zadania:

**„Dostawa mebli do Urzędu Miasta Kołobrzeg”**

W myśl art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164) przedmiotowe zamówienie nie podlega przepisom ustawy.

**I. Zamawiający:**

Gmina Miasto Kołobrzeg

**II. Adres Zamawiającego:**

Ul. Ratuszowa 13  
78 – 100 Kołobrzeg  
NIP: 671-16-98-541  
REGON: 330920736  
Tel: 94 35 51 500  
Fax: 94 35 23 769  
e-mail: [urząd@um.kolobrzeg.pl](mailto:urząd@um.kolobrzeg.pl)

**III. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:**

Małgorzata Łabędź-Figurska Zastępca naczelnika,  
Tel. 94 35 51 599, e-mail: [m.labedz@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.labedz@um.kolobrzeg.pl)

**IV. Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa mebli do Urzędu Miasta Kołobrzeg.**

Wykaz mebli znajdują się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

**V. Termin realizacji i płatność:**

1. Termin realizacji dostawy wraz z montażem mebli i ustawieniem we wskazanych pomieszczeniach - 17.06.2016 r.
2. Płatność za dostawę mebli nastąpi na podstawie faktury VAT, płatnej w terminie 14 dni od prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Urzędu Miasta Kołobrzeg faktury.
3. Środki finansowe na realizację przedmiotowego zamówienia zabezpieczone zostały w budżecie miasta – dział 750 rozdział 75023 § 4210 poz. 1025. Za moment zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

**VI. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają osobowość prawną,
- b) są firmą zarejestrowaną w Polsce i prowadzącą działalność na jej terenie,

## VII. Kryterium oceny ofert:

1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- a) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C) – 90%  
(wartość mebli + montaż + koszty transportu)
- b) Długość udzielonej gwarancji (G) - 10%

Ocena kryterium C zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100\% \times 90 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie:  $C_n$  – cena brutto najniższa za realizację przedmiotu zamówienia,  $C_b$  – cena brutto badana za realizację przedmiotu zamówienia.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie wartość brutto ogółem.

Ocena kryterium G zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$G = (G_N : G_B)^* \times 100\% \times 10 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie:  $G_B$  – czas udzielonej gwarancji badanej oferty,  $G_N$  – najdłuższy czas udzielonej gwarancji spośród złożonych ofert.

Uwaga!

\* udzielona gwarancja *nie może być krótszy niż 24 miesiące*.

Oferta Wykonawcy, który udzieli gwarancji *krótszej niż 24 miesiące* zostanie odrzucona.

Ocena zostanie wyliczona wg wzoru:

$$O = C + G$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## VIII. Termin składania ofert:

Do: **16 maja 2016 r. godz. 12:00**

Ofertę (wypełnioną i podpisaną załącznik nr 1) należy składać do **16.05.2016r.** godz. 12:00 osobiście (w pokoju nr 5 w Wydziale Organizacji) lub pocztą elektroniczną na adres [m.labedz@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.labedz@um.kolobrzeg.pl)

### Załączniki:

- 1) Wykaz mebli objętych zamówieniem - **Załącznik nr 1** – do wypełnienia
- 2) Rysunek poglądowy blaty biurek pok. 20 – **Załącznik nr 2**

**UWAGA:** Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących w/w zapytania.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ORGANIZACJI  
*[Podpis]*  
Urszula Pusztelnik