



Urząd
Miasta
Kołobrzeg

Kołobrzeg, 30.01.2023 r.

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

WAG.2600.6.2023.I

WG. ROZDZIELNIKA

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania:

„Dostawa środków chemicznych do Urzędu Miasta Kołobrzeg w 2023 roku”
na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.
(Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) przedmiotowe zamówienie nie podlega przepisom
ustawy.

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Kołobrzeg

II. Adres Zamawiającego:

ul. Ratuszowa 13
78 – 100 Kołobrzeg
NIP: 671-16-98-541
REGON: 330920736
Tel: 94 35 51 500
Fax: 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl

III. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Agnieszka Kabacińska, Główny Specjalista,
Tel. 94 35 51 593, e-mail: a.kabacinska@um.kolobrzeg.pl

IV. Przedmiot zamówienia:

Dostawa środków chemicznych do Urzędu Miasta Kołobrzeg w 2023 roku.

Wykaz artykułów objętych ofertą, formularz ofertowy oraz projekt umowy na dostawę środków chemicznych znajduje się odpowiednio w załączniku nr 1, nr 2 i nr 3 do zapytania ofertowego.

V. Termin realizacji i płatność:

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023r.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy środków chemicznych zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym w formie pisemnej, pocztą elektroniczną, przez Zamawiającego do siedziby Zamawiającego na własny koszt i własnym transportem w terminie do 2 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.
2. Płatność za dostawę środków chemicznych będzie następować we okresach miesięcznych, na podstawie faktury w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) są firmą zarejestrowaną w Polsce i prowadzącą działalność na jej terenie,

VII. Kryterium oceny ofert:

1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- a) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C) – 90%
(wartość środków chemicznych + koszty transportu)
- b) Czas dostawy (SC) - 10%

Ocena kryterium C zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100\% \times 90 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie: C_n – cena brutto najniższa za realizację przedmiotu zamówienia, C_b – cena brutto badana za realizację przedmiotu zamówienia.

Cenę oferowaną należy wskazać, jako iloczyn oferowanych cen jednostkowych i szacunkowych ilości zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie wartość brutto ogółem.

Ocena kryterium SC zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$SC = (SC_n : SC_b) \times 100\% \times 10 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie: SC_b – Czas dostawy badanej oferty, SC_n – najkrótszy czas dostawy spośród złożonych ofert.

Uwaga!

* zaoferowany czas dostawy nie może być krótszy niż 24 godziny i dłuższy niż 48 godzin.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy dłuższy niż 48 godzin zostanie odrzucona. Oferta wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy krótszy niż 24 godziny oceniana będzie jak oferta proponująca czas dostawy 24 godziny.

Ocena zostanie wyliczona wg wzoru:

$$O = C + SC$$

Proponowany czas dostawy należy wskazać w godzinach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

VIII. Termin składania ofert:

Do: **09 lutego 2023 r.** do godziny 14⁰⁰.

Ofertę w formie wypełnionego „**Formularza ofertowego**” zawierającą cenę brutto zadania i termin dostawy wraz wymaganymi załącznikami należy składać do **09 lutego 2023r.** do godziny 14⁰⁰ w siedzibie Urzędu pok.104j, pocztą na adres Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg, pocztą elektroniczną na adres a.kabacinska@um.kolobrzeg.pl

Załączniki:

- 1) Wykaz artykułów objętych zamówieniem - **Zał. nr 1**
- 2) „Formularz ofertowy” - **Zał. nr 2 – do wypełnienia**
- 3) Umowa - projekt – **Zał. nr 3**

UWAGA: Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących w/w zapytania.

2023 -01- 27 PREZYDENT MIASTA
KOŁOBRZEG

Anna Miedzowska

GŁÓWNY SPECJALISTA
WYDZIAŁ
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARZY

Agnieszka Kabacińska

NACZELNIK
Wydział Administracyjno-Gospodarczy

Malgorzata Bede-Figurska