



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

WŚIO.7031.23.2021.XIV

Kołobrzeg, dnia 27.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie na rzecz Miasta Kołobrzeg usługi deratyzacji terenów zewnętrznych Gminy Miasto Kołobrzeg

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 netto.

Urząd Miasta Kołobrzeg, Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzeniu deratyzacji w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg w roku 2022.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonywanie usługi polegającej na przeprowadzeniu dwukrotnej w ciągu roku deratyzacji: wiosna, jesień 2022r. w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg tj.
 - a) wysepki oraz skarpy wokół stawu na terenie w Parku im. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego przy ul. Bogusława X,
 - b) na terenie Skweru im. kdmr Stanisława Mieszkowskiego, Parku im. Stefana Żeromskiego oraz w pasie technicznym ul. Sułkowskiego wraz z przylegającym do drogi fragmentem Parku im. Aleksandra Fredry w Kołobrzegu, oraz Bulwarem Szymańskiego moło i okolice wydmy.
2. Deratyzacja w miesiącu marcu i październiku musi być wykonana czterokrotnie, ze szczególnym uwzględnieniem warunków środowiskowych i umieszczeniem dużej ilości ostrzeżeń o przeprowadzanych akcjach deratyzacyjnych w widocznych miejscach.
3. Każda wykonana deratyzacja musi być potwierdzona protokołem z poświadczeniem Zamawiającego, tj. raz w tygodniu.
4. Gwarancja usługi wynosi 5 miesięcy. W przypadku wystąpienia gryzoni w okresie gwarancji Wykonawca **wykona skuteczną deratyzację nieodpłatnie.**
5. Oznakowanie terenu i stacji deratyzacyjnych ostrzegające o wyłożeniu preparatów gryzoniobójczych oraz zabezpieczenia terenu, na którym będą rozkładane przed dostępem innych zwierząt lub ptactwa.
6. Usunięcie po zakończeniu deratyzacji stacji deratyzacyjnych, pozostałości środków gryzoniobójczych oraz oznakowania terenu.

II. TERMIN REALIZACJI USŁUGI ORAZ PŁATNOŚCI:

1. Termin realizacji usługi:
 - 1) miesiąc marzec 2022 roku
 - 2) miesiąc październik 2022 roku
2. Płatność za realizację usługi:
 - 1) płatność za realizację zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołu wykonania usługi i na podstawie faktury VAT

- 2) zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia w danym w/w terminie realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
- 3) moment zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin realizacji usługi:

1) Termin składania ofert: **do 5 stycznia 2022r. (włącznie)**

2) Miejsce składania ofert:

a) osobiście w kopercie w siedzibie Urzędu Miasta (Biuro Obsługi Klienta) ul. Ratuszowa 12 w Kołobrzegu,

b) drogą pocztową poprzez przesłanie ofert na adres Zamawiającego – Gmina Miasto Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg

c) ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie posiadać oznaczenie:

- „**Oferta na wykonanie usługi polegającej na wykonaniu na rzecz Miasta Kołobrzeg usługi deratyzacji terenów zewnętrznych Gminy Miasto Kołobrzeg**”

2. Oferta powinna:

- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej podpisania, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.

IV. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie nw. kryterium:

Nazwa kryterium: **najkorzystniejsza cena**

Waga 100 %

V. WARUNKI UMOWY

Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy zawartej po wyborze najkorzystniejszej oferty. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem www.kolobrzeg.pl (BIP – zakładka Gospodarka).
2. Zamawiający może zakończyć zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru.

