*Załącznik nr 3*

**Umowa nr ….**

„Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego elektrycznego na potrzeby Urzędu Miasta Kołobrzeg”

W dniu **…………….…..…. r.** w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg**(NIP: 671-16-98-541; REGON 330920736) z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Ratuszowej 13, zwaną w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez:

**Annę Mieczkowską** - Prezydenta Miasta Kołobrzeg

a:

**……………………** (NIP: ………………… ,REGON: …………………) z siedzibą w ………………., przy ul. ………………, wpisaną/ym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w  
 ……………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………… lub CEIDG, zwanym w tekście Wykonawcą i reprezentowanym przez:

1. **……………… –** ……………………..

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest :
2. Dostawa 1 samochodu osobowego marki **……** model **…….** zwanego dalej samochodem – zgodnie z zapytaniem ofertowym
3. Dostarczenie samochodu do siedziby Zamawiającego;
4. Dostarczenie z samochodem wszystkich dokumentów niezbędnych do dokonania rejestracji;
5. Świadczenie usług gwarancyjnych na zasadach określonych w § 5 umowy.

Wykonawca udokumentuje, że dostarczony samochód:

1. Posiada homologację wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo u ruchu drogowym ( Dz. U. z 2021 r. poz. 450);

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia zał.2

**TERMIN I WARUNKI DOSTAWY**

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zobowiązuje się do dostarczenia pojazdu w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Za termin dostawy samochodu przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
4. Ze strony Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy podpisze upoważniony jego przedstawiciel, a ze strony Wykonawca jego upoważniony pracownik.
5. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego:
6. Zgodności (kompletności dostawy) ze specyfikacją techniczną;
7. Braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń samochodu;
8. Dostarczenia dokumentów oraz indywidualnego wyposażenia.
9. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport samochodu do Zamawiającego, w szczególności z tytułu utraty lub uszkodzenia samochodu.
10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do dostarczenia samochodu, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
11. Wykonawca wraz z samochodem, dostarczy:
12. Fakturę VAT wystawioną na Zamawiającego;
13. Kartę/ książkę gwarancyjną;
14. Dokumenty niezbędne do jego rejestracji;
15. Instrukcję obsługi w języku polskim;
16. Inne wymagane dokumenty pojazdu;
17. Wykonawca dostarczy Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt. 1-3, zostaną dostarczone w terminie nie dłuższym niż 3 dni po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 3**

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę **……….** zł brutto (słownie: ………….. złote ………. gr). Wartość przedmiotu umowy netto wynosi **……………**  zł (słownie: …………..złotych ……….. gr)
      2. Cena, o której mowa w ust. 1, zawiera w sobie cenę samochodu wraz z wyposażeniem, a także koszty: dostawy dla Zamawiającego, oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
      3. Faktura VAT może być wystawiona nie wcześniej, niż po podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego samochodu.
      4. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
      5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji roszczeń z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.
      7. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie kosztów realizacji niniejszej umowy w 2022r.:

1) Dział 750, rozdział 75023, paragraf 6060, poz. 6602.

8. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie przez Wykonawcę faktury, duplikatu tej faktury oraz jej korekty w formie elektronicznej na adres e-mail: faktura@um.kolobrzeg.pl a Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób je dostarczać.

9. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć w formie papierowej fakturę, o której mowa w ust.3, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktury drogą elektroniczną.

10. W razie zmiany adresu e-mail Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie w formie pisemnej powiadomić Wykonawcę o nowym adresie.

11. Wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego najpóźniej w terminie 14 dni od daty dostawy samochodu.

**§ 4**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
4. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
5. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 3.

**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU GWARANCYJNEGO**

**§ 5**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony samochód jest fabrycznie nowy (rok produkcji 202....) wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny (zgodnie ze specyfikacją techniczną), posiada zestaw wymaganych prawem dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji oraz instrukcję obsługi w języku polskim

2. Na dostarczony samochód Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zasadach zaoferowanych przez Wykonawcę:

1. Okres gwarancji producenta na samochód osobowy wraz z wyposażeniem .... miesięcy;
2. Na powłokę lakierniczą ...... miesięcy;
3. Na baterie .............. miesięcy;
4. Na perforację nadwozia ....... miesięcy.
   1. Naprawy bedą wykonywane w serwisie autoryzowanym przez producenta pojazdu, a Wykonawca dostarczy wraz z pojazdem wykaz autoryzowanych serwisów świadczących usług napraw gwarancyjnych i niegwarancyjnych.
   2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia kroków mających na celu przywrócenie prawidłowego działania przedmiotu umowy do 48 godzin od poinformowania go   
      o jego wadzie, usterce bądź awarii.
   3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi koszt i ryzyko transporu pojazdu do autoryzowanego serwisu.
   4. W razie gdy naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy potrwa dłużej niż 2 dni robocze Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy na własny koszt   
      w następnym dniu roboczym zastępczy pojazd o zblizonej funkcjonalności.
   5. W okresie gwarancji Zmawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na warunkach okreslonych w kodeksie cywilnym.
   6. Szczegółowe warunki gwarancji oraz warunki obsługi gwarancyjnej określa Ksiązka gwarancyjna pojazdu.

