**Część III SIWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiot zamówienia**

 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie niżej wymienionych usług związanych z całorocznym utrzymaniem czystości i porządku w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych (w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg). Zakres usług obejmuje również utrzymanie kładki dla pieszych nad torami PKP (z windami), przystanków i zatok autobusowych MZK, systematyczne porządkowanie miejsc przy ustawionych dużych pojemników na papier i szkło (dzwonów, pół. podziemnych) oraz koszenie traw w pasach drogowych (poboczach). Usługa obejmuje także utrzymanie w odpowiednim stanie ławek (malowania), ich naprawę (remonty, wymiany elementów) demontaż ławek i montażem nowych. Wykonawca w sezonie zimowym (grudzień *– marzec)* musi zapewnić właściwe utrzymanie zimowe dróg i chodników uszorstniając ich nawierzchnie a w razie potrzeby odśnieżać.

Zamówienie rozdzielono na dwa zadania – grupy elementów (nie jest to zamówienie udzielane w częściach – patrz Rozdział III w części **I** SIWZ) :

**Zadanie 1 – „****Sprzątanie pasów drogowych innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych, koszenie terenów”,**

**Zadanie 2 – „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek”**

 Usługa ma być świadczona– **od dnia zawarcia umowy** do **31.12.2021r.**

W ramach każdej części zamówienia szczegółowo określono rodzaje występujących tam prac, grupując je w tzw. Elementy. Wymagania dla tych usług doprecyzowano poprzez określenie ich standardów jakościowych i/lub określając ilości przewidywanych prac do wykonania.

Wymagania szczegółowe dla poszczególnych zakresów:

**ZADANIE 1 : „Sprzątanie pasów drogowych i innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych, koszenie terenów”**

W ramach tej części zamówienia należy wykonać prace obejmujące całoroczne utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg, w tym przystankach komunikacyjnych; oraz koszeniem traw na tych terenach. Zakres prac rozdzielono na dwa Elementy.

**Element 1** - sprzątanie, utrzymanie czystości i porządku, -

 realizowany w 3 standardach jakości

*Kod CPV: 90.60.0000-3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich,*

*Kod CPV: 90.62.0000-9 usługi odśnieżania*

oraz

**Element 2** – koszenie terenów/trawników

*Kod CPV: 77.31.4100-5 - usługi w zakresie trawników*

Szczegółowy opis sposobu wykonania każdego rodzaju usług określono dla każdego elementu

**ELEMENT 1 - Utrzymanie czystości i porządku** **w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg**

**Zakres usługi:**

1. Oczyszczanie terenów położonych w pasach drogowych ulic i ciągów pieszych, chodników, dróg rowerowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert postojowych, płatnych miejsc postojowych, przystanków komunikacyjnych, schodów terenowych , kładek nad torami (wraz z szybami windowymi) oraz terenów zielonych – polegające na kompleksowych działaniach Wykonawcy, których celem jest utrzymanie bieżącej czystości (w całym okresie trwania umowy niezależnie od pory roku) na obszarze ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg oraz opróżnianie koszy na śmieci na terenach (ulicach) wyszczególnionych w zał. nr 9 SIWZ.
2. Mechaniczne i ręczne zamiatanie i zmywanie (w razie konieczności) nawierzchni ulic wyszczególnionych w zał. nr 9 SIWZ.
3. Utrzymanie zimowe jezdni, ciągów pieszych, chodników, dróg rowerowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert postojowych, płatnych miejsc postojowych, schodów terenowych, kładek nad torami (wraz z przyległymi chodnikami), przejść dla pieszych na ulicach wyszczególnionych w zał. nr 9 SIWZ.
4. Oczyszczanie terenów przystanków komunikacyjnych oraz terenu przyległego, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg na ulicach wyszczególnionych w zał. nr 9 SIWZ.
5. Oczyszczanie miejsc (*szacunkowo ok. 10m2 na jedno miejsce*) przy pojemnikach na szkło i papier, typu „dzwon”, zbiornikach półpodziemnych oraz przy zbiornikach podziemnych ulokowanych w pasach drogowych ulic (utrzymywanych w Standardach: **II, III i IV**) z podrzuconych innych odpadów komunalnych (sukcesywnie –dwa razy w tygodniu). W**ykaz lokalizacji** pojemników zawiera z**ał. nr 15.a SIWZ.**

*Uwaga.*

W pasach dróg utrzymywanych w standardzie **I**, to działanie ma być uwzględnione (ujęte) w stawce bieżącego (codziennego) sprzątania.

**Szczegółowe czynności obejmujące przedmiot zamówienia**:

Usługa będzie wykonywana w trzech określonych poniżej standardach jakości, obejmujących różny zakres prac o określonych, wymaganych i częstotliwościach ich realizacji:

**STANDARD I - pasy drogowe**

**(**utrzymanie **codzienne – całorocznie)**

z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w **standardzie I** należy wykonywać:

1. codzienne sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń,
2. codzienny wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom – wymienione nieczystości zebrane w kopce nie mogą znajdować się dłużej w pasie drogowym jak max 12 godzin (noc)
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (okresowa dezynfekcja, mycie, malowanie) ,
5. codzienne opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia,
6. bieżące zamiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
8. bieżące oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
9. bieżące wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały przez dłuższy okres czasu *(max. 3 dni)* duże ilości liści,
10. bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
11. bieżące wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np.: niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
12. **w okresie zimowym** bieżąca likwidacja śliskości i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; odśnieżanie należy wykonywać z taką częstotliwością, aby piesi nie poruszali się po zalegającym błocie pośniegowym; w celu zapewnienia bezpieczeństwa pieszym należy ciągi komunikacyjne oraz schody posypywać piaskiem, lub innym środkiem zgodnie ww. rozporządzeniem
13. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
14. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
15. stały monitoring w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz stała dyspozycyjność do podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych.
16. w odniesieniu do terenów zlokalizowanych na dojściu do głowicy molo utrzymywania w czystości i mycia (w razie konieczności) nawierzchni utwardzonych.
17. utrzymanie w czystości kładki nad torami, oraz trzech wind dla pieszych, przy niżej wymienionych założeniach dla wind:

