



Urząd  
Miasta  
Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
tel.: 94 35 51 500  
fax: 94 35 23 769  
e-mail: [urząd@um.kolobrzeg.pl](mailto:urząd@um.kolobrzeg.pl)  
[www.kolobrzeg.pl](http://www.kolobrzeg.pl)

Kołobrzeg, dn. 15 czerwca 2015 r.

R.271.8.2015.II.1

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie publiczne nie przekraczające równowartości 30 000, 00 euro  
Zamówienie zostanie przeprowadzone w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.)

**Dotyczy:** Przygotowanie projektu, skład, druk oraz dostawa katalogu informacyjno – promocyjnego na temat moła spacerowego w Kołobrzegu i jego historii, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013.

#### I. Zamawiający:

Gmina Miasto Kołobrzeg

#### II. Adres zamawiającego:

ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg  
NIP 671-16-98-541  
REGON 330920736  
Tel./fax : 94 35 51 500  
e-mail: [urząd@um.kolobrzeg.pl](mailto:urząd@um.kolobrzeg.pl), [www.klimatycznykolobrzeg.pl](http://www.klimatycznykolobrzeg.pl)

#### III. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Marta Ostapiec gł. specjalista ds. promocji, tel. 94 35 513 20  
e-mail: [m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl)  
Michał Kujaczyński Kierownik Biura Prezydenta, tel. 94 35 515 07  
e-mail: [m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl)

#### IV. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie projektu, skład, druk oraz dostawa katalogu informacyjno – promocyjnego na temat moła spacerowego w Kołobrzegu i jego historii.

Zapytanie o ofertę R.271.8.2015.II.1

„Rewitalizacja moła spacerowego w Kołobrzegu” umowa nr UDA-RPZP.05.01.01-32-010/14-00.



dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013.

**CPV 79822500-7 (usługi projektów graficznych)**

**CPV 79823000-9 (usługi drukowania i dostawa)**

**CPV 39294100-0 (artykuły informacyjne i promocyjne)**

## **V. Wytyczne dotyczące realizacji poszczególnych elementów zamówienia dla Biura Prezydenta Gminy Miasto Kołobrzeg:**

### **1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie projektu, skład, druk oraz dostawa katalogu informacyjno – promocyjnego na temat molo spacerowego w Kołobrzegu i jego historii pod roboczą nazwą "Molo dawniej i dziś" w ramach projektu Rewitalizacja molo spacerowego dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013.

### **2. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia do uzgodnienia z Zleceniodawcą, nie później niż do 29 sierpnia 2015 r.

### **3. Cena składanej oferty powinna zakładać:**

- opracowanie merytoryczne publikacji, tj. przygotowanie tekstów w j. polskim wraz z tłumaczeniem na j. niemiecki,
- zdjęcia
- projekt katalogu oraz skład
- Format 235 mm szer. x 215 mm wys. - po złożeniu
- Format 470 mm szer. x 215 mm wys. - po rozłożeniu
- Papier kreda 170 g silk wewnątrz
- Druk 4+4
- Objętość 48 str. + 4 str. Okładka
- Papier kreda 300 g silk + folia soft touch jednostronnie + lakier miejscowy na okładce, Jednostronnie
- Druk 4+4
- Oprawa miękka klejona
- Nakład 2000 egz.
- nr ISBN (5%VAT)

### **Osoby do kontaktu:**

Michał Kujaczyński – Kierownik Biura Prezydenta [m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl)

Marta Ostapiec – Gł. Specjalista ds. promocji [m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl)

## **VI. Uwagi do przedmiotu zamówienia:**

1. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia podany jest w dniach roboczych.
2. Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków zabezpieczonych w projekcie na ten cel.
3. W sytuacjach wymagających współdziałania w zakresie opracowania poszczególnych elementów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania uzgodnień i nanoszenia zmian w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Kołobrzeg, Biuro Prezydenta, ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg lub poprzez kontakt mailowy z pracownikami Zamawiającego.

Zapytanie o ofertę R.271.8.2015.RII.1

„Rewitalizacja molo spacerowego w Kołobrzegu” umowa nr UDA-RPZP.05.01.01-32-010/14-00.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Zamówienie zakłada przedstawienie ostatecznej wersji katalogu do akceptacji do 17.08.2015 r.
5. Zamawiający wyraża każdorazowo akceptację treści jeżeli zostaną dokonane zmiany w ramach przygotowanego katalogu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zmian w Katalogu zgodnie z sugestiami Zamawiającego do momentu ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego.

