

**UCHWAŁA NR V/60/19
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 26 lutego 2019 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, Gminy Kołobrzeg, Gminy Dygowo, Gminy Gościno, Gminy Siemyśl, Gminy Sławoborze, Gminy Ustronie Morskie i Gminy Rymań

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500), art. 19 ust. 3 w związku z art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018 r. poz. 1152, poz. 1629), oraz § 1 ust. 2 pkt 1 Porozumienia Międzygminnego z dnia 17 lipca 2017 roku w sprawie przejścia przez Gminę Miasto Kołobrzeg od gmin: Kołobrzeg, Dygowo, Gościno, Siemyśl, Sławoborze, Ustronie Morskie i Rymań zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 9 sierpnia 2017 r. poz. 3483) **Rada Miasta Kołobrzeg uchwala, co następuje:** uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, Gminy Kołobrzeg, Gminy Dygowo, Gminy Gościno, Gminy Siemyśl, Gminy Sławoborze, Gminy Ustronie Morskie i Gminy Rymań w następującym brzmieniu:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

**Rozdział 1.
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, działającego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, Gminy Kołobrzeg, Gminy Dygowo, Gminy Gościno, Gminy Siemyśl, Gminy Sławoborze, Gminy Ustronie Morskie i Gminy Rymań oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

**Rozdział 2.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE
W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,3 MPa i nie większym niż 1,0 MPa, w miejscu przyłączenia do sieci oraz w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
- 2) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;

- 3) zapewnienia dostawy wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia wydanym na podstawie art.13 ustawy;
- 4) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 6) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadanych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 7) budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z uzgodnionego z gminą wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, w ramach posiadanych środków finansowych;
- 8) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego;
- 9) prowadzenia regularnej, wewnętrznej kontroli jakości wody.

2. Poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

3. Ograniczenie poziomu świadczonych usług, w szczególności ilości dostarczanej wody może nastąpić tylko w sytuacjach wyjątkowych, takich jak niedobór wody ujmowanej, awarii sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, planowanych prac remontowych i eksploatacyjnych, klęski żywiołowej.

Rozdział 3. SZCZEGÓLNE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 4. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

§ 5. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na pisemny wniosek przyszłego odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

§ 6. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

§ 8. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

§ 9. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące wzorce umowne, w szczególności Ogólne Warunki Umów, o ile się nimi posługuje.

§ 10. Umowa, o której mowa w § 4, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa w lub poza nim.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 11. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 12. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 13. 1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został odbiorca usług, wymaga podania taryf do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. W zawiązku ze zmianą taryfy, na żądanie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego lub odbiorcy usług, umożliwiające zostanie dokonanie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 14. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

§ 15. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 16. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie. W takich przypadkach w rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie wówczas, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

3. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

§ 17. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie uwidocznionym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób.

2. Za opóźnienie w realizacji zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki Przedsiębiorstwo pobiera odsetki ustawowe za opóźnienie.

3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostaje ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy usług następuje zwrot nadpłaty w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 18. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat nie wstrzymuje ich zapłaty.

§ 19. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 20. 1. Odbiorca usług pokrywa koszty zażądane przez siebie sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego w przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonych lub zleconych przez Przedsiębiorstwo badań nie stwierdzono błędów wskazań ani innych wad powodujących nieprawidłowe działanie.

2. Żądanie odbiorcy usług sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo prawidłowości wskazań wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego lub zawiadomienie o ich wadliwym działaniu nie zwalnia z obowiązku terminowego regulowania bieżących należności za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo w każdym czasie, z własnej inicjatywy i na swój koszt może dokonać sprawdzenia prawidłowości działania wodomierzy.

§ 21. 1. Jeżeli zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych, Przedsiębiorstwo może obciążyć odbiorcę usług opłatami w wysokości obliczonej na podstawie dziesięciokrotności cen i stawek opłat określonych w taryfie dla danej taryfowej grupy odbiorców,

2. Opłaty, o których mowa w ust.1 oblicza się dla każdego miesiąca, w którym nastąpiło zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków przy celowo uszkodzonych, pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

3. Opłaty, o których mowa w ust.1 oblicza się dla całego nie objętego przedawnieniem okresu udowodnionego zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych, a w przypadku braku możliwości udowodnienia tego okresu – dla okresu jednego roku.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 22. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu pisemny wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres do korespondencji;
- 2) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki w szczególności:
 - a) jej położenie (nazwa ulicy i numer posesji, dane geodezyjne),
 - b) określenie rodzaju planowanej zabudowy nieruchomości lub jej przeznaczenie;
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 5) datę i podpis wnioskodawcy.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:

- 1) oświadczenie określające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością;
- 2) mapę do celów opiniodawczych uwzględniającą uzbrojenie terenu względem nieruchomości oraz z zaznaczeniem granic nieruchomości;
- 3) pełnomocnictwo i inne dokumenty wskazane we wniosku.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne i udostępnia na swojej stronie internetowej.

§ 23. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 22 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, dokument pod nazwą "Warunki techniczne" przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Warunki techniczne służą do opracowania projektu budowlanego przyłącza wody i/lub kanalizacji sanitarnej do nieruchomości.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele lub maksymalną średnicę wodomierza głównego;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość, zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz informację o projekcie przyłącza;
- 4) zawierać informacje o warunkach technicznych do projektowania, wykonania oraz odbioru przyłączy lub sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na obszarze działania przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego;
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 2 lata.

4. Dokument, o którym mowa w ust. 2 może określać warunki dodatkowe:

- 1) parametry techniczne przyłącza lub sieci;
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek kanalizacyjnych oraz urządzeń pomiarowych mierzących ilość odprowadzanych ścieków przemysłowych.

§ 24. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym lub przyłączem wspólnym dla sąsiednich nieruchomości, przy czym przyłącze wodociągowe winno być zakończone studnią wodomierzową zlokalizowaną przed nieruchomością.

Rozdział 6.

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 25. 1. Poziom dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają uzgodnione wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego.

2. Warunki techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wynikają z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody), jak również możliwości utylizacji ścieków (wydajność oczyszczalni).

3. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych, w bezpośrednim dostępie nieruchomości do sieci, przez co rozumie się możliwość przyłączenia nieruchomości do sieci przyległej bezpośrednio do nieruchomości, tj. możliwości przyłączenia nieruchomości przyłączem, najkrótszą trasą, zbliżoną do linii prostych i prostopadłych, w stosunku do sieci.

4. Szczegółowe warunki techniczne dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych ustalane są w warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o których mowa w rozdziale 5 niniejszego regulaminu.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 26. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne „Warunkami technicznymi” przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, dokumentacją geodezyjną powykonawczą oraz z uzgodnionym branżowo projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach technicznych próby, odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane na wniosek odbiorcy przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (odbiorcy usług i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

3. Odbiór częściowy przyłącza jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 27. 1. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przyłącza przez odbiorcę usług, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru, nie krótszy niż 7 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia.

2. Odbiór końcowy przyłącza potwierdzony jest protokołem przeglądu technicznego na wniosek odbiorcy usług przy udziale przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego. Przez protokół przeglądu technicznego rozumie się odbiór końcowy przydatności przyłącza do eksploatacji, poprzedzony odbiorem częściowym robót zanikowych.

§ 28. 1. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać, co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Protokół odbioru częściowego przyłącza sporządza Odbiorca usług, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) przedmiot odbioru oraz czynności dokonane podczas odbioru;
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

3. Protokół przeglądu technicznego sporządza przedstawiciel przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego na wniosek odbiorcy usług, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) sposób wykonania przyłącza lub wskazanie wykonawcy;
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza stanu odbioru przyłącza;
- 4) określenie granic eksploatacji i własności przyłącza;
- 5) podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

4. Załącznikami do protokołu przeglądu technicznego przyłącza jest dokumentacja geodezyjna powykonawcza, dokumenty wskazane w warunkach technicznych do projektowania, wykonania oraz odbioru przyłączy lub sieci wodociągowych i kanalizacji na obszarze działania przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, protokoły odbioru częściowego.

5. Odbiorca usług po dokonaniu przeglądu technicznym przyłącza, powinien niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni, zawrzeć z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym pisemną umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków.

6. Nie zawarcie umowy, o której mowa w § 4 nie zwalnia osób, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 4-7 ustawy do zapłaty za bezumowne korzystanie z usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków wg taryf, o których mowa w § 11.

7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do kontroli zachowania terminów, o których mowa w § 28 ust. 5 zawarcia umowy, o której mowa w § 4.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania gmin i odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować gminy i odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków może nastąpić bez uprzedniego poinformowania odbiorców usług w przypadkach, gdy wystąpią warunki stwarzające zagrożenie życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności, jeżeli:

- 1) z powodu awarii sieci lub przyłączy nie ma możliwości zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków;
- 2) zaistnieje potrzeba zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych.

§ 30. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie gminy i odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 31. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług;
- 5) wyjaśnienia treści umów.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 32. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, złożonej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Reklamacja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres do korespondencji odbiorcy usług;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer umowy;
- 5) datę i podpis odbiorcy usług.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach, wymagających dodatkowych ustaleń lub otrzymania informacji od podmiotów zewnętrznych, termin może być wydłużony o czas niezbędny, nie dłuższy niż 30 dni, o czym pisemnie informuje Odbiorcę usług w terminie podanym w zdaniu poprzednim.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

§ 33. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gmin taryfy;
- 2) tekst Regulaminu obowiązującego na terenie gmin;
- 3) tekst jednolity ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania aktualnie obowiązującej taryfy.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 34. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej, które spełniają wymagania rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

§ 35. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej lub Prezydenta, Burmistrza, Wójta w umownie ustalonych okresach, chyba że punkt z którego pobrano wodę jest opomiarowany.

§ 36. Opłatę za wodę do celów przeciwpożarowych pobiera się zgodnie z obowiązującymi taryfami.

§ 37. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

§ 38. Zgodnie z przepisami ustawy należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminy, będące stronami porozumienia międzygminnego.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 39. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 40. Traci moc uchwała Nr VII/92/11 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 27 maja 2011r. w sprawie uchwalenia Regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta Kołobrzeg i Gminy Kołobrzeg (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 77, poz. 1458).

§ 41. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Woźniak