

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury – Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta i nadania jej nowego Statutu**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, poz. 1309), art. 9 ust. 1, art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983, poz. 1608, z 2019 r., poz. 115, poz. 730) Rada Miasta Kołobrzeg uchwala, co następuje:

**§ 1.** Regionalne Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta otrzymuje nazwę: Regionalne Centrum Kultury i Promocji im. Zbigniewa Herberta w Kołobrzegu.

**§ 2.** Nadaje się statut Regionalnemu Centrum Kultury i Promocji w Kołobrzegu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXVII/378/13 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 18 stycznia 2013 r. w sprawie nadania Statutu Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 4901).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miasta Kołobrzeg  
z dnia.....2019 r.

## **STATUT**

### **REGIONALNEGO CENTRUM KULTURY I PROMOCJI W KOŁOBRZEGU**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regionalne Centrum Kultury i Promocji w Kołobrzegu, zwane dalej Centrum jest samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Gminę Miasto Kołobrzeg i działającą na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

**§ 2.** 1. Organizatorem Centrum jest Gmina Miasto Kołobrzeg.

2. Instytucja kultury posługuje się nazwą Regionalne Centrum Kultury i Promocji im. Zbigniewa Herberta w Kołobrzegu.

3. Siedzibą Centrum jest Kołobrzeg.

4. Terenem działania Centrum jest obszar Gminy Miasta Kołobrzeg.

5. Centrum może również działać na terenie województwa zachodniopomorskiego i całej Polski, a także poza jej granicami.

6. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, posiada osobowość prawną od dnia wpisu do rejestru i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

7. Centrum używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą instytucji, jej adresem, NIP i REGON.

8. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prezydent Miasta Kołobrzeg.

#### **Rozdział 2. Cele i zakres działalności**

**§ 3.** 1. Celem działalności Centrum jest rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie, upowszechnianie, organizowanie oraz promowanie aktywnego i kreatywnego uczestnictwa w kulturze, ochronę i promocję kultury w kraju i za granicą oraz działalności artystycznej i kulturalnej na terenie swojego działania.

2. Centrum tworzy również warunki do realizacji zainteresowań wiedzą o sztuce poprzez organizację działalności wystawienniczej i innych form upowszechniania sztuki.

**§ 4.** 1. Do podstawowych działań Centrum należy w szczególności:

- 1) prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i artystycznej, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, wychowanie przez sztukę,
- 2) upowszechnianie kultury, sztuki i edukacji,
- 3) wspieranie i organizowanie oraz promocja amatorskiej twórczości artystycznej, tworzenie warunków dla rozwoju działalności ruchu artystycznego oraz zainteresowania sztuką,

- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych ludności,
- 5) współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i związkami twórczymi oraz twórcami indywidualnymi,
- 6) współpraca i wymiana kulturalna krajowa i zagraniczna,
- 7) organizacja i koordynowanie imprez kulturalnych, artystycznych, festiwali, konkursów, koncertów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 8) tworzenie warunków dla rozwoju rękodzieła artystycznego,
- 9) metodyka, instruktaż, szkolenia dla pracowników i amatorskiego ruchu artystycznego,
- 10) prowadzenie przeglądów i konfrontacji amatorskiego ruchu artystycznego,
- 11) popularyzacja i promocja twórczości artystycznej (teatralnej, filmowej, muzycznej oraz sztuk plastycznych),
- 12) organizacja lokalnych rynków kultury,
- 13) prowadzenie działalności wystawienniczej,
- 14) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej,
- 15) nadzorowanie i organizowanie wydarzeń kulturalnych oraz imprez rozrywkowych dla mieszkańców Kołobrzegu i uczestników turystyki kulturowej oraz wczasowiczów i kuracjuszy,
- 16) impresariat artystyczny,
- 17) budowanie tożsamości kulturowej mieszkańców miasta w oparciu o historię Kołobrzegu i regionu.

2. Centrum prowadzi działalność inną niż kulturalna, w szczególności w zakresie:

- 1) promocji i marketingu wewnętrznego i zewnętrznego jednostki i gminy, poprzez:
  - a) kreowanie wizerunku gminy jako atrakcyjnego regionu kulturalnego, turystycznego poprzez przygotowywanie i prowadzenie kampanii promocyjnych,
  - b) organizację i koordynowanie wszelkich przedsięwzięć na rzecz promocji kulturalnej i turystycznej gminy w kraju i ze szczególnym uwzględnieniem produktów turystycznych,
  - c) udział w wybranych targach o charakterze kulturalnym i/lub turystycznym,
  - d) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, stowarzyszeniami i organizacjami branżowymi, a także instytucjami społecznymi i kulturalnymi w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć kulturalno – promocyjnych,
  - e) nadzór i zarządzanie pracą Punktów Informacji Turystycznej,
  - f) inicjowanie i organizowanie seminariów i konferencji,
  - g) przygotowywanie, realizację i dystrybucję wydawnictw kulturalno - promocyjno – informacyjnych,
- 2) sprzedaży wyrobów artystycznych i innych artykułów promujących jednostkę lub gminę,
- 3) świadczenia usług najmu i dzierżawy składników majątkowych, m.in. wynajem pomieszczeń i terenów na cele kulturalne, promocyjne i handlowe oraz doraźne potrzeby osób lub organizacji społecznych,
- 4) prowadzenia innej działalności, pozwalającej na wspomaganie realizacji celów statutowych.

3. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą, jeżeli służy ona realizacji podstawowych zadań instytucji lub ją wspomaga, a dochód uzyskany z tej działalności jest w całości przeznaczony na wspieranie statutowych celów tej instytucji lub jej utrzymanie.

**§ 5.** W ramach struktury organizacyjnej Centrum funkcjonuje dział wystawienniczy o nazwie: „Galeria Sztuki Współczesnej w Kołobrzegu”.

**§ 6. 1.** Centrum może na mocy umów i porozumień współpracować z organizacjami społecznymi, osobami fizycznymi, stowarzyszeniami i fundacjami oraz innymi instytucjami w zakresie działalności statutowej.

2. Realizując działalność określoną w ust. 1 Centrum może w szczególności:

- 1) zatrudniać twórców, wykonawców oraz innych specjalistów,
- 2) współdziałać z organizacjami społecznymi działającymi w dziedzinie kultury, instytucjami kulturalnymi, oświatowymi, fundacjami oraz organizatorami festiwali, konkursów i innych przedsięwzięć,
- 3) prowadzić działalność impresaryjną,
- 4) organizować kursy, seminaria, warsztaty i wystawy lub w nich uczestniczyć
- 5) organizować działalność artystyczną.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

**§ 7. 1.** Centrum kieruje Dyrektor, który organizuje jego działalność i reprezentuje je na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor może powołać dwóch zastępców.

4. Powołanie zastępcy Dyrektora następuje po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

5. Dyrektor jest przełożonym pracowników Centrum i wykonuje za pracodawcę wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

**§ 8. 1.** Dyrektor może powołać okresowo zespół konsultacyjny jako organ doradczy i opiniodawczy Dyrektora na rzecz działań statutowych Centrum.

2. Zasady i tryb pracy zespołu konsultacyjnego określa regulamin organizacyjny Centrum.

**§ 9.** Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział 4. Majątek i finanse**

**§ 10. 1.** Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w:

- 1) ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.),
- 2) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 z późn. zm.),
- 3) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

2. Centrum gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

3. Plan działalności Centrum oraz sprawozdania finansowe podlegają przedstawieniu organizatorowi.

4. Wartość majątku Centrum odzwierciedla „Fundusz Centrum”, który odpowiada wartości wydzielonego dla Centrum i nabytego mienia, na zasadach określonych ustawą o rachunkowości (bilans otwarcia).

**§ 11.** 1. Centrum może uzyskiwać środki finansowe na prowadzenie działalności z następujących źródeł:

- 1) dotacji budżetowej organizatora,
- 2) dotacji z innych źródeł niż dotacja organizatora,
- 3) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 4) wpływów ze sprzedaży towarów i usług,
- 5) wpływów uzyskanych z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 6) innych źródeł.

2. Wysokość rocznej dotacji na działalność Centrum ustala organizator.

**§ 12.** 1. Do składania w imieniu Centrum oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych, niezbędne jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są Dyrektor i Główny Księgowy.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 13.** 1. Statut Centrum nadaje Rada Miasta Kołobrzeg.

2. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

## Uzasadnienie

W związku z decyzją o wystąpieniu z Lokalnej Organizacji Turystycznej „Regionu Kołobrzeg”, Gmina Miasto Kołobrzeg przejmuje powierzone w zarządzanie punkty informacji turystycznej. Ponadto nie sprawdza się dotychczasowa formuła pracy nad szeroko pojętą promocją, która jako zadanie była realizowana przez Biuro Prezydenta Miasta. Gmina Miasto Kołobrzeg potrzebuje wspólnej, jednolitej identyfikacji wizualnej dla samej gminy miejskiej, ale także wspólnej dla podległych jej jednostek, zakładów budżetowych, spółek. Całość wizerunkowo powinna być spójna, co na dzień dzisiejszy, przy takim rozłożeniu zadań, jest trudne do osiągnięcia.

Mając na uwadze powyższe i po przeprowadzeniu wielu analiz, zarówno prawnych, jak i finansowych przygotowano propozycję instytucji kultury, która w swoim zakresie będzie miała również działania promocyjne. Dodatkowym argumentem przemawiającym za zwiększeniem dotychczasowej działalności kulturalnej o promocję i ujęcie tych zadań w strukturach jednej instytucji, jest także fakt, że wiele organizowanych wydarzeń o charakterze kulturalnym ma wymiar promocyjny, a i wiele wydarzeń promocyjnych ma wymiar kulturalny.

Budżet przeznaczony na wynagrodzenia w nowopowstałej instytucji zwiększy się o ok. 650.000 zł w porównaniu do roku 2018. Spowodowane to jest utworzeniem dodatkowych, nowych etatów dedykowanych promocji.

Dodatkowo dojdzie obsługa punktów informacji turystycznej, w której na koszty osobowe przeznaczone zostanie ok. 150.000 zł. Niemniej jednak w związku z odejściem z LOT „Regionu Kołobrzeg” w budżecie miasta na rok 2020 nie będzie ujęta składka 200.000 zł na rzecz tego stowarzyszenia i środki te przeznaczy się właśnie na zabezpieczenie finansowe działalności punktów informacji turystycznej.

Wstępnie planowany budżet na obsługę imprez zgodnie z kalendarzem wydarzeń na 2020 rok oraz działania promocyjne Regionalnego Centrum Kultury i Promocji to ok. 4.000.000 zł (na organizację wydarzeń wg kalendarza złożonego do budżetu w 2019 roku zaplanowanych było ok. 1.650.000 zł, na działania promocyjne ok. 2.200.000 zł).