



Kołobrzeg, dnia 22 lipca 2019 r.

UA.271.7.2019.II

ZAPROSZENIE

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG

ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg

NIP 671-16-98-541, REGON 330920736

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 000 EUR na zadanie:

Wykonanie prognoz skutków finansowych uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego części obszarów miasta Kołobrzeg.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 z późn. zm.) oraz § 11 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r., Nr 164, poz. 1587):

- 1) prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Kołobrzeg - Uzdrowisko Wschód dla terenu położonego pomiędzy ul. A. Mickiewicza, Zdrojową i Solną wraz z ul. Spacerową,
- 2) prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Kołobrzeg dla terenu położonego przy ul. J. Tarnowskiego.

1. Forma przedmiotu zamówienia.

- 1) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, dla każdego z wymienionych w dziale I ppkt 1-2 tematów odrębnie, w formie papierowej formatu A4 w 3 egzemplarzach, oraz w wersji elektronicznej w formacie .doc i .pdf zapisanych na nośniku elektronicznym w jednym egzemplarzu.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia, polegających na prawie do jego wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji.

2. Pozostałe warunki zlecenia.

- 1) Wszelkie informacje niezbędne do przygotowania przedmiotu zamówienia, zostaną zebrane i przetworzone przez Wykonawcę na jego koszt.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania.
- 3) Zamawiający udostępni na żądanie Zainteresowanemu zleceniem projekty planów miejscowych określonych w dziale I ppkt 1-2 drogą mailową.
- 4) Na terenach objętych planami miejscowymi przewiduje się modernizację, rozbudowę i budowę systemów infrastruktury technicznej w zakresie należącym do zadań własnych gminy.

3. Planowany termin realizacji zamówienia.

Nie później niż 19 sierpnia 2019 r.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, które można udokumentować.
- 3) Dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w szczególności wymienionymi na wstępie w dziale I.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ SPOSÓB ICH PRZYGOTOWANIA

1. Sposób przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z załączonym wzorem oferty (załącznik nr 1 do zapytania) oraz wypełnione oświadczenie zgodne z załączonym wzorem oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania).
- 2) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych oraz częściowych.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

2. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferty należy składać:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego, adres:
**Urząd Miasta Kołobrzeg, Wydział Urbanistyki i Architektury,
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg (pokój 311 – sekretariat Wydziału),**
- 2) faksem na nr: 94 35 515 72,
- 3) drogą mailową na adres: m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl

Termin składania ofert upływa 26 lipca 2019 r. o godzinie 14:00.

Oferty przesłane bądź złożone po tym terminie nie będą uwzględniane. Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

IV. OCENA OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

Cena oferowana (wartość brutto) o wadze 100%

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$X_1 = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt}$

W przypadku uzyskania dwóch identycznych najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy zostaną zaproszeni do dodatkowych negocjacji.

V. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego oraz do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.
- 4) Termin związania z ofertą obowiązuje przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Monika Strzelczyk

Główny Specjalista w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg
tel.: 94 35 515 30, e-mail: m.strzelczyk@um.kolobrzeg.pl

W załączeniu wzory oferty i oświadczenia.

NACZELNIK
WYDZIAŁU URBANISTYKI
I ARCHITEKTURY

mgr inż. arch. *Monika Siewlewska*

Klauzula informacyjna
dotycząca zapytania ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 000 EUR

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przekazuję następujące informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.
- 2) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest:
 - osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13,
 - e-mailowy na adres: iod@um.kolobrzeg.pl, lub
 - telefoniczny pod nr 94 35 51 584.

Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego. Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska oraz adresu oferentów zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 246).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do usunięcia danych, prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie jej zgody posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 rozporządzenia UE.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich nie podanie będzie skutkowało pozostawieniem złożonej oferty bez rozpatrzenia.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.