

Projekt

z dnia 9 sierpnia 2012 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 2012 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Kołobrzeg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r., poz. 567) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr LIV/694/06 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 14 września 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Kołobrzeg, zmienionej uchwałami Nr XIV/150/07 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 26 października 2007 r., Nr XXII/303/08 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 24 czerwca 2008 r., Nr XXXII/446/09 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 15 kwietnia 2009 r. i Nr XLII/585/10 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 23 lutego 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2006 r. Nr 105, poz. 1965, z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. O terminie i miejscu obrad Rady powiadamia się radnych oraz Przewodniczących Zarządów Osiedli najpóźniej na 10 dni przed terminem, przesyłając w formie elektronicznej z wykorzystaniem internetu zawiadomienie zawierające informację o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, porządek obrad oraz projekty uchwał i inne materiały związane z porządkiem obrad. Uznaje się, że materiały przesłane drogą elektroniczną są doręczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej. Na pisemny wniosek radnego lub Przewodniczącego Zarządu Osiedla zawiadomienia, projekty uchwał i materiały doręcza się w formie papierowej. O sesji nadzwyczajnej zawiadamia się co najmniej 3 dni przed terminem sesji.”;

2) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. Sesje Rady są jawne. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku obrad podaje się do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń Rady i w Biuletynie Informacji Publicznej.”;

3) w § 27 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W sprawach objętych porządkiem obrad prowadzący obrady udziela głosu Prezydentowi, radnym, Przewodniczącym Zarządów Osiedli oraz innym osobom według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością może być udzielony głos priorytetowy Prezydentowi oraz głos ad vocem.”;

4) w § 27 uchyla się ust. 4;

5) w § 33 ust. 4 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Nośnik stanowi załącznik do protokołu z sesji.”;

6) w § 34 ust. 1 uchyla się pkt 5;

7) uchyla się § 35;

8) w § 39 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Prowadzący obrady może zarządzić łączne głosowanie nad grupą poprawek, jeżeli nie zgłoszono w tym zakresie wniosku przeciwnego.”;

9) w § 43 uchyla się ust. 2;

10) § 45 otrzymuje brzmienie:

„§ 45. 1. Rada rozstrzyga sprawy w głosowaniu jawnym lub tajnym, zwykłą, bezwzględną lub kwalifikowaną większością głosów. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano za, przeciw, wstrzymuję się.”.

2. Głosowanie jawne odbywa się przy użyciu aparatury elektronicznej rejestrującej indywidualne stanowiska głosujących radnych i polega na naciśnięciu odpowiedniego przycisku aparatury.

3. Na wniosek prowadzącego obrady oraz w przypadku awarii aparatury elektronicznej głosowanie jawne odbywa się bez użycia tej aparatury i polega na podniesieniu ręki przy jednoczesnym zarządzeniu przez prowadzącego obrady obliczenia głosów.

4. W przypadkach przewidzianych w odrębnych przepisach przeprowadza się głosowanie imienne, które odbywa się przez wywołanie radnych z imienia i nazwiska w kolejności alfabetycznej i odnotowaniu w protokole czy radny oddał głos „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”.

5. Głosowanie tajne przeprowadza się gdy przepis szczególny tak stanowi i odbywa się przy użyciu opieczętowanych kart do głosowania przy wykorzystaniu przygotowanej w tym celu urny. Radni kolejno, w porządku alfabetycznym wrzucają swoje karty do urny. Otwarcia urny oraz obliczenia głosów dokonuje trzyosobowa komisja skrutacyjna wyznaczona przez prowadzącego obrady.

6. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący obrady. Wyniki głosowania tajnego prowadzący obrady ogłasza na podstawie protokołu przedstawionego przez komisję dokonującą obliczenia głosów.”

11) uchyla się § 46;

12) w § 48 uchyla się ust. 4;

13) w § 83 uchyla się ust. 2 pkt 2;

14) § 91 otrzymuje brzmienie:

„§ 91. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady i nie mniej niż w dwóch Komisjach oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany przez Radę.”;

15) w Dziale II Rozdziale I wykreśla się oznaczenie „2.10. ABSOLUTORIUM”

16) uchyla się § 95;

17) § 98 otrzymuje brzmienie:

„§ 98. 1. Prezydent wykonuje uchwały Rady i zadania Miasta określone przepisami prawa.

2. Prezydent uczestniczy w miarę możliwości w sesjach Rady.

3. Do zadań Prezydenta należy w szczególności:

1) przygotowywanie projektów uchwał Rady,

2) gospodarowanie mieniem Miasta,

3) wykonywanie budżetu Miasta,

4) kierowanie bieżącymi sprawami Miasta i reprezentowanie go na zewnątrz.”;

18) § 99 otrzymuje brzmienie:

„§ 99. Wygaśnięcie mandatu Prezydenta następuje w trybie i w przypadkach określonych w ustawie Kodeks wyborczy.”;

19) uchyla się §§ 103 – 109;

20) w § 111 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Czynność prawna mogąca spowodować powstanie zobowiązań finansowych wymaga kontrasygnaty Skarbnika. W przypadku odmowy kontrasygnaty, Skarbnik dokonuje jej na pisemne polecenie Prezydenta, z wyjątkiem przypadku, gdy wykonanie polecenia stanowiłoby przestępstwo albo wykroczenie. W takim przypadku Skarbnik powiadamia Radę i regionalną izbę obrachunkową.”;

21) § 114 otrzymuje brzmienie:

„§ 114. 1. Podstawą gospodarki finansowej Miasta w danym roku budżetowym jest uchwała budżetowa.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową Miasta odpowiada Prezydent.

3. Prezydent sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej Radzie i regionalnej izbie obrachunkowej – celem zaopiniowania do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Uchwałę budżetową Rada podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

5. Prezydent przedstawia Radzie i regionalnej izbie obrachunkowej w terminie do dnia 31 sierpnia informację o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze oraz informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej.

6. Prezydent przedstawia Radzie w terminie do dnia 31 marca następującym po roku budżetowym sprawozdanie roczne z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia.

7. Nie później niż do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym Rada zatwierdza sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu i podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Prezydenta.”;

22) w § 117 uchyla się ust. 2-6;

23) uchyla się § 119.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

2. Prezydent poda uchwałę do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.