1) bieżące sprzątanie (zamiatanie) podłóg wind, w razie konieczności ich mycie,

2) w razie potrzeby mycie wewnętrznych ścian pełnych i przeszklonych oraz drzwi z obu stron windy *(szacunkowo min. 1 x w m-cu);* stosując środki specjalnie do tego przeznaczone,

3) w razie potrzeby mycie całego szybu windowego od strony zewnętrznej *(szacunkowo min. 1 x na kwartał).*

Wyżej wymienione czynności powinny być wykonywane:

a) - w okresie: od **1 stycznia** do **31 marca** i od **01 października** do **31 grudnia**

 w dni robocze w godz. **700 - 1500**;

 W sytuacji opadów śniegu całodobowo, w celu likwidacji gołoledzi i odśnieżania nawierzchni,

b)- w miesiącach:  **kwiecień** i **wrzesień** – codziennie w godz. 7 00 - 1500,

c)- w okresie od **1 maja** do **31 sierpnia** – codziennie w godz. 600 - 1800.

Codzienne utrzymanie czystości i porządku oznacza wykonywanie w/w prac we wszystkie dni tygodnia, bez względu na dni świąteczne, które będą przypadać w tym okresie czy też inne dni wolne od pracy.

Zamawiający ma prawo wskazać miesiące w których codzienne utrzymanie zostanie zredukowane do dni roboczych tygodnia, lub też wskazać inne miesiące w których sprzątanie należy prowadzić codziennie (wszystkie dni tygodnia). Takie wskazanie musi nastąpić z wyprzedzeniem miesięcznym. Rozliczenie usługi następuje na podstawie ilości sprzątań przyjętych w danym miesiącu.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 9/I** do SIWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania – (standard  **I**) sprzątanie w ciągu jednego dnia na terenach o powierzchni do **270.000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **625 dni** kalendarzowych, tj.:

* **wszystkie dni** *od dnia zawarcia umowy* do **31.XII.2021r**.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu I w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**STANDARD II**

Sprzątanie realizowane jest w dwóch pod standardach (**II-A** i **II-B**)

 mających zróżnicowaną częstotliwość sprzątania, zależną od pory roku:

**-** w sezonie letnim **(**od **01.V ÷ 31.VIII) –** częściej: 2 x w tygodniu

**-** poza sezonem letnim  **(**od **01.IX ÷ 30.IV) –** rzadziej: 1 x w m-cu, lecz z utrzymaniem zimowym.

**Standard II - A**

**(**utrzymanie w okresieod **01 maja** do **31 sierpnia** każdego roku **)**

**- dwa razy** w **tygodniu**

Realizując usługę w **standardzie II - A** utrzymanie w okresie od 01 maja do 31 sierpnia należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń **dwa razy w tygodniu**; Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram prac w odniesieniu do poszczególnych terenów,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej dnia następnego po wykonanych pracach.
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. dwa razy w tygodniu zamiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. dwa razy w tygodniu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w tygodniu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. dwa razy w tygodniu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. bieżące (dwa razy w tygodniu) oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej
11. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
12. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianym~~i~~ odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 9/II** do SIWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard **II-A**) sprzątanie dwa razy w tygodniu , na terenach o powierzchni do **380 000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **67**krotność; w ciągu dwukrotnego trwania sezonu letniego tj.:

* w roku **2020:** od **01.V** ÷ **31.VIII** i analogicznie
* w roku **2021:** od **01.V** ÷ **31.VIII**.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu II-A w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartość podatku VAT (kol. 8).

**Standard II - B**

**(**utrzymanie w okresieod **01 września** do **30 kwietnia** każdego roku)

**dwa razy** w **miesiącu**

- z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w **standardzie II - B** utrzymanie w okresie od 01 września do 30 kwietnia należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń **dwa razy** w **miesiącu**;
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 800 dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogram prac,
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. dwa razy w miesiącu zamiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. dwa razy w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w miesiącu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. dwa razy w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. bieżące oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej
11. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
12. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
13. **w warunkach zimowych** bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 9/II** do SIWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard **II-B**) sprzątanie dwa razy w miesiącu, na terenach o powierzchni do **380 000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **25**krotność; poza sezonem letnim, tj. w okresach:

* w roku **2020:**  **kwiecień**, oraz od **01IX** ÷ **31.XII** oraz
* w roku **2021**.: od **01.I** ÷ **30.IV** oraz od **01.IX** ÷ **31.XII**

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu II-B w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**STANDARD III**

Sprzątanie realizowane jest w dwóch pod standardach (**III-A** i **III-B**)

 mających zróżnicowaną częstotliwość sprzątania, zależną od pory roku:

**-** w sezonie letnim **(**od **01.V ÷ 31.VIII) -** częściej : **2** x w m-cu

**-** poza sezonem letnim  **(**od **01.X ÷ 30.IV) –** rzadziej,**1** x w m-cu, lecz z utrzymaniem zimowym.

**Standard III - A**

**(**utrzymanie w okresieod **01 maja** do **31 sierpnia** każdego roku**)**

**dwa razy** w **miesiącu**

Realizując usługę w **standardzie III-A** utrzymanie w okresie od 01 maja do 31 sierpnianależy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń **dwa razy** w **miesiącu**;
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 800 dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogram prac,
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. dwa razy w miesiącu zamiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. dwa razy w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w miesiącu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. dwa razy w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. bieżące (dwa razy w miesiącu) oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych oraz innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
11. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
12. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 9**/**III** do SIWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard **III-A**) sprzątanie dwa razy w miesiącu, na terenach o powierzchni do **320 000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **16**krotność; w ciągu dwukrotnego trwania sezonu letniego tj.:

* w roku **2020**: od **01.V** ÷ **31.VIII** i analogicznie,
* w roku **2021**: od **01.V** ÷ **31.VIII.**

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu III-A w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**Standard III – B**

