|  |  |
| --- | --- |
| **GKL07-D01** | **WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI NA TERENIE MIASTA KOŁOBRZEG W ZAKRESIE OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI, PROWADZENIE SCHRONISKA DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT, PROWADZENIE GRZEBOWISK I SPALARNI ZWŁOK ZWIERZĘCYCH I ICH CZĘŚCI** |

Numer rejestracyjny GKL …………………………………

……………………….

(miejscowość i data)

**Prezydent Miasta Kołobrzeg**

**ul. Ratuszowa 12**

**78 – 100 Kołobrzeg**

**WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI NA TERENIE MIASTA KOŁOBRZEG W ZAKRESIE:**

**- OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI\*,**

**- PROWADZENIE SCHRONISKA DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT\*,**

**- PROWADZENIE GRZEBOWISK I SPALARNI ZWŁOK ZWIERZĘCYCH I ICH CZĘŚCI\*.**

1. **Dane przedsiębiorcy:**
2. Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

……………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………

1. Telefon kontaktowy\*\*

……………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………

1. **Określenie przedmiotu i obszaru działalności:**

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

1. **Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia (nie dłużej niż 10 lat):**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Do wniosku dołączam następujące załączniki:\*\*\***

1. Zaświadczenie lub oświadczenie\*\*\*\* o braku zaległości podatkowych.
2. Zaświadczenie lub oświadczenie\*\*\*\* o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:

□ ochrony przed bezdomnymi zwierzętami\*\*\*

□ prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt\*\*\*

□ prowadzenie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części\*\*\*

4. Umowę z podmiotem prowadzącym schronisko dla zwierząt na odbiór wyłapanych zwierząt lub pisemne oświadczenie tego podmiotu o gotowości do odbioru zwierząt wyłapanych.

5. Umowę o stałej współpracy z lekarzem weterynarii obejmującą przedmiot prowadzonej działalności.

6. Dokument potwierdzający dysponowanie środkiem transportu odpowiednim do przewozu zwierząt dopuszczonym decyzją Powiatowego Lekarza Weterynarii.

7. Oświadczenie o posiadaniu specjalistycznego atestowanego sprzętu do odławiania i transportowania zwierząt.

8. Oświadczenie o dysponowaniu przeszkoloną kadrą w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz przepisami o ochronie zwierząt.

9. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko zwierzętom.

10. Dokument potwierdzający prawo do władania terenem, na którym ma być prowadzona działalność ( aktualny wyciąg z księgi wieczystej, akt notarialny, umowa dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp.).

11. Oświadczenie o dysponowaniu lokalizacją, obiektami, pomieszczeniami oraz wyposażeniem spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt.

12. Oświadczenie o dysponowaniu atestowanymi środkami poza środkami farmakologicznymi do obezwładniania i wyłapywania zwierząt.

13. Oświadczenie o dysponowaniu chłodnią do czasowego przechowywania zwłok zwierzęcych.

14. Umowę z podmiotem uprawnionym do przewozu zwłok zwierzęcych, utylizacji lub prowadzenia grzebowisk lub dokument potwierdzający posiadanie uprawnienia do wykonywania tych czynności.

15. Dokument potwierdzający prowadzenie w/w działalności w miejscu ogrodzonym i zabezpieczonym przed dostępem osób postronnych.

16. Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie grzebowisk zwłok zwierzęcych i ich części, stwierdzającą spełnienie wymagań weterynaryjnych określonych przepisami Unii Europejskiej.

17. Oświadczenie o posiadaniu urządzeń, środków technicznych i obiektów niezbędnych do prawidłowego prowadzenia działalności.

18. Stosowne zezwolenia i dokumenty wymagane przepisami sanitarnymi, budowlanymi oraz środowiskowymi.

19. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie zezwolenia.

…………………………………

(data i podpis wnioskodawcy)

Podstawa prawna udzielenia zezwolenia:

1. Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymanie czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018r. poz. 1454, z późn. zm.)
2. Uchwała Nr XXXVII/496/13 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 09.09.2013r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (ust.44, pkt.1, 2, ust. 45 w cz. II załącznika Dz.U. z 2019r., poz. 1000 z późn. zm.)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

\*\*\* właściwe zaznaczyć

\*\*\*\* oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**Klauzula informacyjna**

**dotycząca wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie miasta Kołobrzeg w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt, prowadzenie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej "RODO", poniżej przekazuję informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez: kontakt osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, adres e-mail: iod@um.kolobrzeg.pl, lub nr tel. 94-35-51-584. Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu rozpatrzenia wniosku.
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie nr telefonu będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a czyli na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą w celach kontaktowych niezbędnych do realizacji wniosku. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie jej zgody posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym   
   w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępnianie podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Posiada Pani/Pan prawo do usunięcia danych, prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20   
   i art. 21 RODO.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości realizacji celu ich przetwarzania, tj. brak możliwości rozpatrzenia wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie miasta Kołobrzeg w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt, prowadzenie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.Brak podania nr telefonu nie ma negatywnego wpływu na realizację wniosku.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.