



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dnia 04 maja 2015 r.

UA.271.2.2015.KB

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg
NIP 671-16-98-541

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 30.000 EUR niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w trybie określonym przez przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Prezydent Miasta Kołobrzeg prowadzi gminną ewidencję zabytków w postaci kart obiektów zabytkowych, wykonanych w latach 1998 – 2004. W 2012 r. przystąpiono do weryfikacji znajdujących się w ewidencji obiektów, którą zakończono w 2014 r. przyjmując Zarządzeniem Nr 87/14 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 21 października 2014 r. Gminną Ewidencję Zabytków Miasta Kołobrzeg. W wyniku powyższej weryfikacji z ewidencji wykreślono część starych budynków oraz objęto nią nowe obiekty, w tym budynki, cmentarze, zieleń oraz stanowiska archeologiczne, które nie posiadają karty adresowej.

Wykaz obiektów objętych gminną ewidencją, ww. Zarządzenie Nr 87/14 Prezydenta Miasta Kołobrzeg oraz zeskanowane karty obiektów wykonanych w latach 1998 – 2004 dostępne są na stronie www.zabytki.kolobrzeg.eu.

Ponadto Gmina Miasto Kołobrzeg posiada opracowanie mapowe ewidencji zabytków (stan przed ww. weryfikacją), wykonane w Systemie Informacji Przestrzennej prowadzonym przez Związek Miast i Gmin Dorzecza Parsęty – opracowanie typu GIS, www.gis.parseta.pl.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na aktualizacji Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Kołobrzeg, która obejmuje:

- a) wykonanie nowych kart adresowych dla wszystkich obiektów objętych Gminną Ewidencją Zabytków Miasta Kołobrzeg, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 87/14 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 21 października 2014 r.;
- b) aktualizację mapy lokalizacji zabytków poprzez dokonanie zmiany posiadanych przez Zamawiającego plików typu Shapefile (.shp).

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.);
- rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z 2011 r., Nr 113, poz. 661);
- instrukcją opracowania kart adresowych zabytku nieruchomego (GEZ) opublikowaną przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie.

Ponadto karty adresowe winny zawierać:

- aktualną dokumentację fotograficzną obiektów, obejmującą widok ogólny i charakterystyczne detale;
- opis obiektu;
- wnioski konserwatorskie.

2. Forma przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot zamówienia w następującej formie:

- a) 3 egzemplarze karty adresowej w formie papierowej, przy czym 1 komplet kart spiętych w sposób trwały w utwardzonej obwolucie,
- b) wersję elektroniczną karty adresowej umożliwiającą jej publikację na stronach internetowych urzędu – format PDF,
- c) wersję elektroniczną karty adresowej umożliwiającą jej edytowanie – format DOC, DOCX, XLS lub XLSX
- d) zaktualizowane pliki typu Shapefile (.shp),
- e) opisane zdjęcia obiektów na nośniku elektronicznym.

Wszystkie dodatkowe opracowania oraz informacje niezbędne do przygotowania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie oraz na swój koszt.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia,
2. dysponują wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia,
3. zobowiążą się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Złożenie oferty jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia powyższych wymogów.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić do wglądu dokumenty poświadczające, że spełnia on warunki uprawniające go do udziału w postępowaniu.

V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. Podpisanie umowy planuje się na przełomie maja i czerwca 2015 r.

Za termin zakończenia prac związanych z aktualizacją Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Kołobrzeg uznaje się podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag Zamawiającego.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ SPOSÓB ICH PRZYGOTOWANIA

Oferty należy składać:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego, adres:
Urząd Miasta Kołobrzeg, Wydział Urbanistyki i Architektury, ul. Ratuszowa 13,
78-100 Kołobrzeg (pokój 311 – sekretariat wydziału),
- pocztą na ww. adres,
- faksem: 94 35 515 72,
- drogą mailową: k.bilska@um.kolobrzeg.pl

Termin składania ofert upływa 22 maja 2015 r. o godzinie 14:00.

Oferty przesłane złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.

W ofercie należy podać:

1. nazwę Wykonawcy, adres, numer telefonu, adres e-mail, NIP,
2. proponowaną cenę brutto, obejmującą wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia,
3. termin realizacji zamówienia.

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jedynego kryterium:

- **najniższa cena – waga 100%**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych oraz częściowych.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie lub mailowo.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego oraz do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.

Orientacyjna liczba obiektów w ewidencji, zgodnie z Zarządzeniem Nr 87/14 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 21 października 2014 r., ok. 27 obiektów w rejestrze zabytków (w tym 2 stanowiska archeologiczne i 4 parki), 244 obiekty budownictwa, 45 stanowisk archeologicznych oraz 11 cmentarzy.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Karolina Bilska

Inspektor Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg

telefon: 94 35 515 74, e-mail: k.bilska@um.kolobrzeg.pl