**(**utrzymanie w okresieod **01 września** do **30 kwietnia** każdego roku)

 **raz** w **miesiącu**

z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w **standardzie III - B** utrzymanie w okresie od 01 września do 30 kwietnianależy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń **raz w miesiącu**;
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 800 dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogram prac,
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. raz w miesiącu zamiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. raz w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. raz w miesiącu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. raz w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. bieżące (raz w miesiącu) oczyszczanie z darni i chwastów chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych, innych miejsc o nawierzchni utwardzonej oraz wyodrębnionych nawierzchni placów zabaw, zlokalizowanych na danym terenie,
11. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
12. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
13. **w warunkach zimowych** bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik **nr 9/III** do SIWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard **III-B**) sprzątanie jeden raz w miesiącu na terenach o powierzchni do **320 000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **12**krotność; w ciągu dwukrotnego trwania okresu poza sezonem letnim, tj:

* w roku **2020**: od **01.IX** ÷ **31.XII**, oraz.
* w roku **2021**:od **01.I** ÷ **30.IV** oraz od **01.IX** ÷ **31.XII.**

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu III-B w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**STANDARD IV**

**-** utrzymanie **na zlecenie - raz** na **dwa miesiące -**

Realizując usługę w standardzie IV należy wykonywać:

1. zebranie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń z częstotliwością **raz na dwa miesiące** w danym roku kalendarzowym.

2. wywóz zebranych liści, odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 800 dnia następnego po zakończeniu prac.

3. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

4. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;

5. oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej.

6. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych

7. **w warunkach zimowych** bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Realizacja usługi w standardzie III będzie wykonywana, **w zależności od aktualnych potrzeb miasta, na pisemne polecenie** z Urzędu Miasta, w którym określi się lokalizację i termin wykonania usługi.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wskazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 9/IV** do SIWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard **IV**) sprzątanie raz na dwa miesiące (na odrębne zlecenie), na terenach o powierzchni do **200 000 m2.**

Ilość sprzątań – założono **11**krotność; w okresie ważności umowy , tj.

* w okresie *od dnia zawarcia umowy* do **31.XII.2021**r.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu IV w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**STANDARD I - Przystanki komunikacyjne -**

którychwłaścicielem lub zarządzającym jest **Gmina Miasto Kołobrzeg**

- utrzymanie **codzienne**

Realizując usługę oczyszczania terenów przystanków komunikacyjnych (powierzchnia wiaty, terenu przy słupku) oraz terenu przyległego (chodnik) wraz z zatokami, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg na ulicach wyszczególnionych **w zał. nr 10** SIWZ Wykonawca jest zobowiązany do :

1. sprzątania wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń każdego dnia tygodnia; Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram prac w odniesieniu do poszczególnych terenów,
2. wywozu zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom,
3. wyposażenia (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymania koszy na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżącego opróżniania koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu,
6. bieżące (codzienne) zamiatanie powierzchni wiat przystankowych oraz terenów przyległych o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. codzienne wygrabianie / zamiatanie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. codzienne bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. codzienne wygrabianie / zamiatanie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. bieżące usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na wiatach przystankowych, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
11. **w warunkach zimowych** bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w na przystankach komunikacyjnych w pasach drogowych ulic kategorii krajowej, wojewódzkiej, powiatowej i gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym **załącznik nr 10** do SIWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania – (wg standardu **I** – codziennie), sprzątanie w ciągu jednego dnia, na terenach przystankowych o powierzchni do **13 300 m2.**

Ilość sprzątań – założono **625 dni** kalendarzowych, tj.:

* **wszystkie dni** od*dnia zawarcia umowy w przypadku* do **31.XII.2021r**.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za całodzienne utrzymanie czystości i porządku za 1.000m² powierzchni, uwzględniając realizację wszystkich prac wyszczególnionych w opisie standardu I dla przystanków, ,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**STANDARD II-A** przy **„dzwonach” i zbiornikach półpodziemnych**

Oczyszczanie miejsc (*szacunkowo ok. 10m2 na jedno miejsce*) przy pojemnikach na szkło i papier typu „dzwon”, zbiornikach półpodziemnych oraz przy zbiornikach podziemnych ulokowanych w pasach drogowych ulic (utrzymywanych w Standardach: **II, III i IV**) z podrzuconych innych odpadów komunalnych z wyłączeniem gabarytów.

Przyjęto, że takich miejsc będzie na terenie miasta ok. 120. Częstotliwość sprzątania tych miejsc (doglądu) będzie wykonywana jak dla **standardu** **II-A**, tj. sukcesywnie –dwa razy w tygodniu.

Wykaz lokalizacji pojemników (nazwy ulic) zawiera zał. **nr 15.a** do **SIWZ, d**odatkowo dołączono również mapki (zał. **nr 15.b** do SIWZ) z naniesionym orientacyjnie ich umiejscowieniem (mapki: 15.b.1 , 15.b.2 i 15.b3)

Zamawiający przewiduje do wykonania - (wg. standard **II-A,** przy dzwonach**)**  sprzątanie dwa razy w tygodniu, na terenach o sumarycznej powierzchni do **1 200 m2.**

Ilość sprzątań – założono **172** krotność; w okresie ważności umowy , tj. :

* w okresieod*dnia zawarcia umowy* do **31.XII.2021r**.

*Uwaga.*

1. Sprzątanie terenów w pasach dróg utrzymywanych w standardzie **I** z odpadów podrzuconych przy pojemnikach tam ustawionych, winno się odbywać codziennie. Koszty z tym związane muszą być uwzględnione (ujęte) w stawce bieżącego (codziennego) sprzątania pasa drogowego standardu **I**.
2. Zakres sprzątania „przy dzwonach” nie dotyczy usuwania gabarytów.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za utrzymanie czystości i porządku na 1.000m² powierzchni przy „dzwonach’ ,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości sprzątań (kol.6),wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol.8).