## **VII. Forma płatności**

Z tytułu realizacji przedmiotu zapytania ofertowego Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

## **VIII.**

### **Dokumenty wymagane od Oferenta:**

1. Oferta wypełniona i podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta
2. Portfolio uwzględniające podstawowe informacje o Oferencie, w tym długość funkcjonowania na rynku, informacje o dotychczasowych realizacjach
3. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia minimum dwóch pozytywnych opinii, referencji na temat wcześniejszych realizacji.

## **IX. Kryteria wyboru oferty i sposobu oceny ofert**

Ocenić podlega:

Proponowana cena za kompleksowe wykonanie przedmiotu zapytania

- 100 % cen brutto

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena brutto.
2. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
3. Przygotowanie portfolio, informacji o doświadczeniu firmy w wykonaniu podobnych zleceń.

## **XI. Komisja oceniająca**

Oceny ofert dokonywać będzie komisja w składzie:

Michał Kujaczyński – Kierownik Biura Prezydenta

Marta Ostapiec – Główny specjalista ds. promocji

Aleksandra Burda – podinspektor ds. promocji

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny:**

Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

Zapytanie o ofertę R.271.8.2015.RII.1

„Rewitalizacja mola spacerowego w Kołobrzegu” umowa nr UDA-RPZP.05.01.01-32-010/14-00.

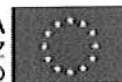


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Pomorze  
Zachodnie**

**UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO**



Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

### **XIII. Określenie miejsca, sposobu i terminy składania ofert:**

Zwracamy się o przesyłanie ofert wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi od Wykonawcy na adres mailowy: [m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl](mailto:m.ostapiec@um.kolobrzeg.pl) (z zaznaczeniem opcji przeczytania wiadomości przez Odbiorcę koniecznie z dopiskiem „**Katalog MOLO dawniej i dziś**” w nieprzekraczalnym terminie **do 22 czerwca 2015 roku do godziny 15.00.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia.

#### **Informacja dotycząca finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej:**

**Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.**

**Zastrzeżenie: Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.**

KIEROWNIK  
Biura Prezydenta  
  
Michał Kujaczyński

Zapytanie o ofertę R.271.8.2015.RII.1

„Rewitalizacja mola spacerowego w Kołobrzegu” umowa nr UDA-RPZP.05.01.01-32-010/14-00.



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

.....dnia.....2015 r.

Gmina Miasto Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13

.....

OFERTA

„Przygotowanie projektu, skład, druk oraz dostawa katalogu informacyjno – promocyjnego na temat moło spacerowego w Kołobrzegu i jego historii, w ramach projektu „Rewitalizacja moło spacerowego w Kołobrzegu” dofinansowanego z środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013. ”

**I. Dane Wykonawcy:**

Pełna nazwa.....

Adres siedziby wykonawcy.....

Nr telefonu/faks..... e-mail .....

nr NIP ..... nr REGON .....

nr konta bankowego .....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gmina Miasto Kołobrzeg  
ul. Ratuszowa 13  
78-100 Kołobrzeg  
NIP: 671-169-85-41

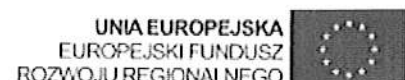
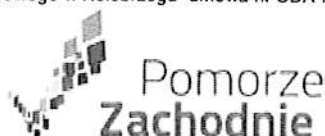
**Zobowiązania Wykonawcy:** Nawiązując do zapytania ofertowego na realizację usługi:

„Przygotowanie projektu, skład, druk oraz dostawa katalogu informacyjno – promocyjnego na temat moło spacerowego w Kołobrzegu i jego historii, w ramach projektu „Rewitalizacja moło spacerowego w Kołobrzegu” dofinansowanego z środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013.”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego zapytania za wynagrodzeniem w kwocie:

Zapytanie o ofertę R.271.8.2015.RII.1

„Rewitalizacja moło spacerowego w Kołobrzegu” umowa nr UDA-RPZP.05.01.01-32-010/14-00.



.....zł netto

Słownie

netto:.....

.....

..... zł VAT

.....zł brutto

słownie brutto:

.....

.....

**Oświadczam, że:**

1. Zobowiązuję się wykonać całą usługę najpóźniej do 29 sierpnia 2015, przy czym zobowiązuje się do przestrzegania terminów zawartych w zapytaniu ofertowym zamawiającego z dnia 15.06. 2015 r. o nr R.271.8.2015.II.1
2. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu 21 dniowy okres płatności od prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a także narzuty i podatki.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz, zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia zamówienia na określonych ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:  
.....  
(stanowisko , imię i nazwisko )
7. Oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następującą osobę: .....  
tel. ...., adres email:.....

8. Lista załączników

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta