



ZACHODNIOPOMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Szczecinie

Wydział Spraw Społecznych

Dokument przesłany za pomocą Platformy ePUAP.
Podpisany podpisem elektronicznym.
Podpis elektroniczny zweryfikowany w dniu 01.01.2018 r.
Wynik weryfikacji: ważny / nieważny / brak możliwości weryfikacji.
Czytelny podpis sporządzającego wydruk

Szczecin, 31 stycznia 2018 r.

Znak: S-4.9421.1.3.2018.SD

WÓJCI
01.02.2018

Panie/Panowie
Prezydenci Miast,
Burmistrzowie,
Wójtowie

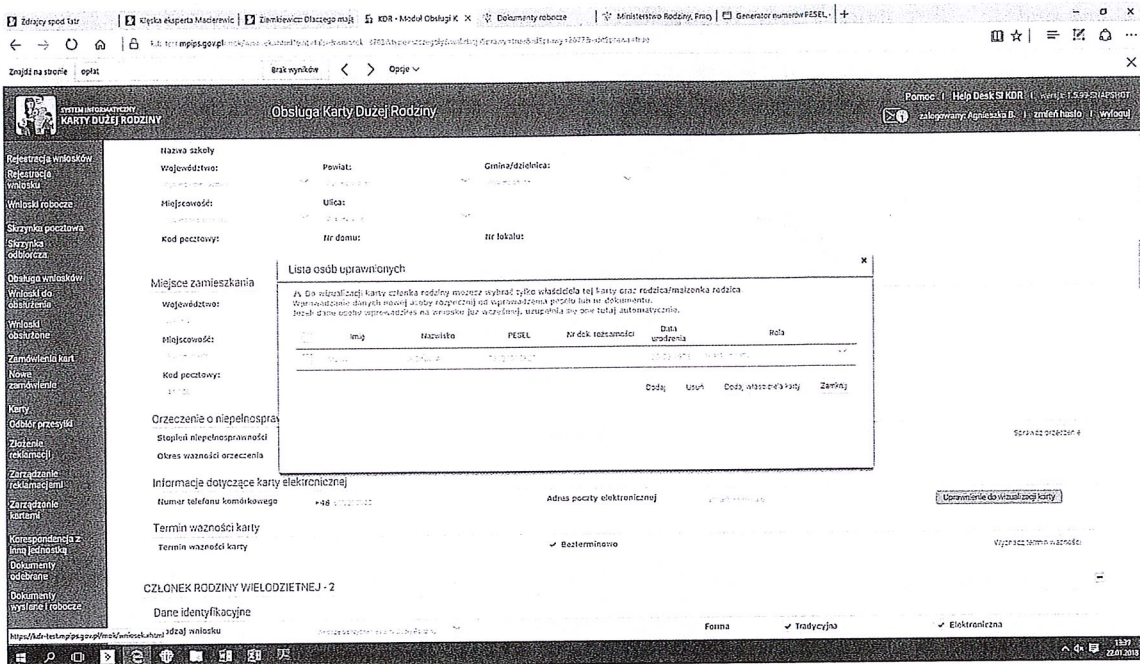
W nawiązaniu do pisma z dnia 2 stycznia 2018 r., znak: S-4.9421.1.2018.SD, dotyczącego zmian w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz. 1832, z późn. zm.), uprzejmie informuję, że Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przygotowało obszerny materiał informacyjny dotyczący Karty Dużej Rodziny i opublikowało go na swojej stronie internetowej pod adresem <https://www.mpips.gov.pl/wsparcie-dla-rodzin-z-dziecmi/karta-duzej-rodziny/>.

Jednocześnie informuję, że do Ministerstwa docierają sygnały od gmin oraz od członków rodzin wielodzietnych dotyczące braku możliwości wyświetlenia przez rodzica lub małżonka rodzica Kart pozostałych członków rodziny.

