



Urząd  
Miasta  
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
tel.: 94 35 51 500  
fax. 94 35 23 769  
e-mail: [urząd@um.kolobrzeg.pl](mailto:urząd@um.kolobrzeg.pl)  
[www.kolobrzeg.pl](http://www.kolobrzeg.pl)

Kołobrzeg, 12.01.2016 r.

**OR.254.1.2016.V**

**WG. ROZDZIELNIKA**

### **Zapytanie ofertowe**

na podstawie art. 4, pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.

Gmina Miasto Kołobrzeg zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektu i pomieszczeń Centrum Spraw Społecznych ul. Okopowej 15A w Kołobrzegu w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 9:00 – 21:00. Zakres obowiązków pracownika ochrony będzie obejmował:

- 1) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń CSS wskazanych przez Zamawiającego oraz prowadzenia dziennika pobierania i wydawania kluczy,
- 2) udzielanie informacji dotyczących miejsca urzędowania poszczególnych instytucji, organizacji itd. mieszczących się w CSS,
- 3) interwencje wobec osób zakłócających porządek - wezwanie do opuszczenia budynku CSS lub terenu wokół obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania wskazanym obszarze lub stwierdzenia zakłócania porządku, w razie potrzeby wezwanie patrolu interwencyjnego,
- 4) ochrona przed włamaniem do obiektu, zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia obiektu CSS,
- 5) niezwłocznego reagowania na wszelkie nieprawidłowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulaminem CSS,
- 6) natychmiastowe reagowanie w sytuacji zagrożenia pożarem, zalania, ewentualnie innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych oraz niezwłoczne powiadomienie odpowiednich służb, pod rygorem odpowiedzialności Wykonawcy za skutki zdarzeń, jakie mogą wystąpić z powodu opóźnienia reakcji na zdarzenie,

- 7) wykonywanie dodatkowych poleceń zgłoszonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony mienia,
- 8) prowadzenie księgi dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby.

Pracowników ochrony powinna cechować wysoka kultura osobista, uczciwość i rzetelność przy wykonywaniu powierzonych obowiązków. Pracownik ochrony powinien cechować się instynktem, opanowaniem i podzielnością uwagi, a także dobrą sprawnością fizyczną. Usługa ochrony wykonywana będzie przez osoby nie posiadające broni, niekaralne oraz odpowiednio przeszkolone. Wykonawca działa wyłącznie na własne ryzyko i odpowiedzialność.

**Termin wykonania usług:** od 1 lutego 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.

**Warunki konieczne dla Wykonawcy:**

1. Stała siedziba w Kołobrzegu tj. siedziba - biuro (filia) stacjonowania grup interwencyjnych,
2. Uczestnictwo w programie: Zintegrowany System Ratowniczy Miasta Kołobrzeg,
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością – minimum na 2 000 000 zł (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela firmy),
4. Rekomendacja (referencje) co najmniej 5 firm o majątku nie mniejszym niż 10 mln.

Szczegółowych informacji udziela Pani Małgorzata Łabędź-Figurska Zastępca Naczelnika lub Pani Urszula Pustelnik Naczelnik Wydziału Organizacji, po wcześniejszym umówieniu telefonicznym 94 35 51 599 lub 94 35 51 590.

Oferty wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami należy składać do dnia **21.01.2016** r. godz. 15:00 osobiście (w pokoju nr 5 w Wydziale Organizacji) lub pocztą elektroniczną na adres [m.labeledz@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.labeledz@um.kolobrzeg.pl).

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo **unieważnienia postępowania bez podania przyczyn** oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym **Wykonawcą**, który w ciągu 5 dni, pomimo wezwania Zamawiającego, nie stawi się do podpisania umowy lub umowy nie podpisze.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ORGANIZACJI

Urszula Pustelnik

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Organizacji

Małgorzata Łabędź-Figurska

....., dnia .....2016 r.

.....  
(pieczęć oferenta)

**OR.254.1.2016.V**

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w zapytaniu ofertowym oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Posiadamy stałą siedzibę w Kołobrzegu i jesteśmy uczestnikami programu Zintegrowany System Ratownicy Miasta Kołobrzeg.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia .....2016 r.

.....  
(pieczęć oferenta)**OR.254.1.2016.V****Formularz cenowy**

Składając w imieniu .....

.....

.....

do zapytania ofertowego znak sprawy **OR.254.1.2016.V** oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami :

Godzina pracy	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1			

....., dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy