

Umowa nr/I/2019

W dniu**2019r.** w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg** (NIP: 671-6-98-541; REGON 330920736) z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Ratuszowej 13 zwaną w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Annę Mieczkowską - Prezydenta Miasta Kołobrzeg

a:

.....

 zwanym dalej w tekście Wykonawcą,

działając na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm*) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) budowy przystani kajakowej wraz z infrastrukturą magazynowo - sprzętową i zapleczem socjalno - konsumpcyjnym** wraz z częścią kosztową oraz pozwoleniem wodnoprawnym.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności i obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zapewnia, że wykonany przez niego przedmiot umowy będzie spełniał warunki przewidziane przez obowiązujące, na dzień przekazania PFU Zamawiającemu, przepisy prawa, w tym w szczególności będzie on opracowany zgodnie z:
 - a) ustawą Prawo budowlane z 07.07.1994r. (*Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.*) z uwzględnieniem art. 20 ust. 1 i 2 tej ustawy,
 - b) ustawą Prawo wodne z 18 lipca 2001r. (*Dz. U. z 2018r., poz. 2268 z późn. zm.*)
 - c) ustawą Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004r. (*Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.*),
 - d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (*Dz. U. z 2013r., poz. 1129*),
 - e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (*Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389*)
2. Zaprojektowane rozwiązania Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Przedmiot umowy winien być wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich przewidzianych odpowiednimi przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń a w szczególności uzyska w imieniu Zamawiającego decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli będzie wymagana) oraz decyzję pozwolenia wodnoprawnego na realizację przedsięwzięcia polegającego

- na budowie przystani kajakowej wraz z infrastrukturą magazynowo - sprzętową i zapleczem socjalno - konsumpcyjnym.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy w języku polskim: w wersji papierowej - 3 egz. oraz w formie elektronicznej (wersja edytowalna i pdf) - 1 egz.
 6. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
 7. W przypadku nie posiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania PFU Wykonawca zobowiązany będzie je uzyskać na własny koszt.
 8. PFU w swej treści powinien określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologie robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii oraz urządzeń.
 9. PFU winien opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
 10. PFU w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń bądź opisywać przedmiot zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Dopuszcza się możliwość wskazania w PFU na znak towarowy, patent lub pochodzenie jedynie w przypadku gdy Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takiej sytuacji przy wskazaniu powinien być dopisek: „lub równoważny” wraz z podaniem parametrów równoważności.
 11. Wykonawca zapewnia, że PFU będzie całkowicie oryginalny i nie będzie naruszał praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolny od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że PFU nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy do pracy nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
 12. Wykonawca uzyska niezbędne warunki techniczne podłączenia mediów i dokona wszelkich niezbędnych uzgodnień.
 13. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysyłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być dodatkowo każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego.

TERMIN REALIZACJI

§ 3

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 2 uznaje się, potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 4

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy na bieżąco będzie konsultował z Zamawiającym przyjęte rozwiązania.

2. Przedstawione zgodnie z ust. 1 założenia i częściowe rozwiązania Zamawiający zatwierdza lub zgłasza zastrzeżenia i zmiany w terminie **10 dni roboczych** od ich przedłożenia przez Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy zajdzie konieczność zmiany terminu ustalonego w § 3 umowy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie i przedłożyć wyczerpujące uzasadnienie.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) dokonanie wszelkich uzgodnień leżących po stronie Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - b) dokonanie weryfikacji przekazanego Zamawiającemu programu funkcjonalno-użytkowego pod kątem zgodności wykonania z niniejszą umową w terminie do **10 dni roboczych** od dnia potwierdzenia jego dostarczenia pod względem ilościowym,
 - c) bieżące odpowiadanie na zapytania przedstawiane przez Wykonawcę (udział w konsultacjach) – w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych** od zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę;
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) dokonanie wizji lokalnej stanu istniejącego miejsc objętych zakresem przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem projektowania,
 - b) bieżące konsultowanie z Zamawiającym, w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i użytych materiałów. Akceptacje proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i użytych materiałów wymagają pod warunkiem nieważności formy pisemnej,
 - c) uzyskanie zatwierdzenia częściowych rozwiązań technicznych, przez Zamawiającego,
 - d) wprowadzanie zmian zgłoszonych przez Zamawiającego w przedmiocie umowy w terminie **10 dni roboczych** od zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - e) wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy.

REALIZACJA

§ 6

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mogą zwoływać zebrania, spotkania, narady koordynacyjne celem dokonania uzgodnień i akceptacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Wszelkie uzgodnienia i akceptacje dla swojej ważności wymagają formy pisemnej
2. Zwołanie zebrania odbywa się na pisemny wniosek Strony, zawierający: termin ewentualnego spotkania, cel i zakres, listę osób lub instytucji, które powinny uczestniczyć w spotkaniu oraz jego uzasadnienie.
3. Wszelkich formalności związanych z powiadomieniem wszystkich uczestników zebrania dokonuje strona wnosząca.