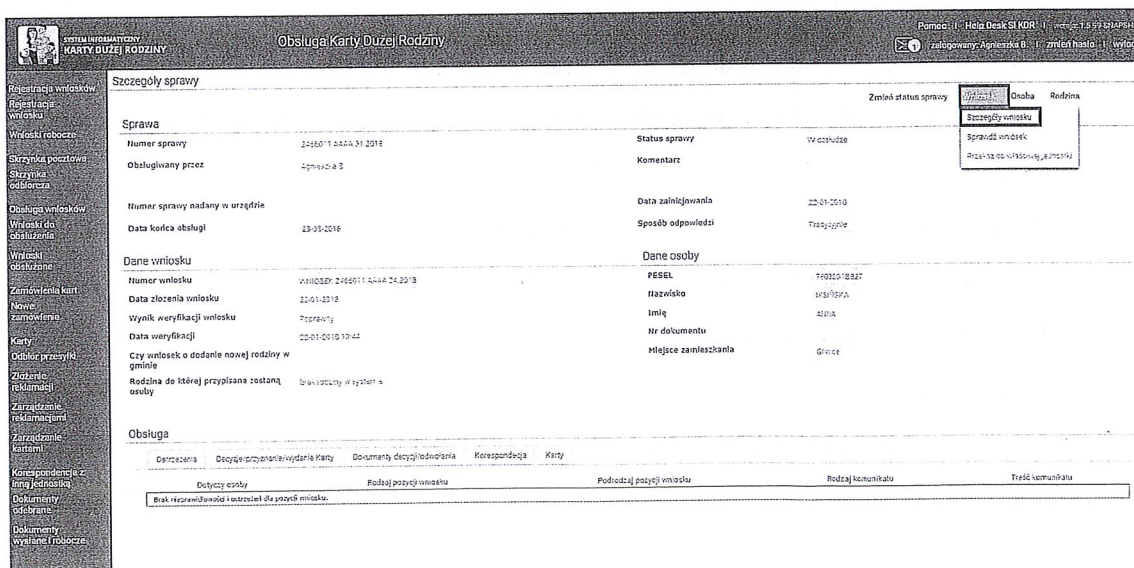
W związku z powyższym przypominam, że to wnioskodawca określa, kto będzie miał prawo do wyświetlania Kart każdego z członków rodziny.

Na etapie wprowadzania wniosku do SI KDR oraz jego rozpatrywania użytkownik ma wiele możliwości dokonania weryfikacji listy osób uprawnionych do wyświetlania Karty danego członka rodziny:

- Na etapie wprowadzania wniosku poprzez kliknięcie w przycisk „Uprawnienie do wizualizacji Karty” i dodanie wskazanych we wniosku osób (właściciela Karty, rodzica/rodziców lub małżonka rodzica).
- Zapisany wniosek można modyfikować po wybraniu go we wnioskach roboczych. W tym miejscu można również dokonać weryfikacji danych w systemach zewnętrznych („Sprawdzenie PESEL” i „Sprawdź orzeczenie”).



- Po zatwierdzeniu wniosku trafia on do zakładki „Wnioski do obsłużenia”. Po wejściu w obsługę wniosku wystarczy wejść w „Szczegóły wniosku” i po kliknięciu na dole ekranu przycisku „Edytuj”, również można dokonywać zmian wprowadzonych danych, w tym listy osób uprawnionych do wizualizacji. W tym miejscu można również dokonać weryfikacji danych w systemach zewnętrznych („Sprawdzenie PESEL” i „Sprawdź orzeczenie”).



- Bezpośrednio przed przyznaniem Karty – po kliknięciu w znacznik lupy na pasku członka rodziny wskazanego we wniosku SI KDR pokazuje dane tej osoby i choć nie umożliwia dodania w tym miejscu nowych osób uprawnionych do wizualizacji Karty danej osoby, to pozwala na „odznaczenie” konkretnych osób (na przykład gdy urzędnik stwierdzi, że jedna z osób wskazanych na wniosku jako osoba, która miałaby wizualizować Kartę danego członka rodziny, nie ma do tego prawa, gdyż nie jest właścicielem tej Karty, rodzicem lub małżonkiem rodzica, tylko na przykład bratem lub siostrą właściciela danej Karty).

Obsługa

Ostrzeżenia | **Decyzje/przyznania/wydanie Karty** | Dokumenty decyzji/edycja | Korespondencja | Karty

Podział pozycji wniosku	Podrodzaj pozycji wniosku	NAZWISKO I IMIĘ	PESEL/Nr dokumentu	Rola osoby w rodzinie	Powód przyznania karty	Wynik rozpatrzenia	Status rozpatrzenia	Szczegóły
Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	Nowa rodzina	KSIŃSKA PIOTR	78102110154	Małżonek rodzica				
Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	Nowa rodzina	KSIŃSKA ANNA	78032018827	Rodzic				
Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	Nowa rodzina	KSIŃSKA JOWITA	03242606083	Dziecko w wieku do 18 roku życia				
Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	Nowa rodzina	KSIŃSKA MARTA	03302713466	Dziecko w wieku do 18 roku życia				
Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	Nowa rodzina	KSIŃSKI STANISŁAW	92111215907	Dziecko w wieku powyżej 18 roku życia kontynuujące naukę w szkole lub szkole wyższej				

