



## Prezydent Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
tel.: 94 35 51 510  
fax: 94 35 23 769  
e-mail: prezydent@post.pl  
www.kolobrzeg.pl

## Klauzula informacyjna sprawy załatwiane milcząco

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej "RODO", poniżej przekazuję informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.
- 2) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez: kontakt osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, adres e-mail: iod@um.kolobrzeg.pl, lub nr tel. 94-35-51-584. Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu rozpatrzenia Pani/Pana sprawy, która może być załatwiona milcząco zgodnie z zapisami art. 122 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego w związku z:
  - art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane w sprawie wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę obiektów budowlanych – sprawy prowadzone przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków Urzędu Miasta Kołobrzeg;
  - art. 38 ust. 3 oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych w sprawie wyrażenia zgody na przebudowę lub remont obiektów budowlanych lub urządzeń oraz w sprawie wyrażenia zgody na odstępstwo dotyczące usytuowania obiektów budowlanych przy drodze – sprawy prowadzone przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Lokalowej Urzędu Miasta Kołobrzeg;
  - art. 34 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w sprawie zawiadomienia o zamiarze zorganizowania imprezy artystycznej oraz art. 7 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach w sprawie zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia – sprawy prowadzone przez Wydział Obsługi Mieszkańców;
  - art. 83f ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody w sprawie zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu – sprawy prowadzone przez Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami;
  - art. 108 ust. 6 lit. c ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze w sprawie wyrażenia opinii do planu ruchu zakładu górniczego – sprawy prowadzone przez Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg;

- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do usunięcia danych, prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 8) Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi załatwienie sprawy.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

PREZYDENT MIASTA  
KOŁOBZEG  
.....  
podpis Administratora Danych  
*Anna Mielkowska*