

Umowa nr/GKL/2022

W dniu 2022 r. w Kołobrzegu pomiędzy **Gminą Miasto Kołobrzeg** (NIP: 671-16-98-541; REGON 330920736) z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Ratuszowej 13 zwaną w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Annę Mieczkowską - Prezydenta Miasta Kołobrzeg

a:

.....
....., zwanym w tekście Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania w formie zapytania ofertowego nr 4/GKL/2022, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, przedmiotem którego jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: **„Przebudowa ul. Krakusa i Wandy w Kołobrzegu”** na odcinku od ul. Kościuszki do ul. Sikorskiego oraz uzyskanie, na podstawie przygotowanej dokumentacji i złożonego kompletnego wniosku, pozytywnej decyzji administracyjnej o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Zakres prac obejmuje:
 - 1) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania, w tym:
 - a) projektu budowlanego na przedmiotową inwestycję wraz z projektem technicznym (dla każdej branży) – po 5 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz pdf);
 - b) w przypadku kolizji projektowanych robót z istniejącym drzewostanem wykonanie szczegółowej inwentaryzacji zadrzewienia z wykazem drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia - 3 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz pdf);
 - c) kosztorysu inwestorskiego (dla każdej branży) oraz zbiorczego zestawienia kosztów całej inwestycji - po 1 egz. w wersji papierowej i elektronicznej (pdf oraz formacie właściwym dla używanego do kosztorysowania programu);
 - d) przedmiaru robót (dla każdej branży) – po 2 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf oraz formacie właściwym dla używanego do kosztorysowania programu);

- e) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia (dla każdej branży) - po 1 egz. w wersji papierowej oraz po 1 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz pdf).
- 2) Uzyskanie wymaganych analiz, opinii i ewentualnych decyzji administracyjnych oraz opracowanie i skompletowanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji, zgodnie z Ustawą z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (*t.j. Dz. U. 2022 poz. 176*), w celu złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) na przedmiotowe zadanie wraz ze złożeniem w/w wniosku do odpowiedniego organu administracji publicznej w imieniu inwestora - Gminy Miasto Kołobrzeg.
- 3) Uzyskanie na podstawie przygotowanej dokumentacji pozytywnej decyzji administracyjnej o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) na przedmiotowe zadanie.
- 4) Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia w zakresie zawartym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy – Prawo budowlane.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie elementy wyszczególnione w treści umowy, opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz zawarte w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności i obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa ze szczególnym uwzględnieniem zapisów § 2 niniejszej umowy.
5. Kategoria przedmiotu zamówienia według słownika CPV – usługa
Kod CPV 71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

§ 2

1. Wykonawca zapewnia, że wykonana przez niego dokumentacja projektowa będzie spełniała warunki przewidziane przez obowiązujące, na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, przepisy prawa, w tym w szczególności dokumentacja projektowa będzie opracowana zgodnie z:
- a) Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (*t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.*), ze szczególnym uwzględnieniem art. 20 ust. 1 i 2 tej Ustawy;
- b) Ustawą z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (*t.j. Dz. U. 2022 poz. 176*);
- c) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody
(*t.j. Dz.U. 2021 poz. 1098 z późn. zm.*);

- d) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (*t.j. Dz.U. 2016 poz. 124 z późn. zm.*);
 - e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*t.j. Dz.U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.*);
 - f) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*t.j. Dz.U. 2013 poz. 1129*);
 - g) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389*).
2. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany z uwzględnieniem wymogów określonych w Ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (*t.j. Dz.U. 2020 poz. 1062*).
 3. Wszelkie zaprojektowane rozwiązania Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
 4. Dokumentacja projektowa winna być wykonana na aktualnej mapie do celów projektowych (mapę zapewnia Wykonawca).
 5. Dokumentacja niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia winna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich przewidzianych odpowiednimi przepisami prawa opinii, uzgodnień, analiz, pozwoleń oraz ewentualnych decyzji administracyjnych i zgłoszeń.
 7. Wykonawca wykona pełną dokumentację niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia w języku polskim w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej.
 8. Przed złożeniem, na podstawie przygotowanej dokumentacji, wniosku o wydanie decyzji o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) na przedmiotowe zadanie do właściwego organu administracji publicznej, Wykonawca przedstawi całość opracowania, w tym komplet projektów budowlanych i technicznych(dla każdej branży) zawierających wszystkie elementy zawarte w art. 34 ust. 3 Ustawy – Prawo budowlane, do akceptacji Zamawiającemu zgodnie z § 10 umowy.
 9. Wykonawca na podstawie otrzymanego od Zamawiającego upoważnienia, po uzyskaniu akceptacji przygotowanej dokumentacji przez Zamawiającego, wystąpi w imieniu inwestora - Gminy Miasto Kołobrzeg z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) do właściwego organu administracji publicznej i w oparciu o przygotowaną dokumentację pozyska pozytywną decyzję do zadania

