



Urząd
Miasta
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dn. 11 kwietnia 2016 r.

R.0543.2.2016.RII

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamówienie publiczne nie przekraczające równowartości 30 000, 00 euro
Zamówienie zostanie przeprowadzone w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.)**

Dotyczy:

**Przygotowanie projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji
turystycznych dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016**

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Kołobrzeg

II. Adres zamawiającego:

ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg
NIP 671-16-98-541
REGON 330920736
Tel./fax : 94 35 51 500
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl, www.klimatycznykolobrzeg.pl

III. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Marta Ostapiec gł. specjalista ds. promocji, tel. 94 35 513 20
e-mail: m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl
Michał Kujaczyński Kierownik Biura Prezydenta, tel. 94 35 515 07
e-mail: m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl

IV. Przedmiot zamówienia:

**Przygotowanie projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji
turystycznych dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016**

CPV 79822500-7 (usługi projektów graficznych)

CPV 79822000-2 (usługi składu)

CPV 79823000-9 (usługi drukowania i dostawa)

WARUNKI OGÓLNE:

1. Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków budżetowych zabezpieczonych na ten cel.
2. Podane ilości materiałów informacyjno-promocyjnych są ilościami szacunkowymi podanymi dla prawidłowej oceny wartości ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania kolorystyki i zasad projektowania graficznego opisanego w Systemie Identyfikacji Wizualnej Zleceniodawcy, szczególnie do precyzyjnego odwzorowania wskazanych w Systemie kolorów, a w przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt powtórzyć realizację.
4. Koszt przygotowania projektów oraz ich dostosowanie, skład i przygotowanie do druku pokrywa Wykonawca.
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostawy zamawianych materiałów promocyjnych na własny koszt, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Gmina Miasto Kołobrzeg, Biuro Prezydenta, ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg. Materiały te powinny być opisane, odpowiednio zabezpieczone przed zniszczeniem lub rozkompletowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zniszczonych egzemplarzy na nowe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Opis przedmiotu zamówienia:

Projekt planu miasta Kołobrzeg „Zrywka” z podstawowymi informacjami turystycznymi (format B4, trzy wersje językowe) – podkład topograficzny przekazuje Zamawiający. Dopuszcza się wykorzystanie podkładu Wykonawcy po uprzedniej akceptacji

Druk planu miasta Kołobrzeg „Zrywka” z podstawowymi informacjami turystycznymi

- nałożenie i dostosowanie przekazanego projektu w formie pliku cdr, pdf
- szacowany nakład 50 000 (tj. 3 wersje językowe drukowane; 25 000 szt. wersja w j. polskim, 20 000 szt. wersja w j. niemieckim, 5 000 wersja w j. angielskim)
- strona nr 1 – poglądowy plan miasta
- strona nr 2 – przygotowanie informacji turystycznych z tłumaczeniami po stronie Wykonawcy
- format B4
- papier 135 g.
- trzy modyfikacje graficzne względem opcji językowych wraz z tłumaczeniem treści
- częstotliwość dostawy – jednorazowo
- termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego planów miasta do dnia 31.05.2016 r.

Wykonawca **dostarczy i wniesie przedmiot umowy (rozpakuje palety we wskazane miejsce)** do siedziby Zamawiającego: ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg, pokój nr 101 lub ul. Armii Krajowej 12, lewe skrzydło Ratusza

V. Termin realizacji: do 31 maja 2016 r.

VI. Z tytułu realizacji przedmiotu zapytania ofertowego Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktur.

VII. Dokumenty wymagane od Oferenta:

Oferta wypełniona i podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta (wzór stanowi załącznik nr 1).

VIII. Kryteria wyboru oferty i sposobu oceny ofert:

Ocenie podlegać będzie przekazany wraz z ofertą projekt

Projekty muszą uwzględniać:

- a. prostotę przekazu (czytelność), oryginalność koncepcji, estetykę, rozpoznawalność, pozytywny odbiór, efekt wizualny zapadający w pamięć
- b. poprawność zastosowania logo Klimatyczny Kołobrzeg – zastosowanie odpowiedniej czcionki i wielkości liter

Jeżeli projekty będą niezgodne z Księgą znaku „Klimatyczny Kołobrzeg” Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną. Załączona propozycja będzie stanowić podstawę oceny ofert. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego kilku ofert, kryteria wyboru:

Cena (80%)

Obliczana według następującego wzoru:

$$K_1 = (C_n / C_o) \times 80$$

gdzie:

K_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium ceny podanej w ofercie,

C_n – oznacza najniższą łączną cenę brutto zaoferowaną za realizację przedmiotu Zamówienia spośród złożonych ważnych ofert,

C_o – oznacza łączną cenę brutto badanej oferty za realizację przedmiotu Zamówienia.

Jakość (20%) Ocena jakości stanowi średnią arytmetyczną, przedstawioną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyciągniętą z sumy punktów przyznanych przez Komisję.

