



Urząd
Miasta
Kołobrzeg

Kołobrzeg 27.04.2016 r.

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

BZ.271.7.2016.II

O G Ł O S Z E N I E
o zamówieniu publicznym

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG

ogłasza przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30.000 euro na:

„Remont klatki schodowej od poziomu przyziemia do poziomu I piętra. Remont sali 109 w budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marynarzy Polskich przy ul. ppor. E. Łopuskiego 15 w 78-100 Kołobrzeg”

Ogłoszenie zostało wysłane i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **27.04.2016r.** pod numerem **105478 – 2016.**

Formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami można odebrać w Szkole Podstawowej nr 3 w Kołobrzegu **ppor. E. Łopuskiego 15 w 78-100 Kołobrzeg**, tel. (94) 35 221 31 lub pobrać ze strony internetowej <http://umkolobrzeg.esp.parseta.pl/index.php?id=1484>. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Iwona Sołanko** – kierownik gospodarczy, e-mail: i.solanko@sp3kg.pl.

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Przedmiotem zamówienia jest:

I. Remont klatki schodowej, w tym:

1. Roboty rozbiórkowe - zerwanie posadzki z płytek z tworzyw sztucznych na klatce schodowej- 48,5 m2.
2. Rozebranie posadzek z płytek z kamieni sztucznych na zaprawie cementowej – 21,2 m2.
3. Malowanie farbami lateksowymi w kolorze wew. podłóży gipsowych z gruntowaniem – dwukrotne – 200,1 m2.
4. Ościeżnica regulowana obejmująca szer. 12,5 cm – 2,0 szt.
5. Skrzydła drzwiowe drewniane w kolorze buk jasny wykończone pełne o powierzchni ponad 1,60 m2 – 3,6 m2.
6. Analogia - Montaż pochwyty rura f=42 ze stali nierdzewnej szlifowanej – 38,6 m.
7. Montaż wycieraczki Aluminium Standard 22 wysokość 23 mm, wewnętrzna lub równoważna montowana w kątowniku aluminiowym – 7,200 m2.
8. Remont balustrady murowanej od poziomu przyziemia do poziomu I - go piętra.
9. Analogia - Wykonanie- ściany pełne z pow. z fakturą grysową gemalit – tynk żywiczny grubości 1 mm w dwóch kolorach – 59,7 m2.

II. Remont sali 109, w tym:

10. Rozebranie posadzek z parkietu dębowego – 42,960 m2.
11. Obsadzenie podokienników z konglomeratu o wymiarach 1,90*0,32 grubości 3 cm – 3,000 szt.
12. Ościeżnica drewniana w okleinie dąb bielony 1,00*2,09 (materiał Inwestora) – 1 kpl.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Inspektor Biura Zamówień Publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Strona 1 z 4

13. Skrzydła drzwiowe drewniane w okleinie kolor dąb bielony wymiar 0,94x2,00 – skrzydło dostarcza Inwestor – 1,88 m².
14. Gładzie gipsowe na ścianach dwuwarstwowe – 8,1 m².
15. Posadzka z paneli podłogowych układanej na klej – 45,216 m².
16. Montaż lamp oświetleniowych przystosowanych do pomieszczeń sal lekcyjnych – 6,000 szt.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających oraz udzielania zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.
- Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta (**pok. nr 104, I piętro**) w terminie do dnia **16.05.2016r. do godz. 09:30**.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13 w sali konferencyjnej** w dniu **16.05.2016r. o godz.10:00**

- **Kody CPV – 45214210-5** – Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych; **45450000-6** Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe; **45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne; **45432100-5** Kładzenie i wykładanie podłóg; **45442100-8** Roboty malarskie; 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów; **45453100-8** Roboty renowacyjne; **45454100-5** Odnawianie.
- **Termin realizacji zamówienia:** do dnia **12.08.2016r.**
- **Termin związania ofertą** – 30 dni.
- **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - a. Cena brutto – 90%.
 - b. Okres gwarancji – 10%.

Udział w postępowaniu mogą wziąć wszyscy spełniający wymogi art. 22 ust. 1 pkt 1 do 4 oraz nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca złoży: oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „ O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- **Wiedza i doświadczenie** – Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykonawca przedłoży wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokument potwierdzający należyte wykonanie min. 1 roboty polegającej na wykonaniu zgodnie ze sztuką budowlaną robót budowlanych polegających na remoncie, budowie lub przebudowie obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 130.000,00 tys. zł wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania wraz załączeniem dowodów najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 5 oraz dołączonych dokumentów.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Inspektor Biura Zamówień Publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

- **Potencjał techniczny** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełnienia warunku.
- **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą kierownika budowy posiadającą wymagane uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń. Uprawnienia o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz.290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz. 1278). Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej(Dz. U. z 2016r poz.65). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 4.
- **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę 130.000,00 zł.

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- **Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Inspektor Biura Zamówień Publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

- **Aktualny odpis właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

Informacje dodatkowe:

- Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Inne dokumenty nie wymienione powyżej:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

WADIUM: Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian: nie przewiduje się.

Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

PREZYDENT MIASTA
Janusz Gromek

INSPEKTOR
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Barbara

KIEROWNIK
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
URZĘDU MIASTA KOŁOBRZEG
Joanta Horbaczewska

27 KWI. 2016

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Inspektor Biura Zamówień Publicznych,
tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Strona 4 z 4