Dane pozycji wniosku

Rodzaj wniosku: Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny

PeSEL: 78102110154

Data urodzenia: 21-10-1978

Tytuł dokumentu:

Nazwisko: KSIŃSKI

Imię pierwsze: PIOTR

Imię drugie:

Rola osoby w rodzinie: Małżonek rodzica

Okres ważności orzeczenia:

Planowany termin ukończenia nauki:

Termin ważności karty: Beztymczasowo

Forma: Tradycyjna Elektroniczna

Dane karty elektronicznej

Numer telefonu komórkowego: 652058000

Adres poczty elektronicznej: piotr@ksinski.pl

Lista osób uprawnionych do wizualizacji karty

Imię	Nazwisko	PESEL	Numer dokumentu tożsamości	Data urodzenia	Rola	Zgoda na wizualizację
ANNA	KSIŃSKA	78032018827		20-03-1978	Rodzic	<input checked="" type="checkbox"/>
PIOTR	KSIŃSKI	78102110154		21-10-1978	Właściciel karty	<input checked="" type="checkbox"/>

- Po zamówieniu Kart SI KDR umożliwia dokonywanie zmian w liście osób uprawnionych do wyświetlania Karty danego członka rodziny. Po wejściu w Zarządzanie kartami wystarczy wyszukać i zaznaczyć konkretną Kartę, a następnie kliknąć w przycisk „Aktualizuj dane teleadresowe”. W polu tym można zaktualizować numer telefonu, adres e-mail oraz listę osób uprawnionych do wyświetlania danej Karty. Po zapisaniu zaktualizowanych danych, są one

automatycznie przesyłane przez SI KDR do producenta Kart elektronicznych, o czym system informuje użytkownika wyświetlając mu stosowny komunikat.

Wyszukiwanie

Nazwisko Imię Pesel
 Nr dokumentu Numer sprawy Numer rodziny w gminie
 Numer karty Status karty tradycyjnej Data zamówienia karty tradycyjnej
 Status karty elektronicznej Data zamówienia karty elektronicznej

Wyszukaj Wyczyść

Dane kart

Numer karty	Data przyznania	Termin ważności	Nazwisko właściciela	Imię właściciela	PESEL/Nr dokumentu tożsamości	Status karty tradycyjnej	Status karty elektronicznej	Powód przyznania karty	Dane osoby
<input type="checkbox"/> 24660110008005001	17-01-2018	05-09-2025	JABLKO	AMELIA	18260407995/	Wydana	Wydana		
<input checked="" type="checkbox"/> 24660110008101001	22-01-2018		KSIŃSKA	ANNA	78032018827/	W produkcji	Wydana		
<input type="checkbox"/> 24660110008102001	22-01-2018		KSIŃSKI	PIOTR	78102110154/	W produkcji	Wydana		
<input type="checkbox"/> 24660110008103001	22-01-2018	30-09-2018	KSIŃSKI	STANISŁAW	98111218997/	W produkcji	Wydana		
<input type="checkbox"/> 24660110008104001	22-01-2018	25-04-2021	KSIŃSKA	JOANNA	03240504082/	W produkcji	Wydana		
<input type="checkbox"/> 24660110008105001	22-01-2018	26-10-2026	KSIŃSKA	MARTA	08102713465/	W produkcji	Wydana		

Wstąpił zamówienie Ustawiaj kartę Anuluj kartę Zamów ponownie Wyjdź karty Drukuj potwierdzenie Drukuj listę Aktualizuj dane teleadresowe

Wyszukiwanie

Nazwisko Imię Pesel
 Nr dokumentu Numer sprawy Numer rodziny w gminie
 Numer karty Status karty tradycyjnej Data zamówienia karty tradycyjnej
 Status karty elektronicznej Data zamówienia karty elektronicznej

Wprowadź dane osoby

Nazwisko Imię pierwsze Imię drugie
 Pesel Data urodzenia
 Nr dokumentu Data ważności karty
 Nr telefonu komórkowego Adres poczty elektronicznej

Lista uprawnionych do wizualizacji karty elektronicznej

Imię	Nazwisko	PESEL	Nr dok. tożsamości	Data urodzenia	Rola	Czy usunąć
ANNA	KSIŃSKA	78032018827	200741173	02-07-1978	Właściciel	

