



Urząd Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urząd@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dn. 2 października 2017 r.

R.0543.27.2017.R

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamówienie publiczne nie przekraczające równowartości 30 000, 00 euro
Zamówienie zostanie przeprowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.)**

Dotyczy: Przygotowania i przeprowadzenia kampanii promocyjnej pn. „Kołobrzeg za 50 %”.

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg
NIP 671-16-98-541
REGON 330920736
Tel./fax : 94 35 51 500
e-mail: urząd@um.kolobrzeg.pl, www.klimatycznykolobrzeg.pl

II. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Milena Derlikiewicz inspektor ds. promocji, tel. 94 35 513 20
e-mail: m.derlikiewicz@um.kolobrzeg.pl

III. Przedmiot zamówienia:

**CPV 79341400-0 (usługi prowadzenia kampanii reklamowych)
CPV 79416000-3 (usługi public relations)**

WARUNKI OGÓLNE:

1. Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków budżetowych zabezpieczonych na ten cel.
2. Podane ilości materiałów informacyjno-promocyjnych są ilościami szacunkowymi podanymi dla prawidłowej oceny wartości ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania kolorystyki i zasad projektowania graficznego opisanego w Systemie Identyfikacji Wizualnej Zleceniodawcy, szczególnie do precyzyjnego odwzorowania wskazanych w Systemie kolorów, a w przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt powtórzyć realizację.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej pn. „Kołobrzeg za 50 %”.

- a. **koordynacja oferentów przy współdziale UM** – usystematyzowanie ofert, przygotowanie na stronę i do aplikacji mobilnej
- b. **działania online – Internet:** przygotowanie materiałów i przeprowadzenie internetowej kampanii (geotargetowanie, targetowanie behawioralne, kontekstowe, demograficzne):
Kampania CPM (cost per mille) - kampania odstonowa, skierowana na ściśle określoną grupę docelową, Kampania CPC (cost per click), Google linki sponsorowane – Emisja targetowana wiek 20+, kobiety Poznań, Wielkopolska, Łódź, Toruń, Wrocław, Szczecin, Gorzów Wielkopolski, Katowice, Bydgoszcz
Estymowana liczba Kliknięć: 6 000
Estymowana liczba odston/ otwarć: 900 000
Reklama kontekstowa umieszczana na stronach internetowych przy tekstach związanych tematycznie z wakacjami, pobytami rodzinnymi, relaksem, pobytami weekendowymi związanymi ze Spa&wellness,
Google GDN (Display) – Emisja w sieci reklamowej Google (GDN), Emisja targetowana na: wiek 20+,kobiety; Poznań, Wielkopolska, Łódź, Toruń, Wrocław, Szczecin, Gorzów Wielkopolski, Katowice, Bydgoszcz
Estymowana liczba Kliknięć: 6 000
Estymowana liczba odston/ otwarć: 2 400 000
- c. **public relations** (media relations, social media, content marketing)
- 2 szt. artykuły sponsorowane,
- przygotowanie postów graficznych na profile społecznościowe 2 tygodniowo w terminie od 13.10.2017 r. do 20.10.2017 r.
- d. **opracowanie i przeprowadzenie konkursu z nagrodami** dla uczestników biorących udział w akcji
- e. **nadzór nad przebiegiem akcji w dniach 17-19.11.2017 r.** – przygotowanie i przeprowadzenie badania, podsumowanie ankiet
- f. **Realizacja zadania w terminie od dnia 13.10.2017 r. do 30.11.2017 r. i przekazanie Zamawiającemu raportu z jej przebiegu.**

IV. Rozliczenie:

Z tytułu realizacji przedmiotu zapytania ofertowego Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność po wykonaniu całości przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

V. Dokumenty wymagane od Oferenta:

1. Oferta wypełniona i podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta (wzór stanowi załącznik nr 1).
2. Harmonogram proponowanej realizacji
3. Portfolio uwzględniające podstawowe informacje o Oferencie, w tym długość funkcjonowania na rynku, informacje o dotychczasowych realizacjach, doświadczenie oferenta w realizacji podobnych kampanii promocyjnych.