Lp	Obszar oceny	Kryteria	Maksymalna liczba punktów w danym obszarze oceny	Skala punktów za poszczególne kryteria
1		<i>Prostota przekazu i oryginalność koncepcji Estetyka, rozpoznawalność, pozytywny odbiór</i>	20	skala od 0 do 10 pkt. gdzie: 0 - zdecydowanie nie, 10 - zdecydowanie tak
		<i>Poprawność zastosowania logo Klimatyczny Kołobrzeg – zastosowanie odpowiedniej czcionki i wielkości liter</i>		skala od 0 do 10 pkt. gdzie: 0 - zdecydowanie nie, 10 - zdecydowanie tak


IX. Opis sposobu obliczania ceny:

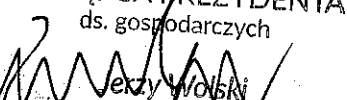
Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia, tj. m.in. koszty realizacji lub zakupu zdjęć, grafik, czy koszt nagrania płyt etc. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

X. Określenie miejsca, sposobu i terminy składania ofert:

Zwracamy się o przesyłanie ofert wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi od Wykonawcy na adres mailowy: m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl (z zaznaczeniem opcji przeczytania wiadomości przez Odbiorcę koniecznie z dopiskiem „**Przygotowanie projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016**” w nieprzekraczalnym terminie **do 20 kwietnia 2016 roku do godziny 12.00**). Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta celem zaprezentowania przez Oferenta w siedzibie Zamawiającego przesłanych projektów. Sposób prezentacji materiałów zależy od Oferenta. Zamawiający dopuszcza formę ustną, elektroniczną lub połączenie obu tych przekazów.

Zastrzeżenie: Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

KIEROWNIK
Biura Prezydenta

Michał Kujaczyński

ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. gospodarczych

Jerzy Wojski

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

.....dnia.....2016 r.

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13

OFERTA

„Przygotowane projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji turystycznych dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016
”

I. Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa.....

Adres siedziby wykonawcy.....

Nr telefonu/faks..... e-mail

nr NIP nr REGON

nr konta bankowego

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg
NIP: 671-169-85-41

Zobowiązania Wykonawcy: Nawiązując do zapytania ofertowego na realizację usługi:

„Przygotowane projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego zapytania za wynagrodzeniem w kwocie:

.....zł netto

Słownie

netto:.....

Zapytanie o ofertę R.2.2016.R11

Przygotowane projektu i druk oraz dostawa dwustronnych map z opisem atrakcji turystycznych dla Gminy Miasto Kołobrzeg na rok 2016

..... zł VAT

.....zł brutto
słownie brutto:

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wykonać całą usługę w terminie do 31 maja 2016 roku.
2. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu 21 dniowy okres płatności od prawidłowo wystawionych faktur za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a także narzuty i podatki.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz, zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia zamówienia na określonych ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
.....
(stanowisko , imię i nazwisko)
7. Oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następującą osobę:
tel., adres email:.....
8. Lista załączników

.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

UMOWA NR R. 2016.RII

zawarta w dniu _____ 2016 roku w Kołobrzegu pomiędzy:

Gminą Miasto Kołobrzeg z siedzibą w Kołobrzegu, 78 – 100 przy ul. Ratuszowej 13
Reprezentowanej przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg – Janusza Gromka
Zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a

Zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**” umowy.

§ 1

1. Umowa została zawarta na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym Zamawiającego z dnia 11.04.2016 r. o nr R.0543.1.2016.RII.
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przygotowaniu projektu, druku i dostawie map z opisem atrakcji turystycznych dla Gminy Miasto Kołobrzeg, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Ilekroć w dalszej części umowy mowa o „materiałach”, należy przez to rozumieć materiały, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania przedmiotu umowy, przy zastosowaniu i zgodnie z zasadami Systemu identyfikacji wizualnej Klimatyczny Kołobrzeg, w tym do precyzyjnego odwzorowania wskazanych w Systemie kolorów, a w przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt powtórzyć projekt.
5. Przekazanie przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia przez Wykonawcę prac nastąpi w dniu podpisania umowy tj. w dniu _____ 2016 r. na płycie CD w formie dokumentów programu Microsoft Word (tekst publikacji), plików otwartych z logo Klimatyczny Kołobrzeg.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w § 1 ust. 2 osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego, jeśli tego faktu nie odnotował w ofercie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie do 31 maja 2016 r.. Realizacja i odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru nastąpi po zakończeniu prac.
2. Osobą upoważnioną do akceptacji projektu do druku jest Michał Kujaczyński – kierownik Biura Prezydenta

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo i bez wad.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności z opisem z załącznika nr 1, Wykonawca zobowiązany jest do ich powtórnej realizacji w terminie 14 dni.

§ 3

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
 - a) po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych, w tym do przekazania Wykonawcy plików, o których mowa w § 1 oraz akceptacji projektów publikacji: Michał Kujaczyński, Tel. 94 35 515 07, e-mail: m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl, Marta Ostapiec, tel. 94 35 513 20, e-mail: m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl
 - b) po stronie Wykonawcy – _____.
2. Akceptacja nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od momentu przekazania propozycji projektu.

§ 4

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z kwotą określoną w ofercie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 10.04.2016 r. o nr R.0543.1.2016.RII w kwocie _____ PLN brutto (słownie: _____)
2. Z tytułu realizacji przedmiotu zapytania Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność na podstawie prawidłowo wystawionej faktur VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, na adres:
Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg
NIP: 671 – 16 – 98 – 541
3. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w §2 ust. 1

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi w 100%

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;

- b) 10% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
- c) 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 40 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. W razie przekroczenia terminu, o którym mowa w ust.1 lit. c), powyżej 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
4. Za niedotrzymanie terminu płatności Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy ustawowe odsetki.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 z późn. zm.)
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.)
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią:

załącznik nr 1	oferta Wykonawcy,
załącznik nr 2	Polityka Promocji miasta Kołobrzeg Klimatyczny Kołobrzeg
załącznik nr 3	Księga znaku Klimatyczny Kołobrzeg

Zamawiający

Wykonawca