



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax: 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

24 marca 2016r.

BZ.271.1.16.2016.I

OGŁOSZENIE GMINA MIASTO KOŁOBRZEG

ogłasza przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30.000 euro na:

„Demontaż, transport i utylizację materiałów zawierających azbest z budynków zarządzanych przez Kołobrzeską Spółdzielnię Mieszkaniową zlokalizowanych w Kołobrzegu przy ul. Wąskiej, ul. Budowlanej, ul. Giełdowej, ul. Zygmuntowskiej oraz ul. Złotej”

Ogłoszenie zostało wysłane i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 24.03.2016r. pod numerem 67678 -2016.

Formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w Wydziale Komunalnym Urzędu Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 12, tel. (94) 35-51-631; (94) 35-51-545; (94) 65-51-536 lub pobrać ze strony internetowej www.kolobrzeg.pl. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Karol Królikowski – Naczelnik Wydziału Komunalnego Urzędu Miasta Kołobrzeg, e-mail: k.krolikowski@um.kolobrzeg.pl; Bożena Karaszewska – Kierownik Referatu Inżynierii i Ochrony Środowiska, e-mail: b.karaszevska@um.kolobrzeg.pl; Przemysław Ulewicz – Inspektor Referatu Inżynierii i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kołobrzeg, e-mail: p.ulewicz@um.kolobrzeg.pl Koszt specyfikacji wynosi 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100). Należność należy wpłacać gotówką w punkcie kasowym w Urzędzie Miasta lub przelewem na konto PKO Bank Polski S.A. Nr 22 1020 2791 0000 7402 0228 1541.

Przedmiotem zamówienia jest likwidacja/demontaż okładzin elewacji zawierającej azbest wraz z transportem i utylizacją w Kołobrzegu z budynków: cztery piony pomiędzy balkonami i bok przy ul. Budowlana 7-25, ściany szczytowej i okiennej przy ul. Giełdowej 7, ściany szczytowej i okiennej przy ul. Budowlanej 12, trzy piony pomiędzy balkonami i bok przy ul. Wąskiej 2-8, ścian szczytowej, balkonowej i frontowej przy ul. Złotej 11 A-C oraz demontaż acekolu z balustrad przy ul. Zygmuntowskiej 17 A-B o łącznej szacunkowej ilości 3880,373m² i szacunkowej masie 69,847Mg. Do obliczeń masy odpadów zawierających azbest przyjęto współczynnik zgodny z współczynnikiem stosowanym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie tj. 18kg na 1m² elewacji zawierającej azbest.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje także zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających oraz udzielenia zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.
- Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta (pok. nr 104, I piętro) w terminie do dnia 12.04.2016 r. do godz. 12³⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13 w sali konferencyjnej w dniu 12.04.2016 r. o godz. 13⁰⁰.

- Kod CPV – 45.26.26.60-5.
- Termin realizacji zamówienia: 120 dni
- Termin związania ofertą – 30 dni

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie :

- a) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C) – 95%
- b) Skrócony czas realizacji zamówienia (B) - 5%

Udział w postępowaniu mogą wziąć wszyscy spełniający wymogi art. 22 ust.1 oraz nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2015 r. poz.2164).

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedłoży aktualną decyzję administracyjną zatwierdzającą program gospodarki odpadami wytwarzanymi w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątanie, konserwacji i napraw a także przetwarzania odpadów zawierających azbest w urządzeniach przewoźnych.

- **Wiedza i doświadczenie** - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokument potwierdzający należyte wykonanie min. 1 roboty budowlanej uwzględniającej likwidację okładzin elewacji zawierających azbest wraz z ich utylizacją z wysokich budynków tj. wyższej niż 6 kondygnacyjnych o min. wartości 100.000,00 zł, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 4 oraz dołączonych dokumentów potwierdzających wykonanie co najmniej 1 roboty.

- **Potencjał techniczny** - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku

- **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia konstrukcyjno-budowlane zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz.1409 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w nieograniczonym zakresie, które zostały wydane na podstawie obowiązujących przepisów oraz złoży oświadczenie o przeszkoleniu min. 3 osób w zakresie bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 3.

- **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** - opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę 150.000,00 zł.

- **Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz podst. art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy P. z. p:**

1.W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca wykaże realizację minimum 1 roboty budowlanej uwzględniającej likwidację okładzin elewacji zawierających azbest wraz z ich utylizacją z wysokich budynków tj. wyższej niż 6 kondygnacyjnych o min. wartości 100.000,00 zł – załącznik Nr 4 do SIWZ.

Dowodami na poświadczenie czy roboty zostały wykonane należyte są:

a) poświadczenie,

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a),

c) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a i b,

2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę 150.000,00 zł.

3) Wykaz podmiotów i osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia z opisem ich kwalifikacji zawodowych i wskazaniem czynności, które będą wykonywać, wraz z oświadczeniem wykonawcy o przeszkoleniu co najmniej 3 osób przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. Nr 216 poz. 1824) oraz, że kierownik budowy posiada uprawnienia konstrukcyjno-budowlane zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz.1409 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w nieograniczonym zakresie - załącznik nr 3.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego ubezpieczenia Rolniczego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Informacja o której mowa w art.26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, złożona na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt b), c), d):

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Inne dokumenty nie wymienione powyżej:

- Należy przedłożyć wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ.
- Należy przedłożyć dowód wniesienia wadium.
- Należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.
- Należy przedłożyć kosztorys ofertowy przygotowany na podstawie przedmiaru robót zawierający wszystkie pozycje przedmiaru. Kosztorys ofertowy powinien zawierać ceny jednostkowe wszystkich pozycji ujawnionych w przedmiarze.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

2. Termin realizacji zamówienia przedmiotu umowy zostanie wskazany przez Wykonawcę w ofercie, a liczony będzie od dnia podpisania umowy. Zaoferowany termin nie może być dłuższy niż 120 dni i nie może być krótszy niż 90 dni. Każdy dzień poniżej 120 dni zostanie poddany przez Zamawiającego ocenie zgodnie z zapisami Rozdziału X SIWZ.

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości: 3.000,00 zł (słownie zł: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XIII SIWZ i może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto: PKO Bank Polski S.A. nr 25 1020 2791 0000 7502 0228 1632 z dopiskiem Wadium w przetargu nieograniczonym na: Demontaż, transport i utylizacja materiałów zawierających azbest z budynków zarządzanych przez Kołobrzeską Spółdzielnię Mieszkaniową. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu otwarcia ofert znajduje się na koncie Zamawiającego. Zaświadczenie o wpłacie należy załączyć do oferty.
4. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, odpowiedni dokument – oryginał, należy wpiąć do oferty oddzielnie np. w koszulce natomiast kserokopię tego dokumentu dołączyć do oferty.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień umowy.

Informacja dotycząca finansowania projektu/ programu ze środków Unii Europejskiej: Dotacja celowa z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, środki z budżetu miasta Kołobrzeg oraz środki Kołobrzeskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

W. Z. PREZYDENTA MIASTA

Jerzy Wolski
ZASTĘPCA PREZYDENTA

2016 -03- 24

KIEROWNIK
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
URZĘDU MIASTA KOŁOBRZEG

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Biurowo: Biuro Zamówień Publicznych, Główny Specjalista ds. zamówień publicznych mgr Edyta Majewska,
tel.: +48 94 35 51 581, e-mail: e.majewska@um.kolobrzeg.pl

mgr Edyta Majewska

24 MAR 2016

Jolanta Horbaczewska

24 MAR 2016