

**UCHWAŁA NR XXXIX/600/18  
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 30 stycznia 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289, poz. 2056), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kołobrzegu, Rada Miasta Kołobrzeg uchwala, co następuje:

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE  
GMINY MIASTO KOŁOBRZEG**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, a w szczególności zadania gminy i obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) **właścicielu nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami oraz podmioty faktycznie władające nieruchomościami, działające na podstawie pisemnej umowy, mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
  - a) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
  - b) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do właściciela nieruchomości lub zarządzającego terenem służącym komunikacji publicznej,
  - c) **na drogach publicznych** obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi,

- d) **na terenach pozostałych** obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) **zabudowie jednorodzinnej** - to zgodnie z §3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 4) **zabudowa wielorodzinna** - zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie, które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 5) **budynku użyteczności publicznej** - to zgodnie z § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny;
- 6) **umowach** - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy, zawarte z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
- 7) **punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych** - należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
- 8) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach;
- 9) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na rozmiar lub wagę nie mieszczą się w pojemnikach na odpady zmieszane; do tej grupy odpadów zaliczamy między innymi: stoły, krzesła, szafy, tapczany, łóżka, fotele, dywany, materace, zabawki dużych rozmiarów, itp. a nie zaliczamy wszelkiego rodzaju części samochodowych, odpadów sanitarnych, remontowych, rozbiórkowych, budowlanych, w tym stolarki okiennej i drzwiowej;
- 10) **bioodpadach** – należy przez to rozumieć ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego, a także porównywalne odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach;
- 11) **odpadach resztkowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne pozostałe po wysortowaniu odpadów surowcowych wymienionych w art.3 ust. 2 pkt 5 i art.4 ust.2 pkt 1 lit.a ustawy;

- 12) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** - rozumie się przez to frakcję odpadów komunalnych pochodzących z prac remontowo-budowlanych prowadzonych samodzielnie;
- 13) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 14) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 15) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, uwzględniający zapisy niniejszego Regulaminu dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów;
- 16) **przedsiębiorcach** - podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą wymagane jest uzyskanie zezwolenia;
- 17) **chowie zwierząt** - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 18) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 4 pkt 17 ustawy o ochronie zwierząt, co odpowiada treści Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierząt Towarzyszących, zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 19) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, zgodnie z treścią art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 20) **psach ras uznawanych za agresywne** - rozumie się przez to rasy psów określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne;
- 21) **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg”;
- 22) **sezon letni** - obejmuje okres od 1 maja do 30 września;
- 23) **sezon zimowy** - obejmuje okres od 1 października do 30 kwietnia.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3 i 5, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zbieranie i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów bądź wystawienie pojemników do granicy działki, na której znajduje się nieruchomość;

- 6) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 7) uprzątnięcie niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników bezpośrednio przylegających do nieruchomości (od granicy nieruchomości do krawędzi zewnętrznej chodnika), a także z nieruchomości, w tym z podwórek, przejść, bram, itp. (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów); uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie pojazdów; piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania;
- 8) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób analogiczny jak w punkcie 7;
- 9) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
  - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 10) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;
- 11) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 6 i 7 niniejszego Regulaminu.

**§ 4.** Mając na uwadze status miasta Kołobrzeg jako uzdrowiska, stosuje się ograniczenia i zasady dla wyznaczonych stref uzdrowiskowych A, B i C, zgodnie ze statutem Uzdrowiska Kołobrzeg oraz ustawą o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów**

**§ 5.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) właściciel nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów ma obowiązek zaopatrzyć nieruchomość w pojemniki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury, metali, tworzywa sztucznego w tym opakowań wielomateriałowych, szkła;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - mogą być poddane kompostowaniu na potrzeby własne na terenie nieruchomości, na której powstały, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości;