Wstąpił zamówienie Ustawiaj kartę Anuluj kartę Zamów ponownie Wyjdź karty Drukuj potwierdzenie Drukuj listę Aktualizuj dane teleadresowe

Wyszukiwanie

Nazwisko: _____ Imię: _____ PESEL: _____
 Nr dokumentu: _____ Numer sprawy: _____ rodziny w gminie _____
 Numer karty: _____ Status karty tradycyjnej: _____ zamówienia karty tradycyjnej _____
 Status karty elektronicznej: _____ Data zamówienia karty elektronicznej: _____

Dane kart

Numer karty	Data przyznania	Termin ważności	Nazwisko właściciela	Imiona właściciela	PESEL/Nr dokumentu tożsamości	Status karty tradycyjnej	Status karty elektronicznej	Powód przyznania karty	Dane osoby
24660110008090001	17-01-2018	05-09-2033	JABŁKO	ANIELA	18290978257	Wydana	Wydana		
24660110009101001	22-01-2018		KSIŃSKA	ANNA	780320188277	W produkcji	Wydana		
24660110009102001	20-01-2018		KSIŃSKI	PIOTR	781021191547	W produkcji	Wydana		
24660110009103001	22-01-2018	30-09-2018	KSIŃSKI	STANISŁAW	681112169977	W produkcji	Wydana		
24660110009104001	22-01-2018	25-04-2021	KSIŃSKA	JDANIA	032426050057	W produkcji	Wydana		
24660110009105001	22-01-2018	26-10-2026	KSIŃSKA	MARTA	083027134667	W produkcji	Wydana		

Aby dodać osobę upoważnioną do wyświetlania Karty danego członka rodziny, wystarczy wpisać jej PESEL – pozostałe dane uzupełnią się automatycznie z SI KDR, chyba że wniosek dotyczy nowej rodziny, której nie ma jeszcze w SI KDR – wówczas na etapie rejestrowania wniosku dane członków rodziny nie będą się podpowiadać.

Jednocześnie informuję, że w przypadku problemów technicznych (w tym nieprawidłowego wczytywania w SI KDR wniosków wysłanych drogą elektroniczną), należy zgłaszać je na Helpdesk SI KDR – tel. (32) 72 32 672, e-mail: kdr-hd@assec.pl lub po wejściu z zakładkę Help Desk SI KDR widoczną po zalogowaniu w SI KDR w prawym górnym rogu ekranu.

Ponadto, z uwagi na zwiększenie liczby wniosków składanych drogą elektroniczną, przypominam, że osoby realizujące w gminach ustawę o Karcie Dużej Rodziny powinny sprawdzać skrzynkę odbiorczą i odbierać pocztę w SI KDR co najmniej raz dziennie.

Jednocześnie, z uwagi na liczne pytania i wątpliwości związane z opłatami za Karty, uprzejmie informuję, co następuje:

- w przypadku wnioskowania o obie formy Karty jednocześnie (tradycyjną i elektroniczną) wnioskodawca **nie ponosi żadnej opłaty** – zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
- w przypadku, gdy wnioskodawca wnosi o przyznanie Karty i wybiera tylko jedną formę Karty – nie ponosi opłaty, ale musi liczyć się z tym, że jeśli za jakiś czas będzie chciał również drugą formę tej Karty, będzie już musiał ponieść za nią opłatę;

- jeżeli wnioskodawca wnosi o wydanie duplikatu Karty, ponosi tylko opłatę za duplikat, niezależnie, czy chce go w formie tradycyjnej, elektronicznej, czy w obu formach;
- jeżeli wnioskodawca wnosi o przyznanie Karty elektronicznej dla osoby, dla której wniosek o przyznanie Karty był złożony **przed 1 stycznia 2018 r.** – jest zwolniony z opłaty z mocy prawa (art. 37 ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z systemami wsparcia rodzin) – jednak wniosek o elektroniczną formę Karty musi złożyć najpóźniej do 31 grudnia 2019 r.;
- w pozostałych przypadkach „domawiania” drugiej formy Karty, zastosowanie ma **art. 13 ust. 1a** ustawy o Karcie Dużej Rodziny – należy przy tym pamiętać, że **opłata, o której mowa w tym przepisie, dotyczy każdej Karty osobno, a nie całego wniosku łącznie.**

Stosowny komunikat w tej sprawie został opublikowany w SI KDR (zakładka „Ważne informacje” widoczna bezpośrednio po zalogowaniu się do SI KDR).

Wydział Spraw Społecznych
Dyrektor wydziału
Piotr Domagalski

.....