**SPOSÓB REALIZACJI USŁUG**

**1. W zakresie świadczenia usług utrzymania zimowego – w Standardach I, II – (A** i **B) , III-(A** i **B) oraz IV - Wykonawca zobowiązuje się :**

**a)** tak zaplanować przebieg prac przygotowawczych utrzymania zimowego, aby zadanie mogło być rozpoczęte (w razie konieczności) **od dnia 1 listopada każdego roku .**

**UWAGA!** Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w terminach rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi (tj. od 01.XI do 31.III).

**b)** zgromadzić i przygotować odpowiednią ilość środków i sprzętu technicznego do utrzymania zimowego.

**c)** przestrzegać przepisy w sprawie stosowania środków chemicznych na ulicach, placach i innych drogach publicznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005r nr 230 poz. 1960 z póź. zm.)

**d)** pełnić całodobowe dyżury w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych tj. opadów śniegu i mżawki powodującej gołoledź.

**e)** realizować usług sprawnymi technicznie pojazdami, odpowiednio oznakowanymi.

**f)** pokryć całość kosztów związanych z zakupem, składowaniem, przygotowaniem i załadunkiem materiałów do likwidacji śliskości – gołoledzi.

**g)** nawierzchnie jezdni i chodników (a także przystanków komunikacyjnych) muszą być tak utrzymane w okresie zimowym, aby nie były utrudnieniem w ruchu pojazdów i pieszych. Uwaga: na ulicach przebiegającychprzez tereny o zwartej zabudowie, charakteryzujących się dużym zagęszczeniem parkujących samochodów w porze nocnej, wykonawca winien wykonać usługę na wolnym pasie w celu zapewnienia przejezdności jezdni a następnie powrócić w godzinach późniejszych w celu dokończenia usługi w pełnym zakresie przewidzianym umową. Do akcji winien zastosować sprzęt charakteryzujący się wysoką zdolnością manewrową (np. ciągniki typu rolniczego).

**h)** zbieranie i pozbywanie się błota, śniegu i lodu.

**i)** w razie silnych opadów śniegu wywóz nadmiaru składowanego śniegu z pasów drogowych.

**j)** w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych tj. odwilży, opadów śniegu z deszczem, zachować drożność odwodnienia drogowego w celu swobodnego spływu wód.

**2. Utrzymanie zimowe.**

**2.1**. W ramach usługi Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dotyczące:

**a) chodników**  wymienionych w zał. nr 9 SIWZ.

Wykonawca ma obowiązek odśnieżenia nawierzchni na całej powierzchni oraz chodników zlokalizowanych na mostach, kładkach i wzdłuż płatnych miejsc postojowych usytuowanych na chodnikach oraz dojść do obiektów ( np. schodów ).

Wykonawca ma obowiązek

 - oczyszczania nawierzchni chodników wraz ze schodami ze śniegu, gradu, błota pośniegowego i lodu sprzętem mechanicznym, a w miejscach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego w sposób ręczny wg następującej technologii:

- odgarniać śnieg, grad po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze zlodowaciałego śniegu,

- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych poruszających się ciągami również w okresach bezopadowych,

- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,

- śnieg zgarnięty z powierzchni należy pryzmować w miejscach, w których nie będzie utrudniał ruchu pieszych, spływu wód roztopowych, ograniczał dostępu do budynków i włazów podziemnej instalacji jak również nie będzie utrudniał spacerowiczom korzystania z ławek ustawionych na ulicach (śnieg musi być odgarnięty spod ławki oraz bezpośredniego dojścia do ławki).

Śnieg nie może być odkładany na ścianach budynków, w ciekach ulicznych w tym na wpustach lub słupach oświetleniowych. Realizować w/w usługę na całej powierzchni chodnika.

**b)** **miejsc postojowych, kopert postojowych, parkingów ogólnodostępnych** wymienionych w zał. nr 9 SIWZ. Wykonawca ma obowiązek:

- mechanicznie lub ręcznie odgarniać z nawierzchni śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się w związku ze zmiennymi warunkami atmosferycznymi ( odwilż, ponowne zamarzanie itp.) śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych,

- odgarniać śnieg, grad i błoto pośniegowe nanoszone przez pojazdy również w okresach bezopadowych, a także usuwać śnieg nagarnięty na miejsca postojowe i koperty postojowe oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpłużania jezdni na długości miejsca postojowego i kopert postojowych.

- gromadzić odgarnięty z miejsc postojowych śnieg w sposób, który nie ogranicza dostępu do parkometrów jak również przejście na chodnik po opuszczeniu pojazdu poprzez tworzenie przerw w pryzmach śniegu. W przypadku wystąpienia pokrywy śnieżnej o grubości uniemożliwiającej odkładanie śniegu pomiędzy chodnikiem, a miejscem postojowym, Zamawiający dopuszcza pryzmowanie zgarniętego śniegu na co 5 miejscu postojowym.

- Śnieg nie może być odkładany w ciekach ulicznych w tym na wpustach lub słupach oświetleniowych.

- Po ustaniu opadów przewiduje się wywóz spryzmowanego śniegu z miejsc postojowych wg zasady podanej w pkt. 1.2.

- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,

- Realizować w/w usługę na całej powierzchni parkingów, miejsc i kopert postojowych wraz z wjazdami na przedmiotowe obiekty.

**c) schodów terenowych, schodów prowadzących** na **kładkę** lub **most** zlokalizowanych w pasie drogowym Wykonawca ma obowiązek :

- odgarniać z nawierzchni schodów oraz dojść do schodów śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych. Odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze zlodowaciałego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić odśnieżoną nawierzchnię obiektów,

- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych również w okresach bezopadowych,

- realizować w/w usługę na całej powierzchni schodów, również z częścią przeznaczoną do poruszania się wózkami oraz z dojściami do schodów .

- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,

***UWAGA:*** *Podczas odśnieżania obiektów zabrania się odkładania śniegu przy poręczach oraz na pochylniach dla wózków. Dopuszczalne jest pryzmowanie śniegu wzdłuż osi środkowej schodów pod warunkiem zapewnienia pieszym przejścia o szerokości nie mniejszej niż 1 metr po każdej stronie pryzmy.*

**d)** **przejść dla pieszych** wg. zał. nr 9 SIWZ. Wykonawca ma obowiązek :

- ręcznie lub mechanicznie odgarniać z nawierzchni chodników w strefie przejść dla pieszych śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych,

- odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze zlodowaciałego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić cały teren przejścia dla pieszych,

- gromadzić odgarnięty śnieg na pryzmach w miejscach gdzie nie będą one stanowiły przeszkody dla przechodzących przez przejścia pieszych,

- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych również w okresach bezopadowych, a także śnieg nagarnięty na przejścia oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpłużania jezdni na szerokości przejścia dla pieszych,

- realizować w/w usługę na dojściu do przejścia dla pieszych od strony chodnika poprzez oczyszczenie nawierzchni ze śniegu i lodu na powierzchni odpowiadającej szerokości przejścia i na odległości nie mniejszej niż 2,0 m od krawężnika jezdni, a w przypadku gdy chodnik jest oddzielony od jezdni pasem zieleni na odległości równej szerokości pasa zieleni.

- realizować usługę również na chodniku położonym w pasie rozdzielczym jezdni na trasie przejścia oraz na wyznaczonych ciągach pieszych, łączących ze sobą przejścia dla pieszych w obrębie skrzyżowania, na szerokości nie mniejszej niż 2,0 m.

- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,

**e) przystanków komunikacyjnych** wyszczególnionych w załączniku nr 10 do SIWZ Wykonawca ma obowiązek:

- odgarniać z nawierzchni przystanków śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu piasku. Odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze zlodowaciałego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić cały teren przystanku,

- gromadzić odgarnięty śnieg na pryzmach w miejscach gdzie nie będą one stanowiły przeszkody dla wsiadających i wysiadających jak również przemieszczających się wzdłuż przystanku pasażerów, a także w miejscach, w których odgarnięty śnieg nie będzie napierał na osłony wiat, wygrodzenia i osłony przeciwrozbryzgowe,

- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pasażerów również w okresach bezopadowych, a także śnieg nagarnięty na przystanki oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpłużania jezdni,

- realizować usługę utrzymania zimowego przystanków w sposób ręczny.

- rozpocząć realizację w/w usługi od przystanków, gdzie natężenie ruchu pasażerskiego jest największe.

**2.2.** W ramach usług utrzymania zimowego określonych w ust. 2.1.a ÷ d , Wykonawca ma również obowiązek usuwać z odśnieżanej i uszorstnianej powierzchni oraz z pryzm odłożonego śniegu zalegającezanieczyszczenia i odpady.

**2.3**. W przypadku nagromadzenia śniegu w pryzmach, których wielkość w istotny sposób będzie ograniczać możliwość przemieszczania się pieszych lub pojazdów śnieg będzie wywożony na wyraźne polecenie wydane przez Zamawiającego.

**Śnieg może być wywożony** **wyłącznie** w miejsca do tego przeznaczone.

Wywóz spryzmowanego śniegu z ulic, których nawierzchnie przystosowane są wyłącznie do ruchu pieszego może odbywać się wyłącznie poprzez użycie do załadunku lekkiego sprzętu budowlanego i przy organizacji pracy wykluczającej poruszanie się środków transportu po nawierzchni ulicy.

**Uwaga: Element zgarniający pługu winien być zakończony materiałem nie powodującym uszkodzeń nawierzchni.**

**2.4**. Uszorstnianie śliskiej nawierzchni należy wykonać poprzez rozsypywanie kruszywa naturalnego ( mieszanki piaskowo - żwirowej o grubości ziaren od 0 – 4 mm ), a nawierzchni zalodzonej poprzez stosowanie mieszanki kruszywa i środków chemicznych dopuszczonych do stosowania Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 27.10.2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 nr 230 poz. 1960 z późn. zm.)

**2.5.** **Termin zakończenia realizacji usługi wykonywanej w sezonie zimowym na obiektach wymienionych w zał**. **9 SIWZ.**

- w przypadku wystąpienia opadów śniegu lub gołoledzi w porze nocnej tj. od godz. 20 00 do

godz. 4 00 usługa zostanie wykonana do godz. 8 00

- w ciągu 4 godz**.** od ustania opadów śniegu występujących pomiędzy godz. 4 00 a 20 00

- w przypadku ciągłych opadów śniegu lub zawiei i zamieci śnieżnych, usługa będzie realizowana w sposób ciągły i zakończona w ciągu 4 godz. od ustania opadów w wymaganym standardzie, określonym w powyższych punktach.

**2.6**. Wykonawca jest zobowiązany do stałej kontroli stanu obiektów objętych zimowym utrzymaniem również w okresie kiedy opady śniegu nie wystąpią i bieżącego usuwania błota pośniegowego naniesionego w wyniku ruchu pieszego oraz poruszających się pojazdów mechanicznych.

**2.7.** Wykonawca winien liczyć się z koniecznością realizowania usługi wielokrotnie w ciągu jednej doby w zależności od warunków atmosferycznych np. wielokrotnych opadów śniegu lub w wyniku nanoszenia na obiekty błota pośniegowego przez pieszych.

**2.8.** W przypadku wystąpienia w ciągu zimy okresów bezśnieżnych, Wykonawca realizował będzie w tym okresie usługę oczyszczania letniego w sposób określony w niniejszej umowie.

**2.9.** Wykonawca musi liczyć się z trudnymi warunkami wykonania robót z uwagi na konieczność ich realizacji w trakcie trwającego ruchu pieszego i kołowego i zobowiązany jest do podporządkowania się ewentualnym zmianom w organizacji robót wynikającym z doraźnych poleceń Zamawiającego.

**3. W zakresie świadczenia usług sprzątania i porządku – w Standardach I, II (A** i **B) ,**

 **III (A** i **B)** oraz **IV - Wykonawca** ma **obowiązek:**

**a)** oczyszczenia wszystkich terenów objętych przedmiotem umowy, a następnie monitorowania ich w celu niedopuszczenia do zalegania odpadów m.in. papierów, pozostałości opakowań papierowych, foliowych, szklanych, metalowych butelek, puszek, części pojazdów w tym również ogumienia, gruzu, szmat, drewna i drobnych gałęzi, porzuconego sprzętu gospodarstwa domowego, mebli, pojedynczych porzuconych worków ze śmieciami, śmieci przyczepionych do gałęzi drzew i krzewów, śmieci wczepionych w powierzchnię zakrzewioną, niedopałków papierosowych, odchodów zwierzęcych itp. Usuwania z nawierzchni ciągów pieszych, przy użyciu odpowiednich środków czystości zanieczyszczeń takich jak: odchody ptaków i zwierząt, a także plamy po lodach, gofrach, bitej śmietanie, sosach itp.

**b)** bieżącego usuwania piasku lub zalegającej ziemi, liści i owoców opadłych z drzew i krzewów, skoszonej trawy z całego terenu pasów drogowych: jezdni, cieków ulicznych wpustów ulicznych, odwodnienia liniowego w celu zachowania ich w drożności, chodników, ciągów pieszych, dróg rowerowych, z nawierzchni płatnych miejsc postojowych, parkingów ogólnodostępnych, strefy przykrawężnikowej płatnych miejsc postojowych i parkingów ogólnodostępnych, schodów, kładek dla pieszych oraz terenów zielonych.

**c)** bieżącego usuwania nielegalnie umieszczanych plakatów, ogłoszeń, nalepek i ulotek rozmieszczanych na drzewach, słupach, koszach na śmieci, ławkach itp.

**d)** bieżącego usuwania punktowo wyrastającej trawy i chwastów przy strefie przykrawężnikowej w tym w ciekach ulicznych , wpustach , odwodnieniu liniowym w celu zachowania ich drożności, wokół słupków znaków drogowych i słupków wygrodzeniowych oraz słupów oświetleniowych zlokalizowanych w pasach drogowych ulic, a także spomiędzy płyt lub kostki będącej nawierzchnią chodników, płatnych miejsc postojowych, parkingów, kładek oraz spomiędzy stopni schodów i ze ścieków biegnących wzdłuż schodów terenowych w celu zachowania ich drożności.

**e)** bieżącego opróżniania rozstawionych koszy na śmieci z zebraniem zanieczyszczeń leżących w wokół kosza, utrzymywania rozmieszczonych koszy w czystości (w razie potrzeby – mycia), niezwłocznego ustawienia przemieszczonych lub przewróconych koszy na śmieci we właściwym miejscu, usuwania różnego rodzaju napisów, a w przypadku zniszczenia kosza powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniu i ustawienia nowego kosza.

**f)** bieżącego odbioru z przekazywaniem do utylizacji odpadów porzuconych przez nieznanego sprawcę z całego terenu objętego umową.

**g)** pracownicy Wykonawcy winni być wyposażeni w szczotki, zmiotki do usuwania zanieczyszczeń po odchodach ptaków i zwierząt, a także lodów i innych substancji powodujących plamy np. sosy oraz na bieżąco usuwać zanieczyszczenia z nawierzchni tj. niedopałki papierosów, drobne papierki, reklamy, ulotki i wszelkie inne zanieczyszczenia.

**h)** na zlecenie Zamawiającego jednorazowego (standard IV) oczyszczenia terenu nie objętego stałym utrzymaniem, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami lub narzuconym przez Zamawiającego przy czym Wykonawca powinien liczyć się z faktem, że teren zlecony przez Zamawiającego do jednorazowego oczyszczenia może charakteryzować się występowaniem dużo większej ilości zanieczyszczeń (w skład których mogą wchodzić również odpady nietypowe) niż teren objęty stałym utrzymaniem każdego roku kalendarzowego.

**i)** chemicznego opryskania trawy i chwastów wyrastających na nawierzchni: opaski bezpieczeństwa, strefy przykrawężnikowej jezdni, wokół słupków znaków drogowych, wygrodzeniowych, barier energochłonnych, słupów oświetleniowych, jak również wyrastających spomiędzy płyt lub kostki będącej nawierzchnią chodnika lub innego obiektu.

Do oprysku należy zastosować środek herbicydowy (chwastobójczy) z zachowaniem odpowiedniego stężenia.

**j)** w ramach usługi wykonywanej na zlecenie, jednorazowego zmywania powierzchni zleconej przez zamawiającego, **przy użyciu myjki ciśnieniowej** Wykonawca ma obowiązek:

zmywać wskazane przez Zamawiającego obiekty nawierzchnie przy użyciu agregatu ciśnieniowego i środka dezynfekującego, a w miejscach gdzie niemożliwe lub niewskazane jest użycie sprzętu dokonać zmycia ręcznie. Termin wykonania usługi zostanie każdorazowo uzgodniony z Wykonawcą.

**k)** w ramach usługi wykonywanej na zlecenie, jednorazowego zmywania powierzchni obiektów (szyby windowe), zanieczyszczonych graffiti lub innymi farbami - Wykonawca ma obowiązek: zmywać wskazane przez Zamawiającego powierzchnie przy użyciu agregatu ciśnieniowego, środka dezynfekującego, oraz środków chemicznych, a w miejscach gdzie niemożliwe lub niewskazane jest użycie sprzętu dokonać zmycia ręcznie. Termin wykonania usługi zostanie każdorazowo uzgodniony z Wykonawcą.

**l)** mechanicznego zamiatanie i zmywanie nawierzchni ulic o charakterze ciągów pieszychjakrównież systematyczne usuwanie plam powstałych z powodu rozlania się napojów oraz innych substancji płynnych (lepkich, zabarwionych), a także lodów, gumy do żucia itp., a w uzasadnionych przypadkach na życzenie Zamawiającego również w innym terminie jako działanie jednorazowe.