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy   
   z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada dokumenty autoryzacji lub umowę dealerską upoważniającą do wykonania czynnością obsługowych   
   i naprawczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych   
   o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.

**KARY UMOWNE**

**§ 7**

* + - * 1. W przypadku nie dotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 0,2% wartości nierealizowanej części przedmiotu umowy (rozumianej jako kompletny samochód podlegający procedurze odbioru zgodnie z § 2 ust. 5) – za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z tego tytułu, należnych mu kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia przysługującego Dostawcy, które wynika ze złożonej faktury.
        2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
        3. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
        4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie realizacji dostawy przekroczy dwa tygodnie. W takim przypadku Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
        5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązując pomimo wygaśniecie umowy lub jej rozwiązania.
        6. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 8**

Zaiwaniający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wybory Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. w zakresie przedłużenia terminu dostawy o okres trwania przyczyn z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu dostawy, w następujących sytuacjach:
2. z powodu Siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec
3. przyczyny zewnętrzne niezależne (np. brak materiałów potrzebnych do realizacji umowy) od Wykonawcy skutkujące niemożliwością dotrzymania terminów wynikających z umowy, jednak nie dłużej niż 14 dni;
4. zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (zakresu prac) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego (zmiana wymaga sporządzenia aneksu);
5. zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu prac), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego (zmiana wymaga sporządzenia aneksu);
6. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
7. woli Zamawiającego dokonania zmian, w szczególności, gdy zmiany mogą się przyczynić do obniżenia kosztów wykonania Umowy po stronie Zamawiającego, bądź uzyskania innych dodatkowych korzyści dla Zamawiającego w stosunku do korzyści wynikających z Umowy przed zmianą;
8. Wskazana powyżej zmiana Umowy będzie niedopuszczalna, jeżeli miałaby prowadzić do zastosowania materiałów o jakości niższej niż wymagana na podstawie Umowy lub zmiana połączona byłaby z roszczeniem Wykonawcy o zwiększenie wynagrodzenia przekraczające 10% wartości o której mowa w § 3 ust. 1 wynikającej z oferty Wykonawcy.
9. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).
10. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).

* Zmiany w umowie, będą wykonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na pisemny wniosek jednej ze stron o zmianę umowy, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.
  1. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
  2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
2. danych teleadresowych,
3. danych rejestrowych,
4. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego.
2. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych   
   z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
   * + 1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19.
       2. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego   
          z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego,   
          w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
       3. poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych m.in. sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw*, w tym jej zmian;
       4. wstrzymania lub trudności w zakresie realizacji dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
       5. trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
       6. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
       7. okoliczności, o których mowa w pkt 1-6, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2a. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.

1. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
2. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19   
   o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
3. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
4. zmianę sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia ,
5. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,

- o ile wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

1. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
2. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.
3. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.
4. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń
5. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy zmienionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, bieg terminu przedawnienia roszczenia zamawiającego, o którym mowa w ust. 10, nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu. Upływ terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 120 dni od dnia odwołania tego ze stanów, który obowiązywał jako ostatni.
8. W przypadku gdy termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w okresie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia, o którym mowa w tym ustępie, o ile wykonawca, na 14 dni przed upływem ważności tego zabezpieczenia, każdorazowo przedłuży jego ważność lub wniesie nowe zabezpieczenie, którego warunki zostaną zaakceptowane przez zamawiającego.
9. W przypadku gdy termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w okresie między 91. a 119. dniem po odwołaniu stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, termin ważności tego zabezpieczenia przedłuża się, z mocy prawa, do 120. dnia po dniu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19.
10. Obliczając terminy, o których mowa w ust. 10-13, dzień odwołania ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 wlicza się do tych terminów.

**INNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 10**

1. W kwestiach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogą wyniknąć podczas realizacji umowy, Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W sytuacji, gdy Strony umowy nie dojdą do porozumienia bądź gdy ewentualnie zawarta ugoda nie zostanie wykonana przez Strony umowy, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa dla Zamawiającego , jeden dla Wykonawcy).
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności między treścią załącznika i umowy, decydujące znaczenie ma treść umowy.

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 11**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Prezydent Miasta Kołobrzeg. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg dostępnym pod adresem strony internetowej <http://um.kolobrzeg.pl/>. Administrator Danych umożliwia spełnienie praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego "RODO") - tj. prawo dostępu, sprostowania, zapomnienia oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Wnioski w tych sprawach prosimy kierować do siedziby administratora danych.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Załączniki do umowy:*

1. *Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.*

*Załącznik nr 2*

*Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego*

**Protokół przekazania samochodu elektrycznego**

W dniu ……..… w ………….………… Wykonawca przekazał Zamawiającemu samochód :

1. Marka samochodu: **…………….**
2. Model/typ: **………………………**
3. Numer identyfikacyjny (VIN): ………………
4. Stan licznika: **…….** km
5. Komplet kluczyków (2 szt.)
6. Karta pojazdu.
7. Dokument sprzedaży – Faktura VAT.
8. Uwagi…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
9. Przyjęto bez zastrzeżeń/zastrzeżenia (niepotrzebne skreślić)…………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………… …………………………………

**Zamawiający Wykonawca**