- opisanego w §1 umowy. Uzyskaną decyzję ZRID wraz z pełną dokumentacją, na podstawie której powyższa decyzja została wydana, należy przekazać Zamawiającemu.
10. Wykonawca na własny koszt dokona wszelkich ewentualnych poprawek i uzupełnień w dokumentacji złożonej z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), zgłoszonych przez właściwy organ administracji publicznej przed wydaniem decyzji ZRID.
 11. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
 12. W przypadku nie posiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej strony ustalą, która z nich zobowiązana będzie je uzyskać i która poniesie koszt ich uzyskania.
 13. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologie robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii oraz urządzeń.
 14. Dokumentacja projektowa winna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz oświadczenie o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinny być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.
 15. Dokumentacja w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń bądź opisywać przedmiotu zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie norm, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Dopuszcza się możliwość opisanie przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".
 16. Przedmiar robót winien zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej i ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz podstawy do ustalania cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych.
 17. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa w tym jej poszczególne elementy wskazane w § 1 ust. 1 będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała praw

autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że przygotowana dokumentacja, w tym jej poszczególne części wskazane w § 1 ust. 1, nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy do pracy nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.

TERMIN REALIZACJI

§ 3

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, zawartego w §1 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 umowy w terminie dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia Powyższy termin liczony jest do dnia złożenia przez Wykonawcę, do właściwego organu administracji publicznej w imieniu Zamawiającego, kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) na przedmiotowe zadanie z zaakceptowaną dokumentacją przez Zamawiającego, w trybie określonym w § 10 Umowy.
3. Jako dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia zawartego w §1 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i pkt 3, będący jednocześnie dniem rozliczenia finansowego przedmiotu zamówienia, określa się dzień wydania pozytywnej decyzji ZRID przez właściwy organ administracji publicznej.
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy zajdzie konieczność zmiany terminu ustalonego w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie i przedłożyć wyczerpujące uzasadnienie. Powyższa zmiana terminu może nastąpić po akceptacji zmiany przez obie strony i w formie pisemnego aneksu do umowy.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 4

1. Wykonawca w trakcie prac projektowych na bieżąco będzie konsultował z Zamawiającym przyjęte w projekcie rozwiązania, w tym przygotowaną wstępną koncepcję rozwiązań projektowych.
2. Przedstawione zgodnie z ust. 1 założenia i częściowe rozwiązania projektowe Zamawiający zatwierdza lub zgłasza zastrzeżenia i zmiany w terminie **14 dni roboczych** od dnia przedłożenia propozycji rozwiązań przez Wykonawcę w wersji papierowej (3 egz.).
3. Wykonawca ma prawo do przedłużenia terminu wykonania dokumentacji projektowej, o którym mowa w §1 ust. 2, o czas opóźnienia spowodowany przez Zamawiającego.

4. Przyjmuje się, że dokumentacja została przekazana i zatwierdzona, jeżeli po przekazaniu dokumentacji Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 nie zgłosił uwag lub zgłosił uwagi mało istotne.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) dokonanie wszelkich uzgodnień leżących po stronie Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
 - b) akceptacja, w myśl § 2 ust. 8 Umowy, przedstawionej dokumentacji wraz z dokumentacją projektową zgodnie z § 10 Umowy;
 - c) dokonanie weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową w terminie do **14 dni roboczych** od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji projektowej pod względem ilościowym;
 - d) bieżące odpowiadanie na zapytania przedstawiane przez Wykonawcę (udział w konsultacjach) – w terminie nie dłuższym niż **14 dni roboczych** od zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę;
 - e) dokonanie weryfikacji przygotowanej dokumentacji przed jego złożeniem przez Wykonawcę do właściwego organu administracji publicznej w celu uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), w terminie określonym w § 10 Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) dokonanie wizji lokalnej stanu istniejącego miejsc objętych zakresem przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem projektowania;
 - b) bieżące konsultowanie z Zamawiającym, w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i użytych materiałów. Akceptacje proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i użytych materiałów wymagają pod warunkiem nieważności formy pisemnej;
 - c) uzyskanie zatwierdzenia założeń koncepcyjnych i częściowych rozwiązań projektowych przez Zamawiającego zgodnie z § 4 Umowy;
 - d) przedłożenie do weryfikacji i uzyskanie akceptacji Zamawiającego całej przygotowanej dokumentacji przed jego złożeniem przez Wykonawcę do właściwego organu administracji publicznej zgodnie z § 10 Umowy;
 - e) wprowadzanie zmian zgłoszonych przez Zamawiającego na etapie uzgodnień do dokumentacji projektowej w terminie **14 dni roboczych** od zgłoszenia ich przez Zamawiającego;
 - f) wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy;
 - g) dokonanie na własny koszt wszelkich ewentualnych poprawek i uzupełnień w dokumentacji złożonej z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację

inwestycji drogowej (ZRID), zgłoszonych przez właściwy organ administracji publicznej przed wydaniem decyzji ZRID;

- h) przekazanie Zamawiającemu uzyskanej decyzji ZRID wraz z pełną dokumentacją, na podstawie której powyższa decyzja została wydana;
- i) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia.

REALIZACJA

§ 6

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mogą zwoływać zebrania, spotkania, narady koordynacyjne celem dokonania uzgodnień i akceptacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Wszelkie uzgodnienia i akceptacje dla swojej ważności wymagają formy pisemnej
2. Zwołanie zebrania odbywa się na pisemny wniosek Strony, zawierający: termin ewentualnego spotkania, cel i zakres, listę osób lub instytucji, które powinny uczestniczyć w spotkaniu oraz jego uzasadnienie.
3. Wszelkich formalności związanych z powiadomieniem wszystkich uczestników zebrania dokonuje strona wnosząca.

NADZÓR AUTORSKI

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie zawartym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy – Prawo budowlane, w okresie do dnia zakończenia prac związanych z odbiorem końcowym robót budowlanych wynikających z realizacji inwestycji określonej w § 1 umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy,
2. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego, zadań związanych z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego w toku realizacji inwestycji stanowiącej przedmiot opracowania projektowego objętego niniejszą umową, w następującym zakresie:
 - a) potwierdzanie pobytów na budowie odpowiednim wpisem w dzienniku budowy;
 - b) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi oraz normami;
 - c) uzupełniania szczegółów projektowych oraz wyjaśniania wykonawcy/wykonawcom robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
 - d) bieżącego sporządzania rysunków oraz opisów dotyczących zmian stanowiących nieistotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub rozwiązujących problemy wynikające z dokumentacji;

- e) uzgadniania i oceniania zasadności wprowadzania zamiennych rozwiązań projektowych, materiałów lub urządzeń w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w toku prowadzonych prac;
- f) na każde żądanie Zamawiającego udziału w komisjach i naradach technicznych, uczestnictwo w odbiorze i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia zdolności użytkowych obiektu;
- g) wizyt na terenie budowy na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego;
- h) udziału, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego, w przekazaniu wykonawcy placu budowy oraz czynnościach odbiorów częściowych i odbiorze końcowym robót budowlanych;
- i) uzgodnienia z Zamawiającym wszelkich zmian wpływających na wartość i zakres nadzorowanych robót;
- j) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych nieprzewidzianych umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

§ 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności z tytułu wykonania dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej w zakresie określonym niniejszą umową, ustala się w wysokości: **brutto** (słownie: zł.....), w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. W budżecie Miasta środki na wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zabezpieczone są w dziale 600, rozdział 60016, paragraf 6050, pozycja 6166
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania dokumentacji, gdyż wykluczona jest możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zadania.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia określonego w § 3 ust. 2 umowy;

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przed przystąpieniem i w trakcie wykonania robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji określonej w § 1, w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji, zgodnie z § 11 ust. 3 i ust. 6, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - c) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawców w trakcie postępowania przetargowego, o którym mowa w § 11 ust. 4 umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - d) za zwłokę w przekazaniu, zgodnie z § 10 ust. 8, Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek wynikłych w związku z niezgodnością projektu ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - e) za zwłokę w zaktualizowaniu kosztorysu inwestorskiego, o którym mowa w § 11 ust. 6 umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie **10%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego, zgodnie z § 10 ust. 7, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od siebie nawzajem z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi **50%** ceny ofertowej brutto określonej w § 8 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

ODBIORY I PRZEDSTAWICIELE

§ 10

1. Strony uzgadniają, iż cała dokumentacja przekazywana do akceptacji Zamawiającemu w myśl § 2 ust. 8 Umowy, w tym dokumentacja projektowa, będzie kompletna i zgodna z wcześniejszymi uzgodnieniami między stronami.

2. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji załączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja, w tym dokumentacja projektowa, jest kompletna i wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie pełnym.
3. Ustala się, że miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego – Urząd Miasta Kołobrzeg Wydział Gospodarki Komunalnej i Lokalowej 78-100 Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13, pokój 9.
4. Przy przekazaniu przygotowanej dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.
5. Weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego pod względem jakościowym i zgodności z umową, przeprowadzonym zgodnie z ust. 7, podlegać będzie przedstawiona dokumentacja projektowa. Pozostała dokumentacja załączona do wniosku o decyzję ZRID podlegać będzie weryfikacji ilościowej zgodnie z ust. 6.
6. Po przekazaniu dokumentacji, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie dokumentacji, w tym dokumentacji projektowej, podpisując protokół przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej umowy.
7. W terminie **14 dni roboczych** od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji pod względem ilościowym, Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową. Brak zgłoszenia uwag w w/w terminie jest równoznaczne z odbiorem dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń.
8. Jeżeli przekazana dokumentacja projektowa będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie Zamawiający w terminie określonym w ust. 7 na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji projektowej i wezwie Wykonawcę aby w terminie **14 dni roboczych** usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji projektowej lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia takich zgłoszonych nieprawidłowości.
9. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający w terminie określonym w ust. 7 przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie lub przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pisemne potwierdzenie odbioru.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 7, zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień ust. 6.
11. Odbiór dokumentacji projektowej uważa się za dokonany z chwilą potwierdzenia odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

12. Przedstawicielem Wykonawcy - osobą odpowiedzialną za opracowanie dokumentacji projektowej będzie:....., tel. +48,
Email:
13. Zamawiający upoważnia do odbioru dokumentacji Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej (GKL) Urzędu Miasta Kołobrzeg – Karola Królikowskiego lub wyznaczonego przez niego pracownika Wydziału GKL.
14. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest: Grzegorz Kamiński – pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej, tel. 94 35 51 622, e-mail: g.kaminski@um.kolobrzeg.pl