Osobą upoważnioną do udzielania informacji w tej sprawie jest pracownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta Kołobrzeg:

Marzena Trzeciak tel.: +48 94 35 51 625, e-mail: m.trzeciak@um.kolobrzeg.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- do wypełnienia
2. Projekt umowy

z up. PREZYDENTA MIASTA

Ewa Polećko
ZASTĘPCA PREZYDENTA

2021-12-27

PODINSPEKTOR

2

Opracował: Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, mgr inż. Marzena Trzeciak - Podinspektor ds. gospodarki odpadami, tel. +48 94 35 51 625, e-mail: m.trzeciak@um.kolobrzeg.pl

Marzena Trzeciak
27 GRU. 2021

NACZELNIK
WYDZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI ODPADAMI

Aleksandra Koziel - Klein

pełna nazwa Wykonawcy

.....

adres siedziby Wykonawcy

kod

ulica.....

miasto.....

województwo

Nr NIP

nr telefonu

e-mail:

Adres do korespondencji (podać jeśli
 jest inny niż adres siedziby Wykonawcy)

.....

TABELA CENOWA

<i>lp.</i>	<i>obszar objęty usługą</i>	<i>wartość jednostkowa ryczałtowa netto za wykonanie usługi</i>	<i>zakres ilościowy</i>	<i>wartość netto za wykonanie zadania (3 x 4)</i>	<i>VAT</i>	<i>cena brutto za wykonanie zadania (5+6)</i>
1	2	3	4	5	6	7
1	wysepki oraz skarpy wokół stawu na terenie w Parku im. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego przy ul. Bogusława X w Kołobrzegu		2		%	
					zł	
2	teren Skweru im. kdmr Stanisława Mieszkowskiego, Parku im. Stefana Żeromskiego oraz pasie technicznym ul. Sułkowskiego wraz z przylegającym do drogi fragmentem Parku im.		2		%	
					zł	

	Aleksandra Fredry w Kołobrzegu oraz Bulwarem Szymańskiego molo i okolice wydmy					
--	---	--	--	--	--	--

Łączna wartość zamówienia:

..... **zł netto + VAT** **zł**

.....dnia r.

.....

podpis osoby /osób/ upoważnionej

UMOWA nr/ WŚIO / 2022

Zawarta w dniu 2022r. w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg** z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Ratuszowa 13 (NIP 671-16-98-541, Regon 330920736), zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

Anna Mieczkowska - Prezydent Miasta Kołobrzeg

a **Wykonawcą**, którego reprezentuje:
.....

w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, polegającej na przeprowadzeniu deratyzacji wysepki oraz skarpy wokół stawu na terenie w Parku im. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego przy ul. Bogusława X, na terenie Skweru im. kdmr Stanisława Mieszkowskiego, Parku im. Stefana Żeromskiego oraz w pasie technicznym ul. Sułkowskiego wraz z przylegającym do drogi fragmentem Parku im. Aleksandra Fredry w Kołobrzegu oraz Bulwarem Szymańskiego molo i okolice wydmy – kategoria przedmiotu zamówienia według słownika CPV: Kod CPV 90670000-4 usługi w zakresie dezynfekcji oraz tępienia szkodników na obszarach miejskich lub wiejskich.

§ 2

Przeprowadzenie deratyzacji na terenach wymienionych w § 1 musi uwzględniać czynności:

- 1) przeprowadzenie inspekcji terenu, w celu wykrycia czynnych nor gryzoni,
- 2) wyłożenie odpowiednich rodentycydów w sposób wykluczający spożycie trucizny przez inne zwierzęta,
- 3) umieszczenie w pobliżu miejsca wyłożenia trutki, w sposób czytelny, informacji o truciznie z podaniem daty jej wyłożenia,
- 4) prowadzenie obserwacji miejsc, w których wyłożono trutkę,
- 5) zebrania padłych gryzoni i ich przekazania do unieszkodliwienia do uprawnionego odbiorcy odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów (
- 6) po zakończeniu akcji deratyzacyjnej zebranie pozostawionych, nieużytych porcji rodentycydów i ich przekazania do unieszkodliwienia do uprawnionego odbiorcy odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów,
- 7) deratyzacja w miesiącu marcu i październiku musi być wykonana czterokrotnie, ze szczególnym uwzględnieniem warunków środowiskowych i umieszczeniem dużej ilości ostrzeżeń o przeprowadzanych akcjach deratyzacyjnych w widocznych miejscach.
- 8) każda wykonana deratyzacja musi być potwierdzona protokołem z poświadczeniem Zamawiającego, tj. raz w tygodniu.
- 9) gwarancja usługi wynosi 5 miesięcy. Okres ten liczy się odrębnie, dla każdego miesiąca wykonania deratyzacji tj. od 1.04.2022r. i 01.11.2022r. W przypadku wystąpienia gryzoni w okresie gwarancji Wykonawca wykona skuteczną deratyzację nieodpłatnie.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi precyzyjnie, zgodnie z normami i zasadami obowiązującymi w deratyzacji oraz z uwagi na bliskość zbiornika wodnego ze szczególną ostrożnością.
2. Zamawiający posiada prawo bieżącego kontrolowania realizacji usługi.
3. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu do zaopiniowania, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy, projekt oznaczeń ostrzegających o wyłożeniu preparatów gryzoniobójczych, które będą stosowane w trakcie realizacji umowy na nieruchomościach objętych deratyzacją.

