**CZĘŚĆ II SIWZ PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR**  .... **/ K-IO / 2018**

W dniu …………....... **2018r.** w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg** z siedzibą w  Kołobrzegu, ul. Ratuszowa 13 (NIP 671-16-98-541, Regon 330920736), zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym, którą reprezentuje:

**Janusz Gromek - Prezydent Miasta Kołobrzeg**

a ………………………………………………………………………………………………… mającym swą siedzibę w ………………………………………………………….……….., NIP………………….…………………….……, Regon……………….……………… , wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w ……………………………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS (lub CEEIDG) ………………, zwanym dalej w tekście Wykonawcą, którą reprezentuje:

1. …………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………..

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne – zwane dalej Zamówieniem, którego przedmiotem są usługi obejmujące **„Utrzymanie czystości i porządku na nieruchomościach Gminy Miasto Kołobrzeg**”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Część III SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy:
2. **Część 1** – „Sprzątanie oraz koszenie terenów”,
3. **Część 2** – „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek”.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
5. Kategoria przedmiotu zamówienia według słownika CPV:

Kod CPV 906 00000-3 *usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich*,

Kod CPV 773 14100-5 *usługi w zakresie trawników,*

Kod CPV 454 53000-7 *roboty remontowe i renowacyjne*.

1. Szczegółowy zakres usługi przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
2. specyfikacja istotnych warunków zamówienia ,
3. załączniki tabelarycznych oraz graficzne do SIWZ,
4. Oferta Wykonawcy
5. Tabela cenowa
6. Wykaz Pracowników świadczących usługi.

**PRAWA I OBOWIĄZKI**

**§ 2**

1. Zamawiający, w dniu podpisania umowy, przekazuje Wykonawcy aktualny wykaz nieruchomości, na których realizowane będą usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku:
2. **Część 1** – „**Sprzątanie oraz koszenie terenów**”,
3. **Część 2** – „**Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek**”.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie usług precyzyjnie, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi z zachowaniem Polskich Norm, przenoszących normy europejskie, przepisami BHP.
5. Pracownicy oraz pojazdy służące do realizacji przedmiotu umowy muszą być zaopatrzone w czytelne logo Wykonawcy, umieszczone w widocznym miejscu na pojeździe oraz ubraniach pracowników. Pracownicy wykonujący pracę na rzecz Zamawiającego, winni być ubrani w estetyczne ubrania robocze.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania w okresach kwartalnych do Wydziału Komunalnego sprawozdania z ilości i typu odpadów wytworzonych i przekazanych do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu uwierzytelnione kopie kart przekazania odpadów. Zamawiający uzna za wystarczający sposób uwierzytelnienia kopii kart przekazania odpadów, w przypadku złożenia wraz ze sprawozdaniem kopii kart potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub jedną z osób, wskazanych w umowie jako odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy.
7. Odpady organiczne, powstałe podczas realizacji prac muszą być unieszkodliwiane poprzez kompostowanie. Dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów organicznych poprzez ich spalanie jedynie w przypadku odpadów roślinnych porażonych patogenami lub szkodnikami. Wykonawca może utylizować odpady organiczne we własnym zakresie, w przypadku posiadania kompostownika.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac, np. uszkodzenia istniejących nawierzchni podczas mechanicznego zamiatania, instalacji nadziemnych, trawników itp.
9. Nie dopuszcza się poruszania się pojazdami silnikowymi po terenach parków miejskich, z wyjątkiem pojazdów niezbędnych przy wykonywaniu przedmiotu umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemnie informację o pojazdach biorących udział w realizacji usługi. Zamawiający przekaże Wykonawcy na podstawie otrzymanych informacji, przepustki umożliwiające poruszanie się tych pojazdów po terenie parków i skwerów miejskich.
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia, przez cały okres obowiązywania umowy.  Wykonawca, przed podpisaniem umowy, złoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub osobie na całkowitą sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000zł, oraz ubezpieczenie za szkody wyrządzone pracownikom wykonawcy przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 500.000zł.
11. Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swego przedstawiciela do udziału w przekazaniu i odbiorze usług, bieżących kontroli oraz do zapewnienia transportu.
12. Wykonawca zapewni stały monitoring w zakresie usług realizowanych w ramach niniejszej umowy, w godzinach realizowania przedmiotu zamówienia oraz stałą dyspozycyjność do bezzwłocznego podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych w ciągu 1 godz. od otrzymania zgłoszenia.
13. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego drogą elektroniczną wraz z dokumentacją fotograficzną o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach bądź dewastacjach wyposażenia (kosze, ławki ect.) na nieruchomościach należących do Gminy Miasto Kołobrzeg, w obrębie których realizowane będzie zamówienie.
14. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonane prace ujęte w „Części 2” przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji wynosi 12 m-cy i jest liczony od dnia odbioru danego zakresu prac objętych odbiorem.