**Uwaga:** *Czynności zamiatania i zmywania nawierzchni należy wykonać w godz. 600÷ 1000 , oraz 1700÷19 00 przy zastosowaniu do robót sprzętu mechanicznego, którego całkowita masa dopuszczalna nie może przekraczać 4 ton.*

*W trakcie zamiatania mechanicznego nawierzchnia musi być zraszana wodą.*

Usługę sprzątania wykonawca będzie kontynuował po wykonaniu mechanicznego zamiatania i zmycia w następnych godzinach trwającej doby, tj.:

- w ciągu godziny od zakończenia mechanicznego zmywania Wykonawca wykona usługę zamiatania ręcznego nawierzchni w miejscach gdzie pozostały zanieczyszczenia, a zwłaszcza wokół koszy na śmieci, wzdłuż murków, wygrodzeń, płotów, „ogródków” przy lokalach gastronomicznych jak również spomiędzy płyt, kostki czy bruku będącego nawierzchnią sprzątanego obiektu.

**POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI USŁUG:**

**1.** Ustala się czas trwania doby rozliczeniowej od godz. 8 00 – do 8 00 dnia następnego.

**2.** W celu zapewnienia ciągłości w utrzymaniu czystości, usługę należy realizować we wszystkie dni tygodnia (również w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy) zgodnie z wymaganiami w danym standardzie.

**4.** Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację usługi w sposób kompleksowy i na wysokim poziomie jakościowym, adekwatnym do reprezentacyjnej funkcji fragmentu miasta objętego usługą.

**5.** Wykonawca zwracać będzie szczególną uwagę na utrzymanie czystości w miejscach wzmożonego ruchu turystycznego, okolic przyległych do miejsc organizowanych masowych imprez publicznych oraz terenów położonych w pobliżu czynnych bazarów i targowisk.

**6.** Wykonawca dostosuje się do trudnych warunków wykonywania robót z uwagi na konieczność ich realizacji przy odbywającym się ruchu kołowym, pieszym jak również w bliskości parkujących pojazdów.

**7.** Ocena realizacji usługi będzie dokonywana na bieżąco samodzielnie przez pracownika Zamawiającego lub podczas wspólnych odbiorów dokonywanych z udziałem Wykonawcy, który zapewni środek transportu niezbędny do przeprowadzenia czynności odbioru i dotyczyć będzie:

* zgodności zakresu ilościowego wykonanej usługi z zakresem zleconym,
* terminowości prowadzonych usług,
* jakości i kompleksowości wykonanych usług,
* obecności pracowników Wykonawcy monitorujących i sprzątających na terenie rejonu objętego usługą
* zgodności realizowanego zakresu usługi z wymogami określonymi w umowie oraz

jakości wykonania usługi

* zgodności z wymogami SIWZ sprzętu użytego do realizacji usługi.

**8.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu umowy poprzez: trwałe lub czasowe wyłączenie określonych ulic oraz innych ciagów komunikacyjnych wyszczególnionych, okresowe zawieszenie wykonywania części usług, rezygnację z niektórych ich elementów bądź zmniejszenie częstotliwości ich wykonywania, zmianę standardu utrzymania w zależności od:

* wysokości posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych określonych w budżecie Miasta Kołobrzeg na poszczególne lata,
* innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego (tj. panujących w danym okresie warunków atmosferycznych, likwidacji lub wyłączenia z użytkowania niektórych obiektów lub ulic spowodowanych np. remontami, naprawami, imprezami okolicznościowymi itp.),

**9.** W przypadku konieczności objęcia stałym lub czasowym utrzymaniem terenów niewyszczególnionych w zał. nr 9 SIWZ lub działania siły wyższej (w szczególności wystąpienie wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, klęski żywiołowe itp.), Zamawiający przewiduje zwiększenie zakresu umowy.

**10.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnej realizacji odśnieżania i usuwania oblodzeń na drogach nie ujętych w wykazie wyłącznie w ilościach wynikających z panujących warunków atmosferycznych

**ELEMENT 2 - Koszenie terenów zieleni pasów drogowych dróg kategorii gminnej i innych ciągów komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg.**

Usługa koszenia trawników, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, zlokalizowanych w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg, będzie wykonywana raz w miesiącu w okresie **od** *dnia zawarcia umowy* **do 30 września** każdego **roku** w określonym poniżej standardzie jakości, obejmującym:

**Koszenie z grabieniem i wywozem**

Usługa obejmuje czynności: skoszenie traw, darni, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, wygrabianie skoszonej roślinności w stosy, jej załadunek, wywóz oraz przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom,

Wykaszanie pasów drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągów komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg kosiarkami i kosami mechanicznymi musi odbywać się w sposób nie powodujący uszkodzeń drzew i krzewów.

Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowego zlecenia koszenia (w kwietniu/ lub w październiku – jako 6-te koszenie w roku) ) w zależności od zaistniałej potrzeby (rozrost traw).

Szacunkową powierzchnię przeznaczoną do koszenia (w każdym standardzie utrzymania) wykazano w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ. Sumaryczna wartość powierzchni do koszenia (*wraz z terenem rezerwowym*) wynosi **172 000m2**.

Ilość koszeń – przyjęto **12 krotność** na cały okres obowiązywania umowy (tj. po 6 miesięcy na każdy rok).

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał**. do Formularza oferty):**

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za 1.000m² terenów koszonych z grabieniem i wywozem , w okresie obowiązywania umowy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej (*z kol. 4*), szacunkowego zakresu ilościowego (z kol. 5) oraz ilości koszeń (kol.6); wynik należy podzielić przez 1000.

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartość podatku VAT (kol. 8).

**ZADANIE 2: „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek”**

W ramach tej części należy wykonać prace obejmujące:

Element 3 – remont ławek

Element 4 - malowanie ławek

Element 5 – demontaż ławek

Element 6 – montaż ławek

Element 7 – mycie ławek

 *Kod CPV 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne*.

Opisy szczegółowe poszczególnych prac:

**ELEMENT 3 - remont ławek**

Usługa dotyczy uzupełnienia, wymiany skradzionych, uszkodzonych lub zdekapitalizowanych desek lub listew ławek parkowych.Usługa obejmuje wykonywanie następujących czynności: zakup odpowiedniej ilości desek i listew ( długość 200-220 cm, grubość 3,5-4 cm), śrub oraz farby/lakierobejcy, demontaż zniszczonych lub zdekapitalizowanych desek/listew, usunięcie nie nadających się do dalszego użytku śrub, montaż nowych desek/listew, pomalowanie jedną warstwą farby/lakierobejcy nowo zamontowanych desek/listew.