- 5) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z udostępnionym harmonogramem;
- 6) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków, chemikali, opakowań typu puszki i wiaderka po farbach, rozpuszczalnikach, lakierach itp., zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy; odpady te, należy gromadzić w taki sposób, aby ograniczyć dostęp osób trzecich;
- 7) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe w pojemniku (odpowiednio wcześniej zamówionym u przedsiębiorcy) lub dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych; miejsce ustawienia pojemnika wskazuje właściciel nieruchomości;
- 8) właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, może bez dodatkowych opłat przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowo-budowlanych prowadzonych samodzielnie, w ilości do 0,7 Mg/rok w przypadku nieruchomości jednorodzinnych, natomiast w przypadku nieruchomości wielolokalowych:
  - a) do 7 lokali - w ilości do 1,2 Mg/rok,
  - b) od 8 do 50 lokali – w ilości do 3,0 Mg/rok,
  - c) od 51 do 100 lokali – w ilości do 4,5 Mg/rok,
  - d) powyżej 100 lokali – w ilości do 6,0 Mg/rok;
- 9) właściciel nieruchomości niezamieszkałej, może bez dodatkowych opłat przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowo-budowlanych prowadzonych samodzielnie, w ilości do:
  - a) 300 kg w roku kalendarzowym dla nieruchomości o powierzchni do 50 m<sup>2</sup>,
  - b) 700 kg w roku kalendarzowym dla nieruchomości o powierzchni od 51 m<sup>2</sup> do 200 m<sup>2</sup>,
  - c) 1200 kg w roku kalendarzowym dla nieruchomości o powierzchni od 201 m<sup>2</sup> do 400 m<sup>2</sup>,
  - d) 3000 kg w roku kalendarzowym dla nieruchomości o powierzchni od 401 m<sup>2</sup> do 500 m<sup>2</sup>,
  - e) 4500 kg w roku kalendarzowym dla nieruchomości o powierzchni powyżej 500 m<sup>2</sup>;
- 10) właściciel nieruchomości niezamieszkałej, może bez dodatkowych opłat przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady wielkogabarytowe w ilości do 1 Mg rocznie dla każdej nieruchomości;
- 11) odpady poza limitem określonym w punkcie 8), 9) i 10) mogą być odebrane i przyjmowane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na podstawie odrębnego zlecenia za dodatkową opłatą.

**§ 6.** Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę, zlecenie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

**§ 7.** Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego, do bieżącego ich opróżniania;
- 2) selektywnego gromadzenia odpadów.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych**

**§ 8.** Ustala się następujące minimalne częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady nieselekcjonowane (zmieszane) odbierane są:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej, 1 raz na tydzień w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej oraz w budynkach typu hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
  - c) pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,
  - d) ogrody działkowe - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz w miesiącu w sezonie zimowym,
  - e) parkingi, garaże – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
  - f) pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym;
- 2) odpady selekcjonowane w opisanym niżej zakresie odbierane są:
  - a) metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe:
    - budynki jednorodzinne - 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
    - budynki wielorodzinne - w cyklu tygodniowym w sezonie letnim i zimowym,
    - hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne- 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
    - pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i 1 raz w miesiącu w sezonie zimowym,
    - ogrody działkowe – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
    - parkingi, garaże – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
    - pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i 1 raz w miesiącu w sezonie zimowym,
    - niezależnie od rodzaju nieruchomości metale i tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
  - b) bioodpady:
    - budynki jednorodzinne - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,

- budynki wielorodzinne - w cyklu tygodniowym w sezonie letnim i zimowym,
- hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,
- ogrody działkowe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i 1 raz w miesiącu w sezonie zimowym,
- parkingi, garaże – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady zielone (trawa, liście) będące częścią bioodpadów są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

c) odpady ze szkła:

- wszystkie nieruchomości zamieszkałe - 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- wszystkie nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady ze szkła są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

d) odpady z papieru:

- wszystkie nieruchomości zamieszkałe - 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- wszystkie nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady z papieru są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

e) odpady resztkowe:

- budynki jednorodzinne - 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- budynki wielolokalowe - w cyklu tygodniowym w sezonie letnim i zimowym,
- hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – w cyklu tygodniowym w sezonie letnim i zimowym,
- pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- ogrody działkowe, parkingi i garaże – 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,

f) odpady niebezpieczne odbierane są na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

g) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

h) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych są przyjmowane nieodpłatnie w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ramach przyznanego limitu;

3) odpady z koszy ulicznych, parków, przystanków są odbierane w sposób zapewniający bieżące utrzymanie nieruchomości w czystości;

4) odpady selektywnie zbierane z pojemników zlokalizowanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odbierane są w sposób zapewniający bieżące utrzymanie nieruchomości w czystości.