GWARANCJA

§ 11

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na wykonane prace projektowe na okres do dnia wygaśnięcia rękojmi za wady robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji określonej w § 1 umowy, lecz **nie dłużej niż do 31 grudnia 2026 r.**
3. Na podstawie art. 558 § 1 k.c. (*t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.*) rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie **7 dni roboczych** od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane na adres Wykonawcy drogą elektroniczną na wskazaną skrzynkę e-mail oraz w formie pisemnej drogą pocztową. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu, drogą elektroniczną na wskazaną skrzynkę e-mail lub w formie pisemnej osobiście albo drogą pocztową w czasie nie dłuższym niż 2 robocze od momentu jego przekazania.
5. Wykonawca, w okresie gwarancji, jest zobowiązany do bezzwłocznego przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym udzielania odpowiedzi za pytania wykonawców dot. dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowanego przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej, **w terminie 3 dni**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy treści zapytań.
6. Wykonawca, w okresie gwarancji, po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego jest zobowiązany, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, do niezwłocznego (nie później jednak niż w dniu następnym od dnia przesłania wezwania) przyjazdu na miejsce wykonywanych robót, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i

dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek wynikłych w związku z niezgodnością projektu ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami.

7. Wykonawca, w okresie gwarancji, jest zobowiązany do zaktualizowania na żądanie Zamawiającego, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, kosztorysu inwestorskiego, w **terminie 14 dni**, od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z takim żądaniem.
8. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 12

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową wystawioną przez Wykonawcę po dniu wydania decyzji ZRID.
2. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie otrzymana przez Zamawiającego pozytywna decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) w podmiotowej sprawie, wystawiona przez właściwy organ administracji publicznej.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie 7 dni od daty odbioru decyzji ZRID przez Zamawiającego (na papierze kserograficznym formatu A4 z przywołaniem numeru umowy).
5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie przez Wykonawcę faktury, duplikatu tej faktury oraz jej korekty w formie elektronicznej na adres e-mail: faktura@um.kolobrzeg.pl a Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób je dostarczać.
6. W razie zmiany adresu e-mail Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie w formie pisemnej powiadomić Wykonawcę o nowym adresie.

§ 13

1. Termin płatności faktury: do **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty wynagrodzenia.

§ 14

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
4. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
5. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.

PRAWA AUTORSKIE

§ 15

1. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego. Z chwilą otrzymania wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, a w razie rozwiązania umowy – z chwilą jej rozwiązania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe w zakresie dokumentacji, za którą następuje zapłata wynagrodzenia, objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, związane z przekazaną dokumentacją i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszystkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 16

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Prezydent Miasta Kołobrzeg. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg dostępnym pod adresem strony internetowej <http://um.kolobrzeg.pl/>.

Administrator Danych umożliwi spełnienie praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego "RODO") - tj. prawo dostępu, sprostowania, zapomnienia oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Wnioski w tych sprawach prosimy kierować do siedziby administratora danych.

UDOSTĘPNIENIE DANYCH OSOBOWYCH

§ 17

1. W celu wykonywania Umowy, Strony udostępnią sobie dane osobowe:
 - a) swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy (dalej „Personel”) w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy,
 - b) osób reprezentujących, w tym pełnomocników lub członków organów (łącznie „Przedstawiciele”) w celu umożliwienia kontaktu, weryfikacji umocowania Przedstawicieli, oraz w celach wskazanych we właściwych dla Strony „Informacji na temat przetwarzania danych osobowych”.
2. Wskutek udostępnienia danych osobowych członków Personelu oraz Przedstawicieli, administratorem tych danych staje się Strona której dane te zostały udostępnione. Każdy z administratorów samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych mu danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
3. Każda ze Stron przekaże treść określonej przez siebie Informacji na temat przetwarzania danych osobowych dotyczącej Personelu oraz Przedstawicieli drugiej Strony, odpowiednio członkom Personelu lub Przedstawicielom drugiej Strony przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie.
4. Treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 18

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **14** dni od terminu rozpoczęcia ustalonego w § 3 ust. 1 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż **14** dni.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie **1 miesiąca** od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie.
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 3. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Niezależnie od innych postanowień umownych w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za pracę już wykonaną.

§ 19

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest Zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) do niniejszej umowy ustawa ta nie ma zastosowania.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. *opis przedmiotu zamówienia,*
2. *oferta Wykonawcy,*
3. *informacja na temat przetwarzania danych osobowych dotycząca kontrahentów, ich przedstawicieli oraz personelu.*

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :