



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl



Punkt Informacji Europejskiej
Europe-Direct Kołobrzeg

WRM.042.2.2015.II. 13.15

Kołobrzeg 11.03.2015r.

Dotyczy: postępowania przetargowego na zadanie pn. „Dostawa gadżetów promocyjnych dla Punktu Informacji Europejskiej Europe Direct Kołobrzeg”.

Zestaw pytań i odpowiedzi nr 3

Gmina Miasto Kołobrzeg na podstawie art. 38 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) udziela wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie 1:

Czy dowodami poświadczającymi wykonanie dostaw mogą być:

1. faktury potwierdzone przez zamawiającego pieczęcią i podpisem 2. faktury z działalności jednoosobowej (obecnie spółki cywilnej) działającej pod tą samą nazwą 3. realizacja obecnej umowy, podzielonej na dwie części (pierwsza część zrealizowana, druga do połowy maja b.r.); czy wystarczy umowa podpisana przez obie strony?

Odpowiedź 1:

Szanowni Państwo, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) dalej r.w.d., dowodami poświadczającymi należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw są poświadczenia np. tzw. referencje, protokoły odbioru. Złożony dokument (czy dokumenty), aby spełniały wymóg potwierdzenia warunku posiadania przez wykonawcę wiedzy i doświadczenia, muszą spełniać oba warunki łącznie wskazane w w/w rozporządzeniu tj. że dostawa była wykonana i została wykonana należycie.

**GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. funduszy europejskich**

Sporządziła: Jolanta Milewska, Gł. Specjalista ds. funduszy europejskich, Wydział Rozwoju Miasta

Jolanta Milewska tel. (094) 355 15 83

NACZELNIK
WYDZIAŁU ROZWOJU MIASTA
mgr inż. Jolanta Szyber-Machowska
11.03.2015