**§ 9.** Ustala się następujące maksymalne częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w ramach wniesionej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) odpady nieselekcjonowane (zmieszane) odbierane są:

a) w zabudowie jednorodzinnej - 2 razy w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz w tygodniu w sezonie zimowym,

b) w zabudowie wielorodzinnej - 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,

c) w budynkach typu hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,

d) pola namiotowe, pola kempingowe – 2 razy w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,

e) ogrody działkowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz w miesiącu w sezonie zimowym,

f) parkingi, garaże – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,

g) pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 2 razy w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz w tygodniu w sezonie zimowym;

2) odpady selekcjonowane w opisanym niżej zakresie odbierane są:

a) metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe:

- budynki jednorodzinne - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,

- budynki wielorodzinne - 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,

- hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,

- pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,

- ogrody działkowe, parkingi, garaże oraz pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,

- niezależnie od rodzaju nieruchomości metale i tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

b) bioodpady:

- budynki jednorodzinne - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,



- budynki wielolokalowe - 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
- hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- ogrody działkowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i 1 raz na 2 tygodnie w sezonie zimowym,
- parkingi, garaże – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady zielone (trawa, liście) będące częścią bioodpadów są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

c) odpady ze szkła:

- wszystkie nieruchomości zamieszkałe - 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- wszystkie nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady ze szkła są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

d) odpady z papieru:

- wszystkie nieruchomości zamieszkałe - 1 raz w miesiącu w sezonie letnim i zimowym,
- wszystkie nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym,
- niezależnie od rodzaju nieruchomości odpady z papieru są odbierane na bieżąco w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

e) odpady resztkowe:

- budynki jednorodzinne - 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- budynki wielolokalowe - 2 razy w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- hotele, motele, ośrodki wczasowe, domy wczasowe, sanatoria, pensjonaty i inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi), lokale gastronomiczne – 2 razy w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- pola namiotowe, pola kempingowe – 1 raz w tygodniu w sezonie letnim i zimowym,
- ogrody działkowe, parkingi, garaże oraz pozostałe nieruchomości niezamieszkałe – 1 raz na 2 tygodnie w sezonie letnim i zimowym.

**§ 10.** W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w sezonie letnim wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

**§ 11.** W sezonie letnim, właściciele nieruchomości, na których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.

## **Rozdział 5.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**§ 12.** Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg:

- 1) pojemniki muszą spełniać wymagania techniczne i normatywne wynikające z powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów;
- 2) pojemniki powinny zapewniać gwarancję bezpieczeństwa dla obsługi podczas ich opróżniania i dla osób gromadzących odpady, gwarancję długotrwałego użytkowania oraz dopasowania do urządzeń załadowniczych pojazdów;
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych;
- 4) przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 35 l do 100 l,
  - b) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1 100 l,
  - c) pojemniki do selektywnej zbiórki typu „dzwon” o pojemności od 1 500 l do 2 500 l,
  - d) kontenery o pojemności 7 000 l,
  - e) pojemniki na psie odchody;
- 5) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
  - a) budynki mieszkalne - 20 l tygodniowo na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na każdą nieruchomość,
  - b) szkoły wszelkiego typu, żłobki i przedszkola - 3 l tygodniowo na każdego ucznia/dziecko i pracownika,
  - c) obiekty użyteczności publicznej – 12 l tygodniowo na pracownika,
  - d) lokale handlowe powyżej 5 m<sup>2</sup> – 12 l tygodniowo na pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na lokal,
  - e) punkty handlowe do 5 m<sup>2</sup> (kioski, warzywniaki, sklepy), hurtownie, inne lokale handlowe – 12 l tygodniowo na pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na lokal,
  - f) lokale gastronomiczne - 15 l tygodniowo na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - g) uliczne punkty szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik 120 l na tydzień,
  - h) zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 12 l tygodniowo na pracownika,
  - i) hotele, pensjonaty, inne obiekty noclegowe nieskategoryzowane (np. wynajem pokoi, pokoje gościnne), internaty, plebanie, domy pomocy społecznej - 10 l tygodniowo na jedno łóżko,
  - j) apartamentowce – 3 l tygodniowo na 1 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na apartament,
  - k) pola namiotowe i pola kempingowe – 0,6 l tygodniowo na 1 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej,

