



Prezydent Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 510
fax: 94 35 23 769
e-mail: prezydent@post.pl
www.kolobrzeg.pl

GKL.7021.2.28.2021.XII

Kołobrzeg, 06.12.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi polegającej na usuwaniu pojazdów z dróg na terenie miasta Kołobrzeg w trybie artykułu 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym i przechowywanie tych pojazdów na parkingu strzeżonym.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Lokalowej Urzędu Miasta Kołobrzeg, zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej świadczenia usługi polegającej na usuwaniu pojazdów z dróg na terenie miasta Kołobrzeg w trybie artykułu 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym i przechowywanie tych pojazdów na parkingu strzeżonym.

I. ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. Transport i holowanie pojazdów usuniętych z dróg publicznych w granicach administracyjnych Gmina Miasto Kołobrzeg w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym na podstawie pisemnej dyspozycji wydanej przez uprawniony podmiot (Straż Miejska w Kołobrzegu lub Komenda Powiatowa Policji w Kołobrzegu),
- b. Usunięcie elementów pojazdu z miejsca zdarzenia niezwłocznie po jego zabraniu,
- c. Niezwłoczne powiadomienie faksem lub mailem osób upoważnionych z Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej Urzędu Miasta o wykonaniu dyspozycji usunięcia pojazdu z podaniem numeru i daty wydania dyspozycji oraz marki i rodzaju pojazdu, jego numeru rejestracyjnego (lub jego braku), numeru VIN (lub jego braku),
- d. Umożliwienie osobom upoważnionym dokonywania na terenie parkingu oględzin zabezpieczonego pojazdu,
- e. Przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub utracie,
- f. Przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów do czasu ich odebrania przez właściciela lub przetransportowanie na magazyn Miejskiego Zakładu Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu,
- g. Wydanie pojazdu z parkinga strzeżonego po okazaniu zezwolenia wydanego przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg,

- h. Po upływie 6 miesięcy od daty usunięcia pojazdu powiadomienie pismem Zamawiającego o upływie terminu przechowywania pojazdu i przetransportowanie go na magazyn Miejskiego Zakładu Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60 w Kołobrzegu.

II. WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający zleci, a Wykonawca przyjmie do wykonania świadczenie usług polegających na transporcie i holowaniu (w tym załadunek i rozładunek pojazdu) z dróg publicznych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg i przechowywaniu ich na parkingu strzeżonym, na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez uprawniony podmiot (Straż Miejska w Kołobrzegu lub Komenda Powiatowa Policji w Kołobrzegu), zgodnie z art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym, pojazdów bez tablic rejestracyjnych lub takich, których stan wskazuje na nieużytkowanie, przechowywania przez okres min. 6 miesięcy tych pojazdów na parkingu strzeżonym.
2. Podać wartość wynagrodzenia za transport i holowanie (w tym załadunek i rozładunek pojazdu) jednego pojazdu nieodebranego przez właściciela w kwocie brutto oraz w kwocie netto. Cena uwzględniać powinna również koszty przetransportowania pojazdu na magazyn Miejskiego Zakładu Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60 w Kołobrzegu (w przypadku nie odebrania pojazdu przez właściciela).
3. Podać wartość wynagrodzenia za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym, nieodebranego przez właściciela w wysokości w kwocie brutto oraz w kwocie netto.
4. Do oferty należy załączyć:
 - a) tabelę cenową – załącznik nr 1.
 - b) oświadczenie o zabezpieczeniu miejsc parkingowych na parkingu strzeżonym dla odholowanych pojazdów – załącznik nr 2.
 - c) zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
5. Referencje należytego wykonania usług w zakresie holowania pojazdów w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jedną usługę realizowaną w ramach jednej umowy trwającej nie mniej niż 6 miesięcy polegającą na usuwaniu pojazdów z dróg, o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto (słownie złotych: dziesięć tysięcy). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę w całości.
6. W przypadku, gdy wartość usług wykazanych przez wykonawcę wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Tabela cenowa dotycząca holowania i parkowania pojazdów.
2. Oświadczenie o zabezpieczeniu parkingu strzeżonego dla odholowanych pojazdów.
3. Projekt Umowy.

IV. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena brutto (**C**) – 100% za cenę brutto należy rozumieć łączną wartość zamówienia brutto wskazaną w formularze cenowym (załącznik nr 1).

4. Ocena kryterium **C** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100\% \text{ (waga kryterium)} \times 100\text{pkt}$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa

C_b – cena badana

V. OFERTĘ NALEŻY PRZESŁAĆ:

1. Pisemną ofertę z dopiskiem: „Oferta dla zapytania ofertowego na zadanie: „Usuwanie pojazdów z dróg na terenie miasta Kołobrzeg w trybie artykułu 50a Ustawy o ruchu drogowym i przechowywanie tych pojazdów na parkingu strzeżonym.””

można złożyć na trzy sposoby:

- osobiście w sekretariacie Prezydenta Miasta Kołobrzeg pok. 104 ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg,
- korespondencyjnie na adres Zamawiającego: Gmina Miasto Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg,
- lub przesłać skan podpisanej oferty wraz z wymaganymi dokumentami na adres mailowy: a.borowik-sheehan@um.kolobrzeg.pl.

2. **Ofertę należy złożyć w terminie ~~15.12.2021~~ 15.12.2021 (włącznie) do godz. 15:00.**

3. Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową
- posiadać datę sporządzenia
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- podpisana czytelnie przez oferenta

4. Załącznik nr 1 powinien uwzględnić cenę ryczałtową netto i brutto za opisane usługi. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2.
- 2) aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
- 3) referencje zgodnie z opisem w pkt. II ppkt. 5.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
8. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w pkt.1.
10. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Kołobrzeg po terminie określonym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.

UWAGI:

1. Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcie przez nią umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia bez podania przyczyny.
3. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących ww. zapytania.

PREZYDENT MIASTA
KOŁOBRZEG

Anna Mirczkowska

NACZELNIK
WYDZIAŁU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I LOKALOWEJ

Krzysztof Królikowski

INSPEKTOR

Anna Borowik Sheehan

Opracował: Wydział Gospodarki Komunalnej i Lokalowej, tel.: +48 94 35 51 623, Inspektor ds. wyłączności pasa drogowego,
Anna Borowik-Sheehan, e-mail: a.borowik-sheehan@um.kolobrzeg.pl

06 GRU. 2021

06 GRU. 2021