4. Referencje potwierdzające wykonanie przez Oferenta kampanii promocyjnych

VI. Kryteria wyboru oferty i sposobu oceny ofert:

Cena (80%)

Obliczana według następującego wzoru:

$$K_1 = (C_n/C_o) \times 80$$

gdzie:

K_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium ceny podanej w ofercie,
 C_n – oznacza najniższą łączną cenę brutto zaoferowaną za realizację przedmiotu Zamówienia spośród złożonych ważnych ofert,

C_o – oznacza łączną cenę brutto badanej oferty za realizację przedmiotu Zamówienia.

Doświadczenie (20%)

Punkty za kryterium "doświadczenie" będą przyznawane w następujący sposób:

4-5 referencji – 20 pkt.,

3 złożone referencje – 15 pkt.,

2 złożone referencje – 10 pkt.,

1 złożona pozytywna opinia – 5 pkt.

Ocena stanowi średnią arytmetyczną, przedstawioną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyciągniętą z sumy punktów przyznanych przez Komisję.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia, tj. m.in. koszty realizacji lub zakupu zdjęć, grafik, czy koszt nagrania płyt etc. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

VIII. Określenie miejsca, sposobu i terminy składania ofert:

Zwracamy się o przesyłanie ofert na adres mailowy: m.derlikiewicz@um.kolobrzeg.pl (z zaznaczeniem opcji przeczytania wiadomości przez Odbiorcę koniecznie z dopiskiem „Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej pn. Kołobrzeg za 50 %” w nieprzekraczalnym terminie **do 09.10 2017 roku do godziny 12.00**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu składania ofert, odwołania zapytania lub jego unieważnienia. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta celem zaprezentowania przez Oferenta w siedzibie Zamawiającego przesłanych projektów. Sposób prezentacji materiałów zależy od Oferenta. Zamawiający dopuszcza formę ustną, elektroniczną lub połączenie obu tych przekazów.

Zastrzeżenie: Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Miasto Kołobrzeg i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

Zapytanie o ofertę R.0543.27.2017.R

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej Kołobrzeg za 50 %

ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. gospodarczych

Jerzy Wolski

URZĄD MIASTA KULISZKOWO
RADCA PRAWNY

Maciej Dziurko

KIEROWNIK
Biura Prezidenta

Michał Kujaczynski

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

.....dnia.....2017 r.

**Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg**

OFERTA

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej pn. „Kołobrzeg za 50%”.

I. Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa.....

Adres siedziby wykonawcy.....

Nr telefonu/faks..... e-mail

nr NIP nr REGON

nr konta bankowego

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg
NIP: 671-169-85-41

Zobowiązania Wykonawcy: Nawiązując do zapytania ofertowego na realizację usługi:

„Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej pn. „Kołobrzeg za 50 %”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego zapytania za wynagrodzeniem w kwocie:

.....zł netto

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA NR R.0543.27.2017.R

zawarta w dniu _____ 2017 roku w Kołobrzegu pomiędzy:

Gminą Miasto Kołobrzeg z siedzibą w Kołobrzegu, 78 – 100 przy ul. Ratuszowej 13
Reprezentowanej przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg – Janusza Gromka
Zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a

Zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**” umowy.