- l) garaże - 4 l tygodniowo na 1 miejsce garażowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 80 l tygodniowo na garaż,
- m) targowiska - 80 l tygodniowo na każdy punkt handlowy,
- n) parkingi – 4 l tygodniowo na 1 miejsce parkingowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na parking,
- o) boisko sportowe - 60 l tygodniowo, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l tygodniowo na boisko,
- p) cmentarz – 3 l tygodniowo na 1 miejsce pochówkowe,
- q) ogrody działkowe - 20 l miesięcznie na każdy ogród w sezonie letnim i 2 l tygodniowo na każdy ogród w sezonie zimowym, z zastrzeżeniem, że norma zimowa obowiązuje ogrody działkowe użytkowane w sezonie zimowym.

**§ 13.** 1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg:

- 1) pojemniki muszą spełniać wymagania techniczne i normatywne wynikające z powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów;
- 2) pojemniki powinny zapewniać gwarancję bezpieczeństwa dla obsługi podczas ich opróżniania i dla osób gromadzących odpady, gwarancję długotrwałego użytkowania oraz dopasowania do urządzeń załadunkowych pojazdów;
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych;
- 4) przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych:
  - a) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1 100 l,
  - b) pojemniki do selektywnej zbiórki typu „dzwon” o pojemności od 1 500 l do 2 500 l,
  - c) pojemniki półpodziemne/podziemne do selektywnej zbiórki o pojemności od 2 000 l do 5 000 l,
  - d) kontenery o pojemności 7 000 l, 14 000 l,
  - e) miejskie stacje minielektroodpadów – tuby o pojemności 33 l każda;
- 5) dla potrzeb selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) **ŻÓŁTY** – oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” z przeznaczeniem na odpady surowcowe tzn. tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale,
  - b) **BRAZOWY** – oznaczony napisem „BIO” z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne,
  - c) **ZIELONY** – oznaczony napisem „SZKŁO” z przeznaczeniem na odpady szklane,
  - d) **NIEBIESKI** – oznaczony napisem „PAPIER” z przeznaczeniem na odpady z papieru w tym tektury,
  - e) **CZARNY** – oznaczony napisem „RESZTKOWE” z przeznaczeniem na odpady pozostałe po segregacji.

2. Napisy, o których mowa w ust.1 pkt 5 powinny być umieszczone w sposób trwały, w formie czytelnej naklejki formatu A4 lub naniesione na pojemnik metodą np. termodruku.

3. Na nieruchomościach niezamieszkałych dopuszcza się stosowanie na pojemnikach do gromadzenia odpadów komunalnych oznaczeń tylko w postaci naklejki formatu A4 o kolorystyce odpowiadającej poszczególnym kolorom stosowanym w segregacji odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg z informacją o przeznaczeniu pojemnika na określony rodzaj odpadu.

4. W centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów oznakowane kolorami i napisami zgodnie z ust.1 pkt 5.

5. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg.

6. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w szkołach, sklepach i w urzędzie miasta.

7. Odpady remontowe i budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w postaci telefonów i ładowarek, myszek komputerowych, kalkulatorów, pilotów oraz zużyte tonery, żarówki, baterie, płyty CD należy umieszczać w Miejskich Stacjach Minielektroodpadów. Lokalizacje wszystkich stacji są umieszczone na stronie internetowej [www.zielony.kolobrzeg.eu](http://www.zielony.kolobrzeg.eu).

**§ 14.** Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz odległości między tymi pojemnikami:

- 1) rodzaje pojemników na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach, na plaży:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 35 l do 100 l,
  - b) wielkość koszy na plaży musi uwzględniać sezon letni;
- 2) odległości między pojemnikami:
  - a) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m,
  - b) na przystankach komunikacyjnych kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
  - c) odległość pomiędzy koszami na peronach nie może przekraczać 50 m,
  - d) odległość pomiędzy koszami na plaży musi uwzględniać sezon letni.

**§ 15.** Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa minimum w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 100 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości minimum jeden szaleć na 150 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleć oraz opróżnianie i uprzątnięcie ich.