**§ 3**

Podczas wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy wynikające z:

1. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.09.1996r (Dz.U. z 2018r poz. 1454 t.j.)
2. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg - uchwała nr XXI/284/16 RM K-g z 21.06.2016 (Dz.U. Woj. Zach. z 2016r, poz. 2948)

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 4**

1. Okres realizacji zamówienia:

od **01 stycznia 2019r** do **31 grudnia 2020r**.

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację przedmiotu zamówienia będzie przedstawiciel Referatu Inżynierii i Ochrony Środowiska Wydziału Komunalnego, natomiast osobą/osobami odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy będzie:

1) ...........................................................................................................................................

2) ...........................................................................................................................................

**ODBIORY**

**§ 5**

1. Zamawiający posiada prawo bieżącego kontrolowania jakości wykonywanych usług.

Minimum jeden raz w tygodniu, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy będą wspólnie dokonywali kontroli jakości realizowanych usług, stanowiących przedmiot zamówienia.

1. Z dokonywanych kontroli Zamawiający będzie sporządzał protokoły, których kopia będzie przekazywana Wykonawcy bezpośrednio po zakończeniu kontroli.
2. Jeżeli w protokołach z bieżącej kontroli jakości realizowanych usług Zamawiający wykaże nienależycie wykonaną usługę (usterkę), to Wykonawca ma maksymalnie 3 dni robocze na ich usunięcie,
3. Wykonawca bezpośrednio po usunięciu usterek, sporządzi dokumentację fotograficzną z wykonanych prac, którą prześle maksymalnie do 3 dni roboczych od stwierdzenia usterek, drogą elektroniczną na adres poczty wskazanego pracownika Referatu Inżynierii i Ochrony Środowiska wraz ze zgłoszeniem usunięcia usterek wykazanych w protokole.
4. Wykonawca nie akceptując usterek wykazanych w protokole, zobowiązany jest do wniesienia swych zastrzeżeń na piśmie lub drogą elektroniczną w ciągu 1 dnia od otrzymania kopii protokołu; W sytuacjach wyjątkowych Wykonawca ma możliwość pisemnie lub drogą elektroniczną wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu usunięcia usterek, uzasadniając swą prośbę.
5. Odbiory przedmiotu umowy, tj. usług całorocznego utrzymania związanych z realizacją:
   1. **Części 1** zamówienia „Sprzątanie i koszenie terenów” - będą następowały :
      1. sprzątanie w standardzie I - regularnie w odstępach miesięcznych; podstawą do dokonania odbioru będą protokoły z bieżących kontroli usługi o których mowa w ust. 2 wraz z ewentualnymi zgłoszeniami Wykonawcy o których mowa w ust. 4
      2. sprzątanie w standardzie II - regularnie w odstępach miesięcznych; podstawą do dokonania odbioru będą protokoły z bieżących kontroli usługi o których mowa w ust. 2 wraz z ewentualnymi zgłoszeniami Wykonawcy o których mowa w ust. 4
      3. sprzątanie w standardzie III - bezpośrednio po zakończeniu danej partii prac, podstawą do dokonania odbioru będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczna, gotowości do odbioru.
      4. koszenie w standardzie I – regularnie w odstępach dwutygodniowych/lub miesięcznych po zakończeniu danej partii prac, podstawą do dokonania odbioru usługi będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczną, gotowości do odbioru,
      5. koszenie w standardzie II – w odstępach dwutygodniowych po zakończeniu danej partii prac, podstawą do dokonania odbioru usługi będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczną, gotowości do odbioru,
      6. koszenie w standardzie III – po zakończeniu danej partii prac (w odstępach dwutygodniowych), podstawą do dokonania odbioru usługi będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczną, gotowości do odbioru,
      7. koszenie w standardzie IV – po zakończeniu danej partii prac (w odstępach dwutygodniowych), podstawą do dokonania odbioru usługi będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczną, gotowości do odbioru,
   2. **Części 2** zamówienia – „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek” :