Kolorystykę farby/lakierobejcy Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, aby podczas wykonywania prac odpowiednio zabezpieczać nawierzchnie i pozostałe elementy małej architektury przed zabrudzeniem i zachlapaniem farba/lakierobejcą. Wszelkie ewentualnie powstałe zabrudzenia będą usuwane na koszt Wykonawcy.

Usługa będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb „miasta”, na polecenie Wydziału Komunalnego. Zastrzega się jednak, iż jednorazowo wszystkie ławki muszą być wyremontowane najdalej do okresu rozpoczęcia się sezonu wakacyjnego, tj. do 30 czerwca danego roku.

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w szacunkowej ilości

* wymiana desek – około 65 szt. w okresie obowiązywania umowy.
* wymiana listew – około 50 szt. w okresie obowiązywania umowy.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (**zał. **do Formularza oferty)** oddzielnie każde działanie:

1. wymiana desek:

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za uzupełnienie/wymianę 1 deski,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

2. wymiana listew:

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za uzupełnienie/wymianę 1 listwy,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 6) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**ELEMENT 4 - malowanie ławek**

Usługa polega na usunięciu „starej” warstwy farby/lakierobejcy, zaszpachlowanie ubytków i nierówności, pomalowanie/naniesienie nowej warstwy farby/lakierobejcy.

Kolorystykę farby/lakierobejcy Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym.

Zamawiający zastrzega, aby podczas wykonywania prac odpowiednio zabezpieczać nawierzchnie i pozostałe elementy małej architektury przed zabrudzeniem i zachlapaniem farba/lakierobejcą. Wszelkie ewentualnie powstałe zabrudzenia będą usuwane na koszt Wykonawcy.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb „miasta”, od przebiegu warunków pogodowych, na polecenie Wydziału Komunalnego.

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w szacunkowej ilości

* ławki deskowe – około 40 szt. w okresie obowiązywania umowy.
* ławki listwowe – około 160 szt. w okresie obowiązywania umowy.
* ławek pozbawionych oparć, osadzonych na murkach, wspornikach itp. – około 50 szt. w okresie obowiązywania umowy.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (** zał. **do Formularza oferty) oddzielnie:**

1. Malowanie ławek deskowych:

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za pomalowanie 1 ławki deskowej,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

2. Malowanie ławek listwowych:

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za pomalowanie 1 ławki listwowej,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 9 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

3. Malowanie ławek pozbawionych oparć, osadzonych na murkach, wspornikach itp.:

- w kolumnie 4 - cenę jednostkową ryczałtową netto za pomalowanie 1 szt. ławki „na murku”,

- w kolumnie 7 - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- w kolumnie 8 – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- w kolumnie 8 – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8)

**ELEMENT 5 - mycie ławek parkowych**

Usługa ta obejmuje: wyczyszczenie i umycie ławek parkowych z wszelkich zanieczyszczeń przy użyciu odpowiednich środków myjących, ulegających biodegradacji.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Komunalnego.

Zamawiający przewiduje wykonywania usługi około 250 szt. ławek w okresie obowiązywania umowy.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (zał. do formularza oferty):**

- **w kolumnie 4** - cenę jednostkową ryczałtową netto za umycie 1 ławki parkowej, uwzględniając wszystkie wyżej opisane czynności,

- **w kolumnie 7** - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- **w kolumnie 8** – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- **w kolumnie 9** – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**ELEMENT 6 - demontaż ławek parkowych**

Usługa ta obejmuje: wykopanie ławek wraz z zakotwieniem, uzupełnienie w gruncie powstałych zagłębień i nierówności ziemią urodzajną, wysprzątanie i wyrównanie terenu, przetransportowanie ławek na teren placu dzierżawionego przez Zamawiającego, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu, przy ul. VI Dywizji Piechoty 60 i ich rozładunek.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Komunalnego.

Zamawiający przewiduje demontaż około 40 szt. w okresie obowiązywania umowy.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (zał. do formularza oferty):**

- **w kolumnie 4** - cenę jednostkową ryczałtową netto za demontaż 1 ławki parkowej,

- **w kolumnie 7** - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- **w kolumnie 8** – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- **w kolumnie 9** – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**ELEMENT 7 - montaż ławek parkowych**

Usługa ta obejmuje: odbiór ławek parkowych składowanych na placu dzierżawionym przez Zamawiającego, na terenie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu, z siedzibą przy ul. VI Dywizji Piechoty 60, ich przetransportowanie i montaż w miejscu docelowym, wysprzątanie terenu, wyrównanie podłoża. Montaż ławek odbędzie się przy użyciu wcześniej przygotowanych kotw (np. wygięte płaskowniki o szerokości 5 cm, sięgające do 40-50 cm w gruncie) oraz betonu B-10.

Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o miejscu montażu ławek co najmniej na 7 dni przed przystąpieniem do prac.

Zamawiający przewiduje montaż około 80 szt. ławek w okresie obowiązywania umowy.

**Wykonawca określi w Formularzu cenowym (zał. do formularza oferty):**

- **w kolumnie 4** - cenę jednostkową ryczałtową netto za montaż 1 ławki parkowej,

- **w kolumnie 7** - wartość wynagrodzenia netto za wykonanie zadania, stanowiącego iloczyn ceny jednostkowej ryczałtowej netto (określonej przez Wykonawcę w kol. 4) i zakresu ilościowego (określonego w kol. 5)

- **w kolumnie 8** – odpowiednią wartość (procent) podatku VAT,

- **w kolumnie 9** – wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie zadania, stanowiącego sumę wartości wynagrodzenia netto za wykonanie zadania (kol. 7) i odpowiedniej wartości podatku VAT (kol. 8).

**Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: sprzątania terenów, zbierania odpadów, grabienia, usuwania gałęzi, koszenia traw, dezynfekcji koszy, remontów ławek, ich malowania, demontażu oraz montażu oraz innych czynności z tym związanych.
2. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.