**§ 16.** Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne

nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepelnienia - przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc;

2) dla innych obiektów nie wyposażonych w wodomierze przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:

- a) pralnie usługowe - 17,0 dm<sup>3</sup>/kg bielizny/dobę,
- b) bary, restauracje, jadłodajnie - 3 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
- c) kawiarnie - 0,8 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
- d) sklepy spożywcze - 2,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- e) pozostałe sklepy - 0,9 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- f) apteki - 3,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- g) przychodnie lekarskie - 0,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- h) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- i) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- j) zakłady produkcyjne:
  - bez natrysków - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - z natryskami - 1,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;

3) w przypadkach niewymienionych w pkt 2 należy przyjąć normy określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

**§ 17.** Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony np. pokrywy;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów i obszar wokół nich należy utrzymywać w stanie czystości;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

**§ 18.** Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 4) wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

**§ 19.** Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 20.** 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i zwierząt oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt;
- 2) do sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności nie pozostawianie ich bez dozoru w miejscach publicznych, a także do podjęcia czynności chroniących osoby trzecie przed niechcianym bezpośrednim kontaktem ze zwierzęciem;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego; nieczystości te, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów;
- 4) dołożenia wszelkich starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego, a zwłaszcza nie zakłócały ciszy nocnej.

2. Wytyczne nadzoru nad zwierzętami domowymi w miejscach publicznych:

- 1) zwierzęta domowe mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania pełnej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia;
- 2) w odniesieniu do psów:
  - a) każdego psa należy prowadzić na uwięzi, z zastrzeżeniem lit.b,
  - b) zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko wówczas, gdy pies ma założony kaganiec, a osoba nadzorująca psa ma możliwość sprawowania nad nim kontroli w każdej sytuacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i lit.f,
  - c) pies zwolniony ze smyczy musi być prowadzony bezpośrednio przy osobie nadzorującej zwierzę, z zastrzeżeniem lit.d, e,
  - d) na terenach otwartych, mało uczęszczanych, psa można zwolnić ze smyczy i nie musi być prowadzony bezpośrednio przy nadzorującym pod warunkiem, że pies będzie miał założony kaganiec,
  - e) na terenach zamkniętych, ogrodzonych, przeznaczonych na wybiegi, psy mogą być zwolnione z uwięzi oraz pozbawione kagańca, z zastrzeżeniem pkt 1 i lit.f,
  - f) psy ras uznawanych za agresywne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. oraz mieszańce tych ras, a także psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i zwierząt, należy bezwzględnie prowadzić na uwięzi i w kagańcu.

3) w miejscach publicznych, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do przestrzegania zapisów porządkowych ustanowionych przez zarządców tych terenów.

3. Postanowienia ust. 1 i ust. 2 pkt 1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

**§ 21.** Obowiązki określone w § 20 nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów -przewodników i osób niepełnosprawnych korzystających z psów asystujących oraz osób utrzymujących zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych, których używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 22.** 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych jako takie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 3, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, co najmniej dwa razy w roku, obowiązkowo w marcu i październiku, realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 3) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

**§ 23.** Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 24.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji, co najmniej dwa razy w roku, obowiązkowo w marcu i październiku oraz każdorazowo w przypadku pojawienia się gryzoni na terenie nieruchomości.

**§ 25.** W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Prezydent Miasta, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, zarządza dodatkową deratyzację, określając obszary jej podlegające oraz termin jej przeprowadzenia.

**§ 26.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości na terenie miasta, w tym: zabudowane budynkami mieszkalnymi jedno i wielorodzinnymi, obiektami użyteczności publicznej, budynkami gospodarczymi, sklepami, magazynami, warsztatami, ze szczególnym uwzględnieniem piwnic, przyziemii oraz węzłów technicznych, ciepłowniczych, studni i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 27.** W przypadku terenów użyteczności publicznej obowiązek deratyzacji spoczywa na Gminie Miasto Kołobrzeg.

## **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

**§ 28.** Traci moc Uchwała Nr XXVI/370/16 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kołobrzeg (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 4983).

**§ 29.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

**§ 30.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2018 r., za wyjątkiem zapisów § 5 pkt 9, pkt 10, § 9 pkt 1 c-g, pkt 2 - w zakresie nieruchomości niezamieszkałych, które wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Przewodniczący Rady

**Ryszard Szufel**