

**UCHWAŁA NR IX/107/19
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 30 maja 2019 r.

**w sprawie przyjęcia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1398 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jacek Woźniak

**Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania
Komitetu Rewitalizacji**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Miasta Kołobrzeg w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Prezydenta Miasta Kołobrzeg.

2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

- 1) podejmowanie inicjatyw i współdziałanie w procesie rewitalizacji, w tym w działaniach służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami rewitalizacji;
- 2) przedkładanie Prezydentowi Miasta Kołobrzeg propozycji działań w zakresie zaspokajania potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji;
- 3) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym projektów aktualizacji i zmian "Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Kołobrzeg na lata 2018 – 2028".

3. Kadencja Komitetu trwa trzy lata od momentu jego powołania.

4. Członek Komitetu może pełnić swoją funkcję nie dłużej niż przez 2 kolejne kadencje.

5. Za przeprowadzenie naboru Członków Komitetu odpowiada Prezydent Miasta Kołobrzeg.

6. Komitet powoływany jest przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg w drodze zarządzenia.

§ 2. 1. Komitet liczy nie mniej niż 9 i nie więcej niż 25 Członków, w tym maksymalnie:

- 1) 4 mieszkańców obszaru rewitalizacji - po jednym mieszkańcu z każdego podobszaru rewitalizacji;
- 2) 4 przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji, podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego – po jednym przedstawicielu dla każdego podobszaru rewitalizacji;
- 3) 4 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji – po jednym przedstawicielu dla każdego podobszaru rewitalizacji;
- 4) 4 przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz grup nieformalnych, których działalność statutowa dotyczy w szczególności jednej z następujących sfer: kultura, edukacja, zagospodarowanie przestrzeni, pomoc i wsparcie społeczne;
- 5) 5 przedstawicieli rad osiedli - po jednym z każdego osiedla, którego część znajduje się na obszarze rewitalizacji;
- 6) 4 przedstawicieli Rady Miasta Kołobrzeg.

2. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych.

3. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia.

4. Jedna osoba może reprezentować w Komitecie Rewitalizacji tylko jedną z grup interesariuszy wymienionych w ust. 1.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania Członków Komitetu

§ 3. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-5 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 wyznaczani są przez Przewodniczącą Rady Miasta Kołobrzeg, na wniosek Prezydenta Miasta Kołobrzeg.

3. Prezydent Miasta Kołobrzeg ogłasza nabór na Członków Komitetu:

1) na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji;

2) poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg oraz na stronach: www.kolobrzeg.pl i www.rewitalizacja.kolobrzeg.eu ;

3) określając termin i zasady naboru, wzór zgłoszenia kandydatury oraz sposób i miejsce jego złożenia.

4. Kandydaci na Członków Komitetu, o których mowa w ust. 1, zgłaszają swoją kandydaturę poprzez dostarczenie wypełnionego zgłoszenia wraz z oświadczeniem o niekaralności oraz:

1) w przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, listę poparcia podpisaną przez co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców danego podobszaru rewitalizacji z podaniem imienia, nazwiska oraz adresu zamieszkania;

2) w przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, listę poparcia podpisaną, przez co najmniej 5 właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji, podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego;

3) w przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub o zasiadaniu w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w KRS, działających na obszarze rewitalizacji Miasta Kołobrzeg;

4) w przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, oświadczenie o członkostwie w organizacji pozarządowej, działającej na obszarze Gminy Miasto Kołobrzeg;

5) w przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, rekomendację Rady Osiedla w formie uchwały.

5. Termin na złożenie zgłoszenia wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od dnia opublikowania ogłoszenia.

6. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

7. Dokumenty złożone w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

8. Jeżeli liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza od minimalnej wartości określonej w § 2 ust. 1, przeprowadza się uzupełniającą procedurę naboru, przy czym termin na złożenie wniosków na pozostające do obsadzenia miejsca może zostać skrócony do 7 dni. Prezydent Miasta Kołobrzeg prowadzi nabory uzupełniające do czasu obsadzenia minimalnej liczby Członków Komitetu, określonej w § 2 ust. 1.

9. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu, zgłoszonych w ramach poszczególnych grup wymienionych w § 2 ust. 1, przekroczy określony limit miejsc, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie wynik publicznego losowania, przeprowadzonego podczas otwartego spotkania, którego termin zostanie określony w odrębnym ogłoszeniu.

10. Lista Członków Komitetu ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kołobrzeg oraz na stronie internetowej www.rewitalizacja.kolobrzeg.eu.

Rozdział 3. Zmiana składu Komitetu

§ 4. 1. Prezydent Miasta Kołobrzeg może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 2;
- 2) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
- 3) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 4) śmierci Członka Komitetu.

2. W przypadku Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, jego członkostwo wygasa z momentem zakończenia kadencji.

3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 2, Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, wyznacza się zgodnie z procedurą opisaną w § 3 ust. 2.

§ 5. 1. W przypadku odwołania Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 1-5, Prezydent Miasta Kołobrzeg powołuje brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust. 3. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

2. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

3. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

Rozdział 4. Posiedzenia Komitetu

§ 6. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Prezydent Miasta Kołobrzeg w terminie 30 dni od dnia podjęcia zarządzenia o zatwierdzeniu jego składu.

2. Na pierwszym posiedzeniu Członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę.

3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy Członków Komitetu.

§ 7. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na kwartał z własnej inicjatywy lub na wniosek skierowany do Przewodniczącego przez:

- 1) co najmniej 4 Członków Komitetu;
- 2) Prezydenta Miasta Kołobrzeg.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu.

4. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowanego porządku posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Komitetu, drogą elektroniczną.

5. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany do porządku posiedzenia.

6. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, który Przewodniczący akceptuje swoim podpisem.

7. Protokoły z posiedzeń Komitetu udostępniane są publicznie na stronie internetowej www.rewitalizacja.kolobrzeg.eu .

§ 8. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach Komitetu, jego Członkom nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Komitet może powoływać grupy robocze zajmujące się zarówno poszczególnymi podobszarami rewitalizacji, jak i określonymi zagadnieniami tematycznymi o charakterze horyzontalnym.

3. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci zewnętrzni, pracownicy samorządowi oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Prezydenta Miasta Kołobrzeg.
4. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach bez prawa do głosowania.

Rozdział 5.

Sposób podejmowania decyzji

- § 9.** 1. Stanowiska Komitetu wyrażane są w formie opinii.
2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów Członków obecnych na posiedzeniu Komitetu.
 3. W przypadku równowagi głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego.
 4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komitetu, decydujący głos podczas równowagi głosów ma Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
 5. W przypadku gdy Komitet wydaje opinię dotyczącą projektu dokumentu, którego opracowanie jest zadaniem Prezydenta Miasta Kołobrzeg, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych nie biorą udziału w głosowaniu.

Rozdział 6.

Obsługa Pracy Komitetu

- § 10.** 1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Prezydent Miasta Kołobrzeg poprzez wyznaczonego pracownika.
2. Do zadań związanych z obsługą organizacyjną Komitetu należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 2) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu.