

**UCHWAŁA NR XLV/653/21  
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 28 grudnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na  
terenie Gminy Miasto Kołobrzeg**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art.19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz.2028), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, **Rada Miasta Kołobrzeg uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr V/60/19 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, Gminy Kołobrzeg, Gminy Dygowo, Gminy Gościno, Gminy Siemyśl, Gminy Sławoborze, Gminy Ustronie Morskie i Gminy Rymań (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 1601).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Bogdan Błaszczyk**

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MIASTO KOŁOBRZEG**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, działającego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**§ 2. 1.** Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

### **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić ciągłość dostawy wody z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie;
- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej zapewnić zaopatrzenie w wodę o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 1,0 MPa, w miejscu włączenia do sieci;
- 3) zapewnić odbiorcy usług dostawę wody przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 4) zapewnić ciągłość odbioru ścieków do urządzeń kanalizacyjnych o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami i zawartą umową o odprowadzanie ścieków z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie;
- 5) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 6) zapewnić budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z uchwalonego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, w ramach posiadanych środków finansowych;
- 7) ponieść koszt: zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego u odbiorcy usług;
- 8) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną w tym zakresie;

- 9) zapewnić należyte warunki odbioru ścieków od odbiorców oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzonych ścieków z oczyszczalni ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 10) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu;
- 11) udzielać odbiorcom informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 12) zapewnić zastępczy punkt poboru wody na zasadach określonych w regulaminie;
- 13) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy;
- 14) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany;
- 15) udostępnić w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w ustawie;
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci;
- 3) przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania;
- 4) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i przepisów sanitarnych;
- 5) przeprowadzić kontrole: ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

3. Poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci kanalizacyjnej, chyba że umowa na dostawę wody i odprowadzanie ścieków stanowi inaczej.

### **Rozdział 3.**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 4.** Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

**§ 5.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

**§ 6.** Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące wzorce umowne, w szczególności Ogólne Warunki Umów, o ile się nimi posługuje.

**§ 7.** Umowa, o której mowa w § 4 może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa lub poza nim.

## **Rozdział 4.**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 8.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

**§ 9. 1.** W związku ze zmianą taryfy, na żądanie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub odbiorcy usług, umożliwiające zostanie dokonanie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

**§ 10. 1.** Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

**§ 11.** W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnym ujęciu.

**§ 12. 1.** Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie zapisów zawartych w umowie.

2. Za opóźnienie w realizacji zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki Przedsiębiorstwo pobiera odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 13.** Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat nie wstrzymuje jej zapłaty.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 14. 1.** Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej określone są w Warunkach Technicznych wydanych na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.

2. Termin, w którym przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest wydać Warunki Techniczne przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, reguluje ustawa.

3. Wzór wniosku o wydanie warunków technicznych dostępny jest na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego pod adresem <https://mwik.kolobrzeg.pl>.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

**§ 15. 1.** Możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają zatwierdzone wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego.

2. Dostępność do usług wodociągowo – kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) możliwości technicznych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody), jak również możliwości utylizacji ścieków (wydajność oczyszczalni);

- 2) istnienia urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych, w bezpośrednim dostępie nieruchomości do sieci, przez co rozumie się możliwość przyłączenia nieruchomości do sieci przyległej bezpośrednio do nieruchomości, tj. możliwości przyłączenia nieruchomości przyłączem, najkrótszą trasą, zbliżoną do linii prostych i prostopadłych, w stosunku do sieci;
- 3) zapisów w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego określających lokalizację urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych i przyłączy.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 16.** 1. Odbiór przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacji sanitarnej dokonuje się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci wodociągowo – kanalizacyjnej.

2. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne Warunkami Technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

4. Odbiór końcowy przyłącza potwierdzony jest protokołem odbioru technicznego przyłącza/y na wniosek przyłączanego lub jego przedstawiciela i przy udziale przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego.

5. Przez protokół odbioru technicznego rozumie się odbiór końcowy przydatności przyłącza do eksploatacji, poprzedzony odbiorem częściowym robót zanikowych.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 17.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania gmin i odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować gminy i odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

**§ 18.** W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie gminy i odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków**

**§ 19.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odpowiedzi na korespondencję bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, z wyłączeniem reklamacji.

2. Korespondencja może się odbywać w formie przesyłki pocztowej jak również za pośrednictwem poczty elektronicznej. Korespondencja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę firmy;
- 2) przedmiot korespondencji;
- 3) datę i podpis.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w innej formie.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dłuższego okresu niż 14 dni, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.

**§ 20.** 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, przez złożenie jej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub przesłana drogą pocztową albo elektroniczną. Reklamacja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres do korespondencji odbiorcy usług;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer umowy;
- 5) datę i podpis odbiorcy usług.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej wniesienia.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

**§ 21.** 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gmin taryfy;
- 2) tekst regulaminu obowiązującego na terenie gmin.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania aktualnie obowiązującej taryfy.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 22.** Woda do celów przeciwpożarowych dostarczana jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych, które spełniają wymagania przepisów dotyczących przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę.

**§ 23.** 1. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Miasto Kołobrzeg, przedsiębiorstwem i jednostką Straży Pożarnej.

2. Jeśli punkt poboru wody na cele przeciwpożarowe nie jest opomiarowany, to ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru ustalana jest na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej i/lub Gminą Miasto Kołobrzeg w umownie ustalonych okresach.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.