§ 4

1. Umowa zawarta zostaje na okres: od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2022r.**
2. Odbiór przedmiotu nastąpi dwukrotnie, w kwietniu 2022r. po zakończeniu realizacji usługi w miesiącu marzec i w listopadzie 2022r. po zakończeniu realizacji usługi w październiku.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 i § 2 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie: **netto** **słownie**,
w tym:
 - a) za przeprowadzenie deratyzacji na terenie w Parku im. generała Jana Henryka Dąbrowskiego w kwocie netto, co stanowi kwotę brutto; Wynagrodzenie zostanie uregulowane w dwóch równych ratach po zakończeniu prac w miesiącu marcu i w miesiącu październiku, tj. po zł brutto,
 - b) za przeprowadzenie deratyzacji na terenie Skweru im. kmdr Stanisława Mieszkowskiego, Parku im. Stefana Żeromskiego oraz w pasie technicznym ul. Sułkowskiego wraz z przylegającym do drogi fragmentem Parku im. Aleksandra Fredry w kwocie netto, co stanowi kwotę brutto zł; Wynagrodzenie zostanie uregulowane w dwóch równych ratach po zakończeniu prac w miesiącu marcu i w miesiącu październiku, tj. po zł brutto,
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi dwukrotnie, przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, oświadczenia o wykonaniu deratyzacji zgodnie z normami i zasadami obowiązującymi w tej specjalizacji oraz o zebraniu padłych gryzoni i pozostawionych, nie zużytych porcji rodentycydów i ich przekazaniu do unieszkodliwienia do uprawnionego odbiorcy odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów; podstawą płatności wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisanie, przez przedstawicieli obu stron umowy, protokołu odbioru usługi częściowego i końcowego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie kosztów usługi objętej niniejszą umową – Dział 900 Rozdział 90095 § 4300 poz. 1117.

§ 6

1. Zmiany treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Za usługę niewykonaną wynagrodzenie nie przysługuje.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli w wyznaczonym w umowie miesiącu Wykonawca nie wykonał usługi. Uprawnienie do odstąpienia będzie przysługiwało

Zamawiającemu w przypadku niezrealizowania usługi w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
4. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
5. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 3.

§ 8

1. Strony postanawiają, że w przypadkach określonych w ust. 2 obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust.1 umowy.
 - b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 7 w stosunku do ustalonego terminu wykonania prac, w wysokości 0,14 % całkowitego wynagrodzenia brutto, należnego za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu, licząc od następnego dnia po upływie terminu, jednak nie więcej niż 40% wartości brutto danej części przedmiotu umowy,
 - 2) **Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust.1 umowy.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie objętym pracami oraz przestrzegania przepisów BHP.

§ 10

Wykonawcę obowiązuje odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z realizacją zadania.

§ 11

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Prezydent Miasta Kołobrzeg. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg dostępnym pod adresem strony internetowej <http://um.kolobrzeg.pl/>. Administrator Danych umożliwia spełnienie praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego "RODO") - tj. prawo dostępu, sprostowania, zapomnienia oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Wnioski w tych sprawach prosimy kierować do siedziby administratora danych.

§ 12

Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :