**CZĘŚĆ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 5 w Kołobrzegu”**

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

# Zakres rzeczowy zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z dokumentacją projektową zadania: *„****Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 5 w Kołobrzegu*** *"* -

Budowa budynku sali o rzucie prostokąta o wymiarach 23,78 x 44,58 m, wysokości 9,98 m, przykrytego dachem płaskim o kącie nachylenia połaci 3° wraz z węzłem sanitarnym, urządzeniami budowlanymi i wyposażeniem technicznym budynku, tj.: budową wewnętrznej i zewnętrznej instalacji elektrycznej, budową zewnętrznej i wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej, zagospodarowaniem terenu, budową instalacji fotowoltaicznej.

1. **Roboty budowlane:**
2. **Roboty ziemne i przygotowawcze**
3. **Ławy i stopy fundamentowe**
4. **Ściany fundamentowe z wieńcem oraz izolacjami**
5. **Zasypanie wykopów z zewnątrz**
6. **Podłoża pod posadzki**
7. **Roboty murowe z nadprożami**
8. **Elementy żelbetowe**
9. **Dach**
10. **Stolarka okienna i drzwiowa**
11. **Posadzka w hali sportowej**
12. **Podłogi w pozostałych pomieszczeniach**
13. **Wykończenie ścian wewnętrznych hali z pracą rusztowań do robót wykończeniowych**
14. **Wykończenie ścian i sufity podwieszane w pozostałych pomieszczeniach**
15. **Elewacja**
16. **Wyposażenie**
17. **Instalacje elektryczne**
18. **Wyposażenie niskoprądowe wraz z kompletem instalacji**
19. **Instalacje sanitarne**
20. **Zagospodarowanie terenu** (opaska, chodniki oraz wycinka drzew zgodnie z decyzją znak OŚ.613.00006.2020 z dnia 26 lutego 2020r. zmieniona decyzją znak OŚ.613.00006.2020 z dnia 30 czerwca 2020r.)
21. **Instalacja fotowoltaiczna**
22. **Obsługa geodezyjna i geologiczna budowy**

Bieżąca obsługa geodezyjna oraz geologiczna potwierdzająca prawidłowość wykonywanych robót ich zgodność z projektem oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zakresie sprawdzenia stopnia zagęszczenia podłoża.

W ramach obsługi geodezyjnej należy zapewnić załącznik do mapy powykonawczej zawierający: długości i powierzchnie wykonanych nawierzchni dróg z rozbiciem na poszczególne drogi w tym: rodzaj wykonanej nawierzchni i jej ilość w mb i m2 (wyszczególnienie na: powierzchnię jezdni, zjazdów) oraz średnicę i długość oraz rodzaj materiału wykonanej kanalizacji deszczowej, długości i przekroje kabli, ilości i typy opraw oświetleniowych, rodzaje i ilości słupów. Załącznik powinien być sporządzony przez Wykonawcę (Kierownika Budowy) i potwierdzony przez uprawnionego geodetę.

1. **Dokumentacja powykonawcza**

Dokumentacja powykonawcza: mapa sytuacyjna powykonawcza wersja papierowa + zapis elektroniczny w formacie umożliwiającym odczytanie przez program GIS, dokumentacja projektowa z naniesionymi poprawkami, badania, aprobaty, opinie, Dziennik Budowy oraz oświadczenie Kierownika Budowy. Kompletną dokumentację powykonawczą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w 3 egzemplarzach + wersja elektroniczna *(skan dokumentacji papierowej z czytelnym opisem poszczególnych plików - mówiącym o ich zawartości)* na dzień przed odbiorem końcowym zadania.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich załączników umożliwiających złożenie zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego   
o zakończeniu budowy i przedłożenia ich najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót.

1. **Tablice informacyjne – 6 sztuk**

Wielkość tablicy około 80x120cm.

Tablica musi zostać wykonana z materiału pozwalającego zachować trwałość przez co najmniej 5 lat licząc od dnia zakończenia inwestycji (płyta z laminatu, nadruk – sitodruk). Konstrukcja stalowa, ocynkowana.

Sposób montażu – tablica wolnostojąca.

Wzory tablic udostępni Zamawiający.