§ 1

1. Umowa została zawarta na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym Zamawiającego z dnia 02.10.2017 r. o nr R.0543.R.2017.R
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii promocyjnej dedykowanej akcji Kołobrzeg za 50 %, w tym w szczególności:
 - a. **koordynacja oferentów przy współudziale UM** – zebranie i usystematyzowanie ofert, przygotowanie materiałów na stronę www i do aplikacji mobilnej, przygotowanie ankiet
Kampania CPM (cost per mille) - kampania odsłonowa, skierowana na ściśle określoną grupę docelową, Kampania CPC (cost per click), Google linki sponsorowane – Emisja targetowana wiek 20+, kobiety Poznań, Wielkopolska, Łódź, Toruń, Wrocław, Szczecin, Gorzów Wielkopolski, Katowice, Bydgoszcz
Estymowana liczba Kliknięć: 6 000
Estymowana liczba odsłon/ otwarć: 900 000
Reklama kontekstowa umieszczana na stronach internetowych przy tekstach związanych tematycznie z wakacjami, pobytami rodzinnymi, relaksem, pobytami weekendowymi związanymi ze Spa&wellness,
Google GDN (Display) – Emisja w sieci reklamowej Google (GDN), Emisja targetowana na: wiek 20+,kobiety; Poznań, Wielkopolska, Łódź, Toruń, Wrocław, Szczecin, Gorzów Wielkopolski, Katowice, Bydgoszcz
Estymowana liczba Kliknięć: 6 000
Estymowana liczba odsłon/ otwarć: 2 400 000
 - b. **public relations** (media relations, social media, content marketing)
- 2 szt. artykuły sponsorowane,
- przygotowanie postów graficznych na profile społecznościowe 2 tygodniowo w terminie od 13.10.2017 r. do 20.10.2017 r.
 - c. **opracowanie i przeprowadzenie konkursu z nagrodami** dla przedsiębiorców i uczestników biorących udział w akcji

Słownie

netto:.....

.....

..... zł VAT

..... zł brutto

słownie brutto:

.....

.....

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wykonać całą usługę w terminie od 13.10.2017 r. do 30.11.2017 r., przy czym zobowiązuje się do przestrzegania terminów zawartych w zapytaniu
2. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu 14 dniowy okres płatności od prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a także narzuty i podatki.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz, zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia zamówienia na określonych ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
.....
(stanowisko , imię i nazwisko)
7. Oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następującą osobę:
tel., adres email:.....

8. Lista załączników

.....

.....

.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

- d. nadzór nad przebiegiem akcji w dniach 17-19.11.2017 r. – przygotowanie i przeprowadzenie badania, podsumowanie ankiet
- e. Realizacja zadania w terminie od dnia 13.10.2017 r. do 30.11.2017 r. i przekazanie Zamawiającemu raportu z jej przebiegu.
3. Ilekroć w dalszej części umowy mowa o „kampanii”, należy przez to rozumieć zapisy, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w § 1 ust. 2 osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego, jeśli tego faktu nie odnotował w ofercie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w określonych harmonogramem terminach, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru odbędzie się po zakończeniu wszystkich prac. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie po zakończeniu i odebraniu prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo i bez wad.

§ 3

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminach o których mowa w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w § 7 umowy.

§ 4

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
- a) po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych, w tym do przekazania Wykonawcy plików, o których mowa w § 1 oraz akceptacji projektów publikacji: Michał Kujaczyński, tel. 94 35 515 07, e-mail: m.kujaczynski@um.kolobrzeg.pl, Milena Derlikiewicz, tel. 94 35 513 20, e-mail: m.derlikiewicz@um.kolobrzeg.pl
- b) po stronie Wykonawcy – _____.
2. Akceptacja będzie następowała etapami zgodnie z harmonogramem realizacji, nie dłużej niż 2 dni robocze od momentu przekazania propozycji.

§ 5

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z kwotą określoną w ofercie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia R.0543.27.2017.R w kwocie _____ PLN brutto (słownie: _____)
2. Z tytułu realizacji przedmiotu zapytania Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę w terminie 14 dni na adres:

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13, 78 – 100 Kołobrzeg
NIP: 671 – 16 – 98 – 541

4. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w §2 ust. 1

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi w 100%

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 10% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
3. Za niedotrzymanie terminu płatności Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy ustawowe odsetki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

5. Integralną część umowy stanowią:

- a) załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- b) załącznik nr 2 Harmonogram realizacji

Zamawiający

Wykonawca

URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG
RADCA PRAWNY

Małgorzata Dziwko

ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. gospodarczych

Jerzy Wolski

2017 - 10 - 03

1900
1901
1902

1903
1904
1905