- będą następowały bezpośrednio po zakończeniu danej partii prac, podstawą do dokonania odbioru usługi będzie zgłoszenie Wykonawcy, drogą elektroniczną, gotowości do odbioru.

1. Z każdego odbioru usługi będą sporządzane protokoły odbioru.
2. Maksymalny termin (ilość dni) odbioru usługi, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru wynosi 7 dni roboczych. Maksymalny termin odbioru prac przez Zamawiającego w przypadku usług wykonywanych i rozliczanych w regularnych, miesięcznych odstępach czasu wynosi 7 dni roboczych od zakończenia danego, kolejnego miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów protokołu odbioru usług, wymienionych w ust. 7 oraz ich przesłania drogą elektroniczną do odpowiedniego pracownika merytorycznego Wydziału Komunalnego,
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania załączników do protokołów odbioru, szczegółowo określających lokalizację i zakres wykonanych usług np. Księga obmiaru robót, mapki/szkice obrazujące lokalizację i zakres wykonanej partii usługi, wykaz nieruchomości wykoszonych w danym okresie 2 tygodni, dokumentację fotograficzną itp. oraz ich przekazania do odpowiedniego pracownika merytorycznego Wydziału Komunalnego,
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający odstąpi od umowy lub zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru usługi.

**ZATRUDNIENIE I ZAPŁATA PODWYKONAWCY**

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:

1) Siłami własnymi – TAK/NIE (niepotrzebne skreślić),

2) Siłami podwykonawców – TAK/NIE (niepotrzebne skreślić).

Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawcy dotyczy: ……………………………………….……………………………………………………………,

1. Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 t.j.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja z Podwykonawcy wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
7. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcą takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. W przypadku wykonania zamówienia siłami własnymi w 100% ustęp od 2 do 8 nie będzie miał zastosowania.

**WYNAGRODZENIE UMOWNE i PŁATNOŚĆI**

**§ 7**

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację danego elementu zamówienia, naliczane będzie odpowiednio według określonych przez Wykonawcę w Tabeli cenowej wartości jednostkowych cen ryczałtowych, a podstawą wystawienia faktury będą protokoły odbioru usług, o których mowa w § 5 ust. 7.
2. Wynagrodzenie przysługujące za szacunkową, całkowitą realizację przedmiotu zamówienia wynosi **ogółem** : ……………………………………**zł brutto**

(słownie zł: ….…………………………………………………………………………………...),      przy czym dla :

1. **Część 1** – zamówienia: wynosi: …..……………………………. zł brutto,

w tym należny ……. % podatek VAT),

(s*łownie zł*.:….……….………..…………………………………………………………………….……….…………………………………………………………………………………)

i będzie płatne z budżetu miasta z działu **900** ; rozdział **90003** oraz rozdział **90004** ;