**Ostateczny projekt tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym!**

1. **Teren budowy**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją **odpowiedzialność i ryzyko** wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia w tym koszty związane z:

* organizacją zaplecza budowy,
* zaopatrzeniem placu budowy w media,
* zorganizowaniem zaplecza sanitarnego dla pracowników i jego obsługi,
* składowaniem materiałów,
* dozorem, zabezpieczeniem i utrzymaniem placu budowy.

Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

# Dokumentacja

1. Projekt budowlany budowy sali gimnastycznej z uwzględnieniem jej użytkowania przez osoby niepełnosprawne przy SP nr 5 w Kołobrzegu
2. Projekt wykonawczy budowy sali gimnastycznej z uwzględnieniem jej użytkowania przez osoby niepełnosprawne przy SP nr 5 w Kołobrzegu
3. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (budowa sali)
4. Przedmiar robót (budowa sali)
5. Decyzja o pozwoleniu na budowę nr 00975/2019 z dnia 22 listopada 2019r.
6. Projekt budowlany i wykonawczy instalacji urządzeń fotowoltaicznych na sali gimnastycznej przy SP5 w Kołobrzegu
7. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (fotowoltaika)
8. Przedmiar robót (fotowoltaika)

# Uwagi końcowe

1. Całość prac należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Dopuszcza się zastosowanie innych niż podane w dokumentacji projektowej materiałów pod warunkiem zachowania nie gorszych parametrów technicznych – zmiana każdorazowo wymaga uzyskania zgody Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego i Inspektora nadzoru autorskiego.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest *(zgodnie z ustawą   
   z 14 grudnia 2012r. „O odpadach” – Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.)* przekazać do utylizacji i udokumentować ten fakt Zamawiającemu przedstawiając w ramach dokumentacji powykonawczej Karty przekazania odpadów. W trakcie trwania realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco ewidencję wytwarzanych odpadów budowlanych, przy użyciu kart ewidencji. Materiał   
   z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania winien zostać oczyszczony   
   i ułożony we wskazanym miejscu w sposób usystematyzowany, tak aby łatwo mógł być ponownie wykorzystany. Decyzje o przydatności materiałów z rozbiórki podejmuje Inspektor Nadzoru.
4. Pozyskane w wyniku wycinki drewno będzie stanowiło własność Zamawiającego. Wykonawca po dokonaniu wycinki zobowiązany jest do obmiaru pozyskanego drewna (z wyłączeniem karpiny i gałęzi)   
   `i protokolarnego przekazania go do magazynu znajdującego się na terenie MZZDiOŚ (odl. do 5km). Wykonawca zobowiązany jest również do ułożenia drewna pociętego w kawałki o dł. 1 m w stosy, odpowiednie do jego skubikowania.
5. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbać o prawidłowość oznakowania terenu budowy przez cały czas realizacji robót oraz zapewni warunki bezpieczeństwa i stały dostęp i dojazd do poszczególnych posesji i działek zarówno pieszym, samochodom: osobowym, dostawczym, odbierającym odpady komunalne (śmieciarkom) oraz innych służb. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
6. Nadmiar gruntu wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.
7. Wykonawca musi zaoferować Zamawiającemu okres płatności faktury do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
8. Wykonawca w trakcie robót zapewni odpowiednią koordynację robót   
   w poszczególnych branżach.
9. Wykonawca udostępni plac budowy dla służb technicznych MWiK Sp. z o.o.   
   w Kołobrzegu w celu:

* usuwania ewentualnych awarii sieci wodociągowych,
* udrażniania i czyszczenia sieci kanalizacji sanitarnej,
* dokonania przeglądów i napraw związanych z obsługą sieci wod. – kan. w zakresie eksploatacji sieci i prac budowlanych związanych z przebudową ulic.

oraz służb technicznych MZZDiOŚ w Kołobrzegu w celu wywozu odpadów stałych z poszczególnych posesji.

1. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych równoważnych,   
   tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany w dokumentacji projektowej produkt i/lub materiał.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty ogólnobudowlane, sanitarne   
   i elektryczne z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji.

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już   
u Wykonawcy pracowników.

Czynności wymienione będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku do SIWZ pn. „Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”.

W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy   
o pracę, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić je Zamawiającemu. Przedstawiona dokumentacja i dowody winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych tj.   
w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę   
i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.