UBEZPIECZENIE

§ 7

Wykonawca przedstawił polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia **200'000,00 zł** (wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie), na wypadek błędów lub braków w PFU, a powodujących dla niego odpowiedzialność cywilną, w tym w szczególności odpowiedzialność odszkodowawczą, w okresie od momentu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu do upływu okresu rękojmi, o którym mowa w § 11 ust. 2 niniejszej umowy.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy ustala się w wysokości(słownie zł:) w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania przedmiotu umowy, gdyż wykluczona jest możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zadania.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminowe wykonanie usługi w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od dnia określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - b) za przekroczenie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub w okresie gwarancji za wady w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za przekroczenie terminu udzielenia odpowiedzi na pytania wykonawców w trakcie postępowania przetargowego, o którym mowa w § 11 ust. 4 umowy, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie **15%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne :
 - a) za nieuzasadnione przekroczenie terminu w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od siebie nawzajem z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi **60%** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

ODBIORY I PRZEDSTAWICIELE

§ 10

1. Strony uzgadniają, iż PFU przekazane Zamawiającemu będzie kompletne.
2. Wykonawca do przekazywanego PFU załączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie pełnym.

3. Ustala się, że miejscem odbioru przedmioty umowy jest siedziba Zamawiającego – Urząd Miasta Kołobrzeg Wydział Inwestycji 78-100 Kołobrzeg ul. Armii Krajowej 12, pokój 18.
4. Po przekazaniu PFU, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie dokumentacji podpisując protokół przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi pokwitowanie odbioru PFU jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej umowy.
5. W terminie **10 dni roboczych** od dnia potwierdzenia dostarczenia przedmiotu umowy pod względem ilościowym, Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową. Brak zgłoszenia uwag w w/w terminie jest równoznaczne z odbiorem dokumentacji bez zastrzeżeń
6. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust. 5, na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanego PFU i wezwie Wykonawcę aby w terminie **10 dni roboczych** usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia takich zgłoszonych nieprawidłowości.
7. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego przedmiotu umowy, Zamawiający w terminie określonym w ust. 5 prześle Wykonawcy podpisany przez siebie lub przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 6, zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień ust. 6.
9. Odbiór PFU uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru (datą odbioru jest data przekazania ostatecznej wersji dokumentacji, która została odebrana - po poprawkach).
10. Zamawiający upoważnia do odbioru dokumentacji Naczelnika Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Kołobrzeg - Janusza Struckiego.

GWARANCJA

§ 11

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na wykonany program funkcjonalno-użytkowy na okres do dnia wykonania na jego podstawie projektu budowlanego i uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie **14 dni roboczych** od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane faxem lub mailem oraz następnie przesłane w formie pisemnej na adres Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu, faxem lub drogą mailową w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu jego przekazania.
4. Wykonawca, w okresie gwarancji, jest zobowiązany do bezzwłocznego przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym udzielania odpowiedzi za pytania wykonawców dot. PFU w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia

publicznego na roboty budowlane realizowanego przez Zamawiającego na podstawie PFU, w terminie 3 dni, licząc od dnia przekazania Wykonawcy treści zapytań.

5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 12

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą po wykonaniu, przekazaniu i odbiorze programu funkcjonalno-użytkowego wraz ze wszystkimi niezbędnymi decyzjami, w tym prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (*jeśli będzie wymagana*) na realizację przedsięwzięcia i decyzji pozwolenia wodnoprawnego.
2. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie PFU stanowiąc będzie obustronnie podpisany protokół odbioru kompletu dokumentacji w wymaganej liczbie egzemplarzy wraz z oświadczeniem o jej kompletność, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 6 umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie 7 dni od pisemnego zatwierdzenia koncepcji lub daty podpisania protokołu odbioru (na papierze kserograficznym formatu A4 z przywołaniem numeru umowy).

§ 13

1. Termin płatności faktury: **30** dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru dokumentacji, za które wystawiona jest faktura, podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Za termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty wynagrodzenia
3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek w transakcjach handlowych.

PRAWA AUTORSKIE

§ 14

1. Całość PFU wraz z załącznikami, uzgodnieniami i każda jego część stanowi własność Zamawiającego. Z chwilą otrzymania wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, a w razie rozwiązania umowy – z chwilą jej rozwiązania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe w zakresie dokumentacji, za którą następuje zapłata wynagrodzenia, objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, związane z przekazaną dokumentacją i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszystkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 15

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Prezydent Miasta Kołobrzeg. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg dostępnym pod adresem strony internetowej <http://um.kolobrzeg.pl/>. Administrator Danych umożliwi spełnienie praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego "RODO") - tj. prawo dostępu, sprostowania, zapomnienia oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Wnioski w tych sprawach prosimy kierować do siedziby administratora danych.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 17

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni**.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie **1 miesiąca** od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie.
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Niezależnie od innych postanowień umownych w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za pracę już wykonaną.

§ 18

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usługi Wykonawca jest Zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w § 18 ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. *Oferta Wykonawcy*

WYKONAWCA:**ZAMAWIAJĄCY:**