



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dn. 19.07.2018 r.

R.0343.7.2018.II

Zapytanie Ofertowe

Zamówienie publiczne nie przekraczające równowartości 30 000 EURO
Zamówienie zostanie przeprowadzone w trybie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

1. Zamawiający:

Gmina Miasto Kołobrzeg
Ratuszowa 13
78 – 100 Kołobrzeg
NIP 671-16-98-541

**Zaprasza do złożenia oferty na:
„Wykonanie Tablicy Miast Partnerskich”**

2. Opis przedmiotu zamówienia :

Zapytanie ofertowe dotyczy wykonania tablicy Miast Partnerskich według załączonego projektu graficznego:

- tablica ma być wykonana z blachy ocynkowanej o grubości 0,7 mm,
- tablica składa się z dwóch elementów: przodu i pleców,
- przód tablicy o wymiarach: 82cm x 230cm z zagiętymi bokami do wymiaru 68cm x 230cm według załącznika graficznego,
- plecy o wymiarach: 68cm x 230cm,
- przód i plecy będą oklejone grafiką – wydruk solwentowy + laminat matowy (projekt grafiki dostarcza zamawiający),
- tablica będzie zamontowana do istniejącej konstrukcji według załączonego schematu,
- termin realizacji 2 tygodnie od podpisania umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w tego typu dostawach.

4. Ofertę z ceną zamówienia prosimy złożyć/przesać:

na adres mailowy: m.hrankowska@um.kolobrzeg.pl w terminie do dnia 27.07.2018 roku do godz. 14⁰⁰ z dopiskiem „ Tablica Miast Partnerskich”.

Oferty przesłane bądź złożone po tym terminie nie będą uwzględnione. Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

5. Osoby wyznaczone do porozumienia się z oferentami:

Magdalena Hrankowska - Podinspektor ds. promocji miasta 94 3551523,
m.hrankowska@um.kolobrzeg.pl

6. Sposób przygotowania oferty:

- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę
- Wykonawca nie może złożyć oferty wariantowej lub częściowej
- treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego
- Gmina Miasto Kołobrzeg zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i przerwania na każdym etapie postępowania ofertowego bez podania przyczyny oraz do niewyłonienia żadnego z wykonawców bez podania przyczyny
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie z adnotacją: „Tablica Miast Partnerskich” lub wysłać na adres mailowy podany w zapytaniu
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Płatność za usługę

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego zostanie uregulowane po zakończeniu prac i podpisaniu protokołu odbioru w terminie 14 od daty dostarczenia faktury VAT do Urzędu Miasta.

8. Wybór oferty:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena oferowana (wartość brutto) o wadze 70 %

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$X1 = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 70\text{pkt.}$

2. Długość udzielonych gwarancji o wadze 30 %

Do tego kryterium Zamawiający zastosuje przydział punktów:

a) Gwarancja 30 pkt.:

2 lata – 0 pkt.

3 lata – 10 pkt.

4 lata – 15 pkt.

5 lat – 30 pkt.

UWAGA: Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż dwa lata. Oferty proponujące gwarancję krótszą niż 2 lata będą odrzucone.

$X2 = \text{ilość przydzielonych punktów}$

W celu obliczenia łącznej wartości punktów Zamawiający zastosuje wzór:

$Z = X1 + X2$

Z – łączna ilość punktów

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej łącznej wartości ilości punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Uwaga: Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących ww. zapytania.

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, natomiast w przypadku wyboru danej oferty obejmuje także wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska oraz w BIP-ie Urzędu Miasta Kołobrzeg).

Załączniki:

1. Załącznik graficzny – zał. nr 1

w. z. PREZYDENTA MIASTA
Jerzy Wołski
ZASTĘPCA PREZYDENTA

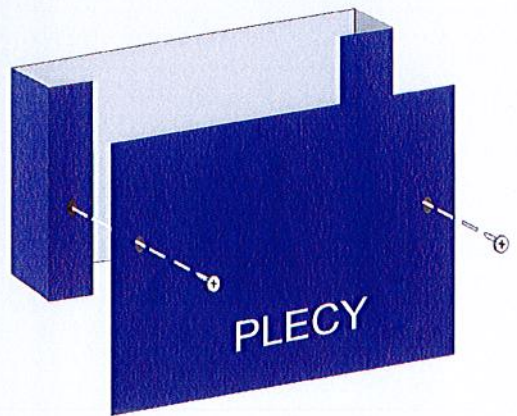
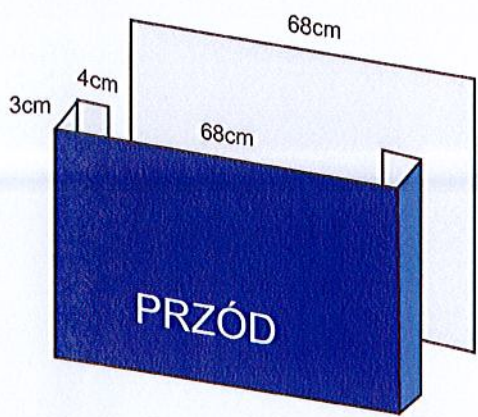
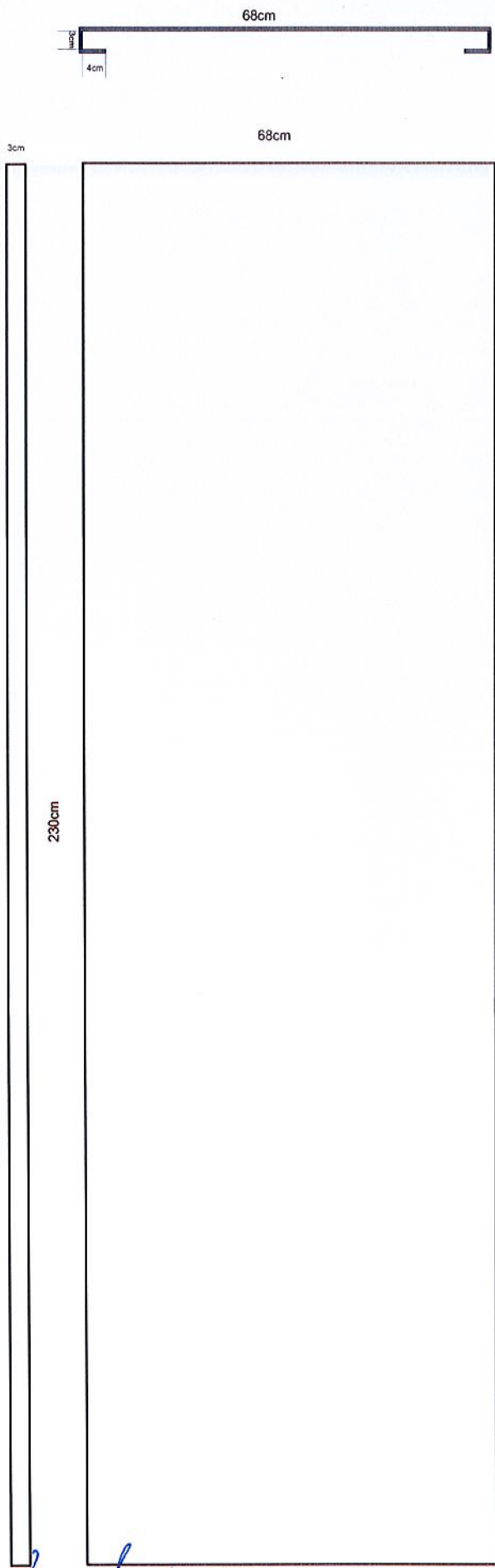



KIEROWNIK
Biura Prezydenta
Michał Kujaczyński



Handwritten signature

TABLICA MIAST PARTNERSKICH BLACHA OCYNK 0,7mm













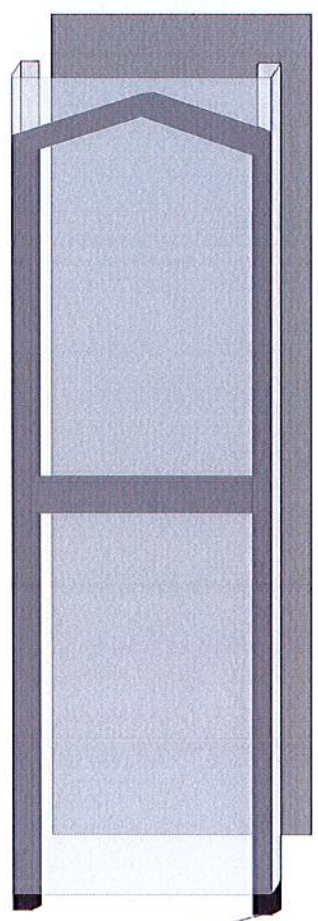


**SKWER MIAST
PARTNERSKICH**

PLATZ
DER PARTNERSTÄDTE

TWIN TOWNS
SQUARE

- Bad Oldesloe 
- Barth 
- Berlin Pankow 
- Follonica 
- Koekelberg 
- Landskrona 
- Nyborg 
- Opatija 
- Pori 
- Simrishamn 



istniejąca konstrukcja

