



Urząd  
Miasta  
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
tel.: 94 35 51 500  
fax. 94 35 23 769  
e-mail: [urzad@um.kolobrzeg.pl](mailto:urzad@um.kolobrzeg.pl)  
[www.kolobrzeg.pl](http://www.kolobrzeg.pl)

Kołobrzeg, dnia 2 sierpnia 2018 r.

UA.271.10.2018.III

## ZAPROSZENIE

### ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG  
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg  
NIP 671-16-98-541, REGON 330920736

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 000 EUR na zadanie:

**Wykonanie prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Nr 8 – Uzdrowisko Zachód” dla obszarów położonych na zakończeniu ul. K. Arciszewskiego oraz przy zbiegu ulic Świerkowej i Wylotowej.**

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz.1073, z późn. zm.) oraz § 11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587), prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Nr 8 – Uzdrowisko Zachód” dla obszarów położonych na zakończeniu ul. K. Arciszewskiego oraz przy zbiegu ulic Świerkowej i Wylotowej.

#### 1. Forma przedmiotu zamówienia.

- 1) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, w formie papierowej formatu A4 w 3 egzemplarzach, oraz w wersji elektronicznej w formacie .doc i .pdf zapisanych na nośniku elektronicznym w jednym egzemplarzu.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia, polegających na prawie do jego wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji.

#### 2. Pozostałe warunki zlecenia.

- 1) Wszelkie informacje niezbędne do przygotowania przedmiotu zamówienia, zostaną zebrane i przetworzone przez Wykonawcę na jego koszt.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania.
- 3) Zamawiający udostępni na żądanie Zainteresowanemu zleceniem projekt planu miejscowego określonego w dziale I drogą e-mailową.
- 4) Na obszarach objętych planem miejscowym przewiduje się modernizację, rozbudowę i budowę systemów infrastruktury technicznej w zakresie należącym do zadań własnych gminy.
- 5) Na obszarach objętych planem miejscowym dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne.

- 6) Na obszarach objętych planem miejscowym występują grunty Gminy Miasto Kołobrzeg, Skarbu Państwa oraz prywatne.

### 3. Planowany termin realizacji zamówienia.

Nie później niż 7 dni od podpisania umowy.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, które można udokumentować.
- 3) Dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w szczególności wymienionymi na wstępie w dziale I.

## III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ SPOSÓB ICH PRZYGOTOWANIA

### 1. Sposób przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z załączonym wzorem oferty (załącznik nr 1 do zapytania) oraz wypełnione oświadczenie zgodne z załączonym wzorem oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania).
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.**

### 2. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferty należy składać:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego, adres:  
**Urząd Miasta Kołobrzeg, Wydział Urbanistyki i Architektury, ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg (pokój 311 – sekretariat Wydziału),**
- 2) faksem na nr: 94 35 515 72,
- 3) drogą mailową na adres: [m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl)

**Termin składania ofert upływa 6 sierpnia 2018 r. o godzinie 14:00.**

Oferty przesłane bądź złożone po tym terminie nie będą uwzględniane. Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

## IV. OCENA OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

### 1. Cena oferowana (wartość brutto) o wadze 100%

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$$X_1 = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt}$$

W przypadku uzyskania dwóch identycznych najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy zostaną zaproszeni do dodatkowych negocjacji.

## V. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego oraz do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.

- 4) Termin związania z ofertą obowiązuje przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Monika Strzelczyk  
Inspektor Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg  
telefon: 94 35 515 30, e-mail: [m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl)

*Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, natomiast w przypadku wyboru danej oferty obejmuje także wyrażenia zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska oraz adresu w BIP-ie Urzędu Miasta Kołobrzeg.*

W załączeniu wzory oferty i oświadczenia.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU URBANISTYKI  
I ARCHITEKTURY  
  
mgr inż. arch. *Monika Sielewska*