



Urząd Miasta Kołobrzeg

Kołobrzeg, dnia 02.01.2020 r.

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

BZ.271.75.2019.II

ZMIANA TREŚCI SIWZ

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

Opracowanie Strategii Smart City miasta Kołobrzeg w ramach projektu „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE”

Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 t.j.) Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w:

1. Rozdział VI Warunki udziału w postępowaniu w pkt 3 podp 3b) tiret pierwszy oraz drugi

BYŁO:

- minimum **1 specjalistą koordynatorem ds. planowania i zarządzania strategicznego** – posiadającym wykształcenie wyższe, **oraz minimum 5-letnie doświadczenie** zawodowe w koordynacji/ kierowaniu działaniami związanymi w co najmniej 2 procesach opracowania strategii rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania strategiami rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym.

Informacja potwierdzająca doświadczenie w opracowaniu strategii winna wprost wynikać z tytułu danego opracowania – wskazany dokument w nazwie powinien zawierać słowo: **STRATEGIA**.

- minimum **1 specjalistą ds. planowania i zarządzania strategicznego** – posiadającym wykształcenie wyższe, **oraz minimum 3-letnie doświadczenie** zawodowe przy tworzeniu strategii rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych,



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna

**SPACE
HUMAN
PART**
smart city
KOŁOBRZEG

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania strategiami rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym.

WINNO BYĆ:

- minimum **1 specjalistą koordynatorem ds. planowania i zarządzania strategicznego** – posiadającym wykształcenie wyższe, **oraz minimum 5-letnie doświadczenie** zawodowe w **koordynacji/ kierowaniu działaniami związanymi w co najmniej 3 procesach opracowania strategii rozwoju lub innych dokumentów strategicznych** na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania strategiami rozwoju lub innymi dokumentami strategicznymi na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym.
- minimum **1 specjalistą ds. planowania i zarządzania strategicznego** – posiadającym wykształcenie wyższe, **oraz minimum 3-letnie doświadczenie** zawodowe przy tworzeniu **strategii rozwoju lub innych dokumentów strategicznych** na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania strategiami rozwoju lub innymi dokumentami strategicznymi na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym.

2. Rozdział XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert w punkcie 2

BYŁO:

Ocena kryterium **C - cena brutto** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

C = (Cn : Cb) x 60% (waga kryterium) x 100 pkt;

gdzie: **Cn** - cena najniższa, **Cb** - cena badana

UWAGA!!!: Przy ocenie „doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej” Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko osoby, które zostały wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Rozdział V ust. 3 pkt 3 lit. b). Na potrzeby kryterium będą oceniane/punktowane **tylko te strategie (wykazane przez specjalistę koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego), które nie zostały wykazane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wykazane ponad warunek udziału w postępowaniu) oraz zostały dodatkowo wykonane dla administracji publicznej.** Wykonawca jest zobowiązany wykazać „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej”, wskazując odpowiednie strategie na załączniku nr 8 do SIWZ – Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

SPACE
HUMAN
PART smart city
KOŁOBRZEG

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-IV/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Punkty przyznane zostaną w następujący sposób (punkty przyznane w ramach kryterium D nie sumują się):

- a) opracowanie do 2 strategii rozwoju **dla administracji publicznej**- 10 pkt
- b) opracowanie 3 strategii rozwoju **dla administracji publicznej** – 20 pkt
- c) opracowanie 4 lub więcej strategii rozwoju **dla administracji publicznej** – 40 pkt

UWAGA: W przypadku przedstawienia więcej niż 1 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju, do końcowej oceny zostanie uwzględniona osoba, która otrzyma największą liczbę punktów.

W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich Zamawiający nie będzie brał pod uwagę w ww. kryterium oceny ofert „pożyczonych” doświadczenia – tzn. doświadczenie udostępnione Wykonawcy/com przez podmioty trzecie na podstawie art. 22a. ustawy Pzp nie będzie brane pod uwagę przy punktacji na potrzeby oceny ww. kryterium, a jedynie dla oceny spełniania minimalnych warunków udziału w postępowaniu.

WINNO BYĆ:

Ocena kryterium **C - cena brutto** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt};$$

gdzie: **C_n** - cena najniższa, **C_b** - cena badana

Ocena kryterium **D - Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej** zostanie dokonana w następujący sposób:

UWAGA 1 !!!: Przy ocenie „doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju **dla administracji publicznej**” Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko osoby, które zostały wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (Rozdział V ust. 3 pkt 3 lit. b). Na potrzeby kryterium będą oceniane/punktowane tylko te strategie (wykazane przez specjalistę koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego), które NIE ZOSTAŁY wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (wykazane ponad warunek udziału w postępowaniu) oraz zostały dodatkowo wykonane dla administracji publicznej oraz zawierają w tytule opracowania słowo STRATEGIA. Wykonawca jest zobowiązany wykazać „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju **dla administracji publicznej**”, wskazując odpowiednie strategie w pkt 2) załącznika nr 1 do SIWZ – formularza ofertowego.

Punkty przyznane zostaną w następujący sposób (punkty przyznane w ramach kryterium D nie sumują się):

- a) opracowanie do 2 strategii rozwoju **dla administracji publicznej**- 10 pkt
- b) opracowanie 3 strategii rozwoju **dla administracji publicznej** – 20 pkt
- c) opracowanie 4 lub więcej strategii rozwoju **dla administracji publicznej** – 40 pkt



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-III/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Informacja potwierdzająca doświadczenie w opracowaniu strategii winna wprost wynikać z tytułu danego opracowania – wskazany dokument w nazwie powinien **zawierać słowo: STRATEGIA.**

UWAGA 2: W przypadku przedstawienia więcej niż 1 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju, do końcowej oceny zostanie uwzględniona osoba, która otrzyma największą liczbę punktów.

W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich Zamawiający nie będzie brał pod uwagę w ww. kryterium oceny ofert „pożyczonoego” doświadczenia – tzn. doświadczenie udostępnione Wykonawcy/com przez podmioty trzecie na podstawie art. 22a. ustawy Pzp nie będzie brane pod uwagę przy punktacji na potrzeby oceny spełniania minimalnych warunków udziału w postępowaniu.

3. Rozdziale XV Miejsce oraz termin składania otwarcia ofert pkt. 2.

BYŁO:

Termin:

do dnia **07.01.2020 r. do godziny 12:30.**

WINNO BYĆ:

Termin:

do dnia **10.01.2020 r. do godziny 12:30.**

4. Rozdziale XVI Miejsce oraz termin otwarcia ofert

BYŁO:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta w Kołobrzegu, ul. Ratuszowa 13, w dniu **07.01.2020 r. godz. 13:00**, tj. w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

WINNO BYĆ:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta w Kołobrzegu, ul. Ratuszowa 13, w dniu **10.01.2020 r. godz. 13:00**, tj. w dniu, w którym upływa termin składania ofert.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

5. W Załączniku nr 1 do cz.I SIWZ – formularzu oferty w tabeli w punkcie 2:

BYŁO:

Nazwisko i imię osoby	Lp.	Doświadczenie specjalisty koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego		
		Nazwa STRATEGII ROZWOJU (Opis strategii zgodny z Rozdziałem VI ust. 3 pkt 3 lit. b tiret pierwsze)	PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBA	ZAMAWIAJĄCY
	1. *			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			

WINNO BYĆ:

Nazwisko i imię osoby	Lp.	Doświadczenie specjalisty koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego		
		Nazwa STRATEGII ROZWOJU (Opis strategii zgodny z Rozdziałem VI ust. 3 pkt 3 lit. b tiret pierwsze) oraz z Rozdziałem XI pkt 2 UWAGA 1	PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBA	ZAMAWIAJĄCY
	1. *			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

6. W Załączniku nr 3 Wykaz osób w tabeli:

BYŁO:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych/ doświadczenia/ wykształcenia	Podstawa dysponowania
01	02	03	04	05
1.*			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie</p> <p><u>5-letnie doświadczenie</u> zawodowe <u>obejmujące co najmniej 2-procesy</u> w <u>koordynacji/ kierowaniu działaniami związanymi z procesem opracowania</u> strategii rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania programami strategiami rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	
2.			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie.....</p> <p><u>3-letnie doświadczenie</u> zawodowe tworzenia strategii rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania strategiami rozwoju na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
3.			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie.....</p> <p>zawodowe <u>dotyczące najmniej 2-procesów</u> w zakresie koordynowania tj. przygotowywania, moderowania i raportowania konsultacji społecznych oraz prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnych.....</p> <p>.....</p>	

* Samodzielnie można dodać wiersze



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

WINNO BYĆ:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych/ doświadczenia/ wykształcenia	Podstawa dysponowania
01	02	03	04	05
1.*			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie</p> <p><u>5-letnie doświadczenie</u> zawodowe <u>obejmujące co najmniej 3-procesy</u> w <u>koordynacji/ kierowaniu działaniami związanymi z procesem opracowania</u> strategii rozwoju lub innych dokumentów strategicznych na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania i zarządzania programami strategiami rozwoju lub innymi dokumentami strategicznymi na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	
2.			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie</p> <p><u>3-letnie doświadczenie</u> zawodowe tworzenia strategii rozwoju lub innych dokumentów strategicznych na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, opracowania metodologii badań społecznych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji, wdrażania strategiami rozwoju lub innymi dokumentami strategicznymi na poziomie krajowym lub wojewódzkim lub powiatowym lub gminnym:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
3.			<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie</p> <p>zawodowe <u>dotyczące najmniej 2-procesów</u> w zakresie koordynowania tj. przygotowywania, moderowania i raportowania konsultacji społecznych oraz prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnych.....</p> <p>.....</p>	

Z poważaniem

PREZYDENT MIASTA
KOŁOBRZEG

2020 -01- 02

Anna Mieczkowska



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: *Ag* Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl Biura Zamówień Publicznych

02.01.2020
Ag Marcholewska

Edyta Majewska

02 STY. 2020

