



Urząd
Miasta
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dnia 02.01.2020 r.

Wg rozdzielnika

BZ.271.75.2019.II

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

**Opracowanie Strategii Smart City miasta Kołobrzeg w ramach projektu „KOŁOBRZEG.
HUMAN, PART and SPACE”**

Pytania i odpowiedzi nr 1 na wnioski wykonawców:

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), zwaną dalej ustawą Pzp, Zamawiający udziela wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przekazuje informacje na wnioski wykonawców:

Wniosek/pytanie nr 1:

W nawiązaniu do postępowania na Opracowanie Strategii Smart City miasta Kołobrzeg zwracamy się z uprzejmą prośbą o wydłużenie terminu składania ofert do 14.01.2020.

Odpowiedź na wniosek/pytanie nr 1:

Zamawiający nie przychylił się do ww. prośby.

Wniosek/pytanie nr 2:

W nawiązaniu do postępowania na Opracowanie strategii smart city dla miasta Kołobrzeg zwracam się z uprzejmą prośbą o wydłużenie terminu składania ofert do 10.01.2020. Dodatkowe dni są nam niezbędne do spełnienia warunku wpłaty wadium i udokumentowanie tego faktu. Niestety, ze względu na okres świąteczno-noworoczny osoby reprezentujące spółkę/ autoryzujące transakcje są nieobecne, co uniemożliwia spełnienie warunku uczestnictwa.



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Odpowiedź na wniosek/pytanie nr 2:

Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania ofert na 10.01.2020r. wyłącznie w związku ze zmianą treści SIWZ w zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert.

Wniosek/pytanie nr 3:

dot. SIWZ rozdz. XI — Kryteria oceny ofert

Zgodnie z treścią rozdz. XI ust 2 SIWZ Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej (dot. specjalisty koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego punktowane doświadczenie-„kryterium D”) poprzez wypisanie odpowiednich strategii na załączniku nr 8 do SIWZ — „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju”. Tymczasem Zamawiający nie załączył do dokumentacji opublikowanej w dniu 23.12.2019 r. załącznika nr8. Czy w związku z powyższym Zamawiający uzna wykazanie stosowanego punktowanego doświadczenia poprzez wypełnienie tabeli z pkt 2 załącznika nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)?

Odpowiedź na wniosek/pytanie nr 3:

Zamawiający uzna wykazanie stosowanego punktowanego doświadczenia poprzez wypełnienie tabeli z pkt 2 załącznika nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy).

W związku z powyższym Zamawiający dokonuje zmiany brzmienia zapisu wskazanego w Rozdziale XI - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, wskazanego **punkcie 2 na następujący:**

Ocena kryterium **C - cena brutto** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$C = (C_n : C_b) \times 60\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt;}$

gdzie: **C_n** - cena najniższa, **C_b** - cena badana

Ocena kryterium **D - Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej** zostanie dokonana w następujący sposób:

UWAGA 1 !!!: Przy ocenie „doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej” Zamawiający będzie brał



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-IV/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

pod uwagę tylko osoby, które zostały wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (Rozdział V ust. 3 pkt 3 lit. b). Na potrzeby kryterium będą oceniane/punktowane tylko te strategie (wykazane przez specjalistę koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego), które NIE ZOSTAŁY wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (wykazane ponad warunek udziału w postępowaniu) oraz zostały dodatkowo wykonane dla administracji publicznej oraz zawierają w tytule opracowania słowo STRATEGIA. Wykonawca jest zobowiązany wykazać „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju dla administracji publicznej”, wskazując odpowiednie strategie w pkt 2) załącznika nr 1 do SIWZ – formularza ofertowego.

Punkty przyznane zostaną w następujący sposób (punkty przyznane w ramach kryterium D nie sumują się):

- a) opracowanie do 2 strategii rozwoju dla administracji publicznej- 10 pkt
- b) opracowanie 3 strategii rozwoju dla administracji publicznej – 20 pkt
- c) opracowanie 4 lub więcej strategii rozwoju dla administracji publicznej – 40 pkt

Informacja potwierdzająca doświadczenie w opracowaniu strategii winna wprost wynikać z tytułu danego opracowania – wskazany dokument w nazwie powinien zawierać słowo: **STRATEGIA.**

UWAGA 2: W przypadku przedstawienia więcej niż 1 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie opracowania strategii rozwoju, do końcowej oceny zostanie uwzględniona osoba, która otrzyma największą liczbę punktów.

W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich Zamawiający nie będzie brał pod uwagę w ww. kryterium oceny ofert „pożyczonych” doświadczenia – tzn. doświadczenie udostępnione Wykonawcy/com przez podmioty trzecie na podstawie art. 22a. ustawy Pzp nie będzie brane pod uwagę przy punktacji na potrzeby oceny spełniania minimalnych warunków udziału w postępowaniu.

Wniosek/pytanie nr 4:

Rozdz. VI SIWZ- dot. wymagania zdolności ekonomicznej (oświadczenie)

Zgodnie z treścią rozdz. VI ust 3 pkt 2) SIWZ Zamawiający wymaga wykazania rocznego obrotu Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres, w wysokości min. 80.000,00 zł brutto. Co Zamawiający rozumie przez „obszar objęty zamówieniem”? Czy chodzi o wykazanie obrotu w obszarze świadczenia usług stricte dotyczących opracowania strategii i programów rozwoju, czy też usług obejmujących generalnie sporządzanie analiz lub opracowań w szeroko pojętym obszarze IT ?



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

Odpowiedź na wniosek/pytanie nr 4:

Ponieważ przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategii, Zamawiający wymaga wykazania obrotu w obszarze świadczenia usług dotyczących opracowania/ aktualizacji dokumentów strategicznych.

Wniosek/pytanie nr 5:

dot. SIWZ rozdz. VI ust 3 pkt b) tiret pierwszy — wymagania dot. doświadczenia

Zgodnie z treścią rozdz. VI ust 3 pkt b) tiret pierwszy SIWZ (doświadczenie specjalisty koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego) Zamawiający wymaga, aby: „informacja potwierdzająca doświadczenie w opracowaniu strategii winna wprost wynikać z tytułu danego opracowania — wskazany dokument w nazwie powinien zawierać słowo: STRATEGIA". **Wskazany powyżej wymóg stanowi naruszenie art. 22 ust 1a ustawy PZP z uwagi na ustanowienie nadmiernego i nieproporcjonalnego do przedmiotu zamówienia warunku udziału w postępowaniu.** Należy podkreślić, iż niejednokrotnie dokumenty o charakterze strategicznym, obejmujące swoim zakresem opracowanie strategii rozwoju nie są tytułowane wprost jako „strategie”. Co więcej, zdarza się, iż dokumenty sporządzane w przedmiocie odmiennym niż przedmiot niniejszego zamówienia zawierają w tytule słowo „strategia”, np. strategia marketingowa.

Podkreślenia wymaga fakt, iż niejednokrotnie (zwłaszcza w przypadku usług świadczonych na rzecz podmiotów administracji publicznej) wykonawcy nie mają wpływu na oznaczenie projektu lub przedmiotu usług (te są narzucane przez zamawiających w treści dokumentacji przetargowych), co w wielu przypadkach skutkuje dosyć dużą rozbieżnością pomiędzy tytułem zamówienia a jego przedmiotem. Powyższe wymaganie nie jest więc adekwatne do przedmiotu zamówienia oraz nie pozwala na merytoryczną ocenę dot. minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do realizacji zamówienia, a jedynie uzależnia dopuszczenie wykonawcy do przetargu od kwestii czysto stylizacyjnych.

Zgodnie z treścią art. 22 ust 1a Pzp: „Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając się jako minimalne poziomy zdolności”. Ww. przepis należy interpretować w kontekście art. 7 ust 1 Pzp, tzn. opis warunków udziału w postępowaniu musi czynić zadość podstawowym zasadom prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego tj. zapewnić uczciwą konkurencję i równe traktowanie wykonawców. Oznacza to, że warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe nie mogą ograniczać dostępu do zamówienia wykonawcom zdolnym do jego realizacji. Zatem, opis oceny spełniania warunków należy sformułować w sposób obiektywny, podyktowany specyfiką zamówienia, jego zakresem i stopniem złożoności, a więc w sposób dający pewność, że nie dojdzie do wykluczenia wykonawców którzy byliby w stanie wykonać zamówienie.

Co więcej, zgodnie z art. 22 ust 1a Pzp, warunek dopuszczający do udziału w postępowaniu musi być proporcjonalny do przedmiotu zamówienia, tj. adekwatny do osiągnięcia celu, czyli wyboru wykonawcy dającego rękojmię należytego wykonania zamówienia. Trudno zgodzić się ze



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

stanowiskiem, iż taką rękojmię daje przedłożenie doświadczenia w postaci usług zawierających słowo: „STRATEGIA” w nazwie, a tym samym, wyklucza przedłożenie doświadczenia w usługach o charakterze strategicznym (przedmiotowo zbliżonych do niniejszego zamówienia), zatytułowanych jednak w odmienny sposób.

Mając powyższe na uwadze, wprowadzony przez Zamawiającego warunek dotyczący oznaczenia usług przedkładanych jako doświadczenie specjalisty pozostaje w sprzeczności z ww. zasadami wynikającymi z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Co za tym idzie, wnosimy o wykreślenie z SIWZ wymagania: „informacja potwierdzająca doświadczenie w opracowaniu strategii winna wprost wynikać z tytułu danego opracowania — wskazany dokument w nazwie powinien zawierać słowo: STRATEGIA” oraz dopuszczenie przedłożenia na potwierdzenie doświadczenia specjalisty koordynatora ds. planowania i zarządzania strategicznego dokumentów posiadających charakter strategiczny bez względu na sposób ich oznaczenia. W przeciwnym razie wskazany zapis spowoduje wykluczenie wykonawców dysponujących specjalistą posiadającym doświadczenie w usługach o zakresie przedmiotowym określonym w treści rozdz. VI ust 3 pkt b) tiret pierwszy (tj. posiadających zdolność wykonania zamówienia) jednak o udokumentowanym niewłaściwym tytule projektu lub usługi.

Odpowiedź na wniosek/pytanie nr 5:

Zamawiający dokona stosowanych zmian w tym zakresie poprzez wykreślenie powyższego wymogu.

W związku z ww. odpowiedziami Zamawiający dokona zmiany treści SIWZ, która stanowi osobny dokument w ww. postępowaniu.

Z poważaniem

PREZYDENT MIASTA
KOŁOBRZEG

2020 -01- 02

Anna Mieczkowska

PEŁNOMOCCNIK PREZYDENTA
ds. STRATEGII ROZWOJU MIASTA

02.01.2020r.
Agnieszka Marcholewska



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt "KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE." współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, numer umowy: DPT/BDG-II/POPT/95/19 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Opracowała: Biuro Zamówień Publicznych, Agnieszka Marcholewska, Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta, tel. 94 355 15 81, a.marcholewska@um.kolobrzeg.pl