1. **Część 2** zamówienia wynosi: …..……………………………. zł brutto,

w tym należny ….% podatek VAT),

(*słownie zł*.: …………*………………………………………………………………………..*

*……………………….…………………………………………………………………………)*

i będzie płatne z działu **900**; rozdz. **90095**.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur komputerowo, na papierze kserograficznym w formularzu A4, w terminie 7 dni po podpisaniu protokołu odbioru usługi w danym standardzie jakości.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru usługi, opisanym w § 5 ust. 6 i  7 umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie, za wyjątkiem zgłoszonych do umowy

podwykonawców i banków obsługujących kredyt wykonawcy.

1. Rozliczenie za usługi będzie następować cyklicznie. Wykonawca wystawi faktury za poszczególne miesiące kalendarzowe, w których były wykonane usługi, załączająć do nich podpisane przez strony protokoły odbioru robót.

**ZMIANA WARUNKÓW UMOWY**

**§ 8**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy:

1. w zakresie korekt w załącznikach tabelarycznych obrazujących tereny zlecane do utrzymania, w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego,

lub z przyczyn od niego niezależnych, a dotyczących:

* 1. zmniejszenia/lub zwiększenia zakresu nieruchomości zleconych do sprzątania lub koszenia  spowodowaną sprzedażą/nabyciem nieruchomości bądź przekazaniem/ przejęciem nieruchomości innym podmiotom w użyczenie (dzierżawę, lub inną formę władania) itp.,
  2. zmniejszenia/lub zwiększenia standardu realizacji usługi w odniesieniu do nieruchomości wykazanych pierwotnie w zestawieniach tabelarycznych, powodowanych potrzebą zmiany jakości terenu i zmiany częstotliwości jej świadczenia

1. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku gdy zmianie ulegnie:
   1. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   2. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   3. wysokość stawki podatku od towarów lub usług.

Jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Warunkiem zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w przypadkach wskazanych w pkt 2) lit. a) i pkt 2) lit. b) jest pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę Zamawiającemu żądania zmiany tej wysokości, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie, przy czym :
2. w zgłoszeniu Wykonawca obowiązany jest do szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian opisanych w pkt 2) na koszt wykonania zamówienia
3. opis i wyliczenie powinny zostać poddane badaniu biegłego rewidenta, zatrudnionego przez Wykonawcę, który wyda opinię w zakresie ich rzetelności i prawidłowości.
4. w przypadku gdy opinia biegłego potwierdzi wartość wpływu zmian opisanych w  pkt. 2) na koszt wykonania zamówienia, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wskazaną w opinii kwotę.
5. Postanowienie pkt. 2), nie dotyczą sytuacji, w której wskazane zmiany nie będą miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
6. Za usługę nie wykonaną wynagrodzenie nie przysługuje.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 9**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. dla **Części 1** zamówienia - w formie ………………… …………………… ……… … …………………………..………..…. w wysokości ………...… zł,
3. dla **Części 2** zamówienia - w formie ………………… …………………… ……… … ……………………..…………………. w wysokości ………...… zł,

co stanowi **5** % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

1. Strony ustalają, że 100% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 ma za zadanie zagwarantować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodne z umową oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym kar umownych).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**UBEZPIECZENIE**

**§ 10**

1. Wykonawca przedstawił opłaconą polisę nr ………………………..………. ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż **1.000.000,00zł** na jedno i wszystkie zdarzenia oraz na szkody wyrządzone pracownikom ubezpieczonego Wykonawcy powstałe w następstwie wypadku przy pracy, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż **500.000,00 zł**, na jedno i wszystkie zdarzenia, z okresem ubezpieczenia n apełny okres realizacji zadania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres obowiązywania umowy. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

**KARY UMOWNE**

**§ 11**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

1) **Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

* 1. za przekroczenie terminu usunięcia usterek wykazanych w protokole z bieżącej kontroli jakości wykonywanych usług, w wysokości 0,….% należnego wynagrodzenia brutto określonego wg §7 ust 2 za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia którego usterki dotyczyły, za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie - jednak nie mniej niż 50,00zł za każdy dzień,
  2. za przekroczenie terminu wykonania danego elementu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,…% należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej partii usługi za każdy dzień przekroczenia terminu, - jednak nie mniej niż 50,00zł za każdy dzień,
  3. za przekroczenie terminu na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze danego elementu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,…% należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej usługi, której wady dotyczyły, za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie, - jednak nie mniej niż 50,00zł za każdy dzień,
  4. za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,… % szacunkowego wynagrodzenia brutto,należnego za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia za każdy dzień przerwy, - jednak nie mniej niż 50,00zł za każdy dzień,
  5. za przekroczenie terminu na złożenie na dzień odbioru dokumentacji fotograficznej z wykonania zakresu usług dotyczących Elementów 3 i 4 zamówienia, lub złożenie niekompletnej, 0,… %, wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, - jednak nie mniej niż 50,00zł za każdy dzień,
  6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie **10 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2,

g) za przekroczenie terminu przekazania dokumentów i oświadczeń, o których mowa w § 12 ust. 4 i 5 umowy - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu,

h) za niezatrudnianie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w § 12 ust.1 w wysokości **7%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 2 umowy.

  2) **Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

a) za nieterminowy odbiór przedmiotu zamówienia w danym standardzie jakości, w wysokości **0,1%** należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia, za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2.

1. Kary umowne będą potrącane przez Zamawiającego od wystawionych faktur - wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie danej usługi.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

**§ 12**

1. Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: zobowiązany jest do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane odpowiednio z Częścią 1 i/lub Częścią 2 zmówienia, w tym:  *sprzątanie terenów*, *zbieranie odpadów, grabienie, usuwanie gałęzi, koszenie traw, dezynfekcje koszy, usuwanie oblodzenia, odśnieżanie, prace transportowe, prace związane z utrzymaniem ławek (malarskie, remontowe), demontaż i montaż urządzeń wyposażenia parków (kosze na odpady i inne).*
2. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.
3. Czynności wymienione w ust. 1 będą świadczone przez osoby wymienione w załączniku nr 1 do Umowy pn. „Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić je Zamawiającemu. Przedstawiona dokumentacja i dowody winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko nie podlegają anonimizacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do 5 dnia każdego miesiąca przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów o których mowa w ust. 1.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności wymienione w ust. 1 umowy, na podstawie umowy o pracę i Zamawiający będzie upoważniony do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 1 lit. h).
7. W przypadku uchybienia terminów do przedłożenia dokumentów i oświadczeń określonych w ust. 4 i 5 Zamawiający będzie upoważniony do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 1 lit. g).

**§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie objętym pracami.

**§ 14**

Wykonawcę obowiązuje odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 15**

W spawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowania właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 16**

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik* ***NR 1*** *do umowy*

..................................................

*/nazwa i adres Wykonawcy/*

**Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię  i Nazwisko** | **Zajmowane stanowisko** | **Rodzaj wykonywanych czynności** | **Data zatrudnienia** | **Czas trwania umowy (np. data końcowa umowy, umowa na czas nieokreślony)** | **Wymiar czasu pracy** |
| *do realizacji* ***Części 1 zamówienia*** | | | | | | |
| *1.* |  |  |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |  |  |
| *3.* |  |  |  |  |  |  |
| *4.* |  |  |  |  |  |  |
| *5.* |  |  |  |  |  |  |
| *do realizacji* ***Części 2 zamówienia*** | | | | | | |
| *1.* |  |  |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |  |  |

*\*Należy samodzielnie dodać liczbę wierszy*

**UWAGA:** wypełniony wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w dniu podpisania umowy.

.......................................... dnia ................ **2018 r.**

……………………….........…………………………………...

*podpis osoby /osób/ upoważnionej*