**DRUK WEA02-D01**

……………………………, dnia …………….

 (miejscowość) (data)

……………………………………...……..

…………………………………….…..…..

……………………………………………..

……………………………………………..

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, telefon)

**Prezydent Miasta Kołobrzeg**

 **ul. Ratuszowa 13**

 **78-100 Kołobrzeg**

**WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI**

**osoba fizyczna (nie będąca przedsiębiorcą)**

 Wnioskuję o udzielenie ulgi w formie:

 odroczenia terminu płatności podatku do dnia ……………….……;

rozłożenia zapłaty podatku na raty;

odroczenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę do dnia
 ….............................;

odroczenia odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek do dnia
 ….............................;

rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę;
rozłożenia na raty odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek;

umorzenia w całości zaległości podatkowej;

umorzenia w części zaległości podatkowej, tj. kwoty ……………………………;

umorzenia odsetek za zwłokę;

umorzenia opłaty prolongacyjnej

z tytułu ………………………………………………………………………………………………………….

Proponuję spłatę w ……..…... ratach z terminem płatności do ………….…. dnia każdego miesiąca.

Zapłata I raty nastąpi w miesiącu……………………………………………………………………………

**Uzasadnienie**

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………………………………..………………………………………

**Załączniki do wniosku:**

1. oświadczenie o sytuacji materialnej wraz ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi dane w nim zawarte, np.
2. roczne zeznania o wysokości uzyskanego dochodu w trzech ostatnich latach (kopie PIT lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętego dochodu),
3. dokumenty świadczące o sytuacji finansowej osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
4. rachunki stanowiące o wysokości ponoszonych miesięcznie wydatków stałych (mieszkaniowych
/w tym umowa najmu/, żywnościowych, higienicznych, zdrowotnych /lekarstwa, wizyty lekarskie, rehabilitacja/, pozostałych /telefon, internet/) oraz okazyjnych (edukacja dzieci, dodatkowe zajęcia),
5. zaświadczenie o korzystaniu (lub nie) z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
6. zaświadczenie o posiadaniu (lub nie) zaległości wobec innych instytucji,
7. harmonogram spłaty ewentualnych kredytów czy pożyczek,
8. ORD-HZ;
9. inne dokumenty mogące mieć wpływ na rozstrzygnięcie w przedmiotowej sprawie.

…………………………………….

 (czytelny podpis wnioskodawcy)