



Urząd
Miasta
Kołobrzeg

Kołobrzeg 28.07.2015r.

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 500
fax. 94 35 23 769
e-mail: urzad@um.kolobrzeg.pl
www.kolobrzeg.pl

BZ.271.1.17.2015.II

OGŁOSZENIE
o zamówieniu publicznym

GMINA MIASTO KOŁOBRZEG

ogłasza przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30.000 euro na:

„Remont nawierzchni chodników w ul. Okopowej w Kołobrzegu”

Ogłoszenie zostało wysłane i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **28.07.2015r.** pod numerem **190976 – 2015.**

Formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami można odebrać w Wydziale Komunalnym Urzędu Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 12 78-100 Kołobrzeg, tel. (94) 35 51 622 lub pobrać ze strony internetowej www.kolobrzeg.pl. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **mgr inż. Waldemar Kazimierski** – Inspektor ds. utrzymania dróg, e-mail: w.kazimierski@um.kolobrzeg.pl. **Koszt specyfikacji wynosi 15,00 zł.** Należność należy wpłacać gotówką w punkcie kasowym w Urzędzie Miasta lub przelewem na konto *PKO Bank Polski Nr 22 1020 2791 0000 7402 0228 1541.*

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Przedmiotem zamówienia jest: remont nawierzchni chodników w ul. Okopowej w Kołobrzegu, polegający między innymi na:

1. Rozebraniu krawężników betonowych na podsypce cementowo-piaskowej wraz z ławą betonową 0,15x0,30 m, z załadunkiem i odwiezieniem na odległość do 5 km -413,50 mb.
2. Rozebraniu chodników z płyt betonowych 50x50x7cm na podsypce piaskowej, z załadunkiem i odwiezieniem na odległość do 5 km - 1055,50 m2.
3. Rozebraniu podbudowy betonowej grubości 12 cm, z załadunkiem i odwiezieniem na odległość do 5 km - 96,00 m2.
4. Rozebraniu obrzeży trawnikowych 8x30 cm na podsypce piaskowej z załadunkiem i odwiezieniem na odległość do 5 km - 644,50 mb.
5. Ręcznych i zmechanizowanych robotach ziemnych, głębokość wykopu 10 cm z załadunkiem i odwiezieniem na odległość do 5 km - 42,22 m3.
6. Wykonaniu rowka 30x30cm w gruncie kat. III -1.058,00 mb.
7. Ustawieniu obrzeży betonowych 6x20cm na podsypce piaskowej - 644,50 mb.
8. Ustawieniu krawężnika betonowego na podsypce cementowo-piaskowej wraz z wykonaniem ławy betonowej 0,10x0,30 m - 413,50 m.
9. Wykonaniu w-wy odcinającej z piasku o grubości 6 cm po zagęszczeniu - 1.055,50 m2.
10. Wykonaniu podbudowy betonowej bez dylatacji z betonu B-7,5 grubości 12 cm - 96,00 m2
11. Wykonaniu nawierzchni z kostki betonowej prostokątnej 10x20cm, siwej, grubości 6 cm na podsypce cementowo – piaskowej - 1.055,50 m2.
12. Wykonaniu nawierzchni z kostki betonowej prostokątnej 10x20cm, czerwonej, grubości 8 cm na podsypce cementowo – piaskowej na miejscu zjazdach - 96,00 m2.
13. Regulacji pionowej studzienek urządzeń podziemnych z betonu do 0,3m3 w jednym miejscu - 4,50 m3.
14. Oznakowaniu prac wraz z opracowaniem projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót - 1,- kpl.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających oraz udzielania zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.
- Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta (**pok. nr 104, I piętro**) w terminie do dnia **12.08.2015r. do godz. 12:30**.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Kołobrzeg ul. Ratuszowa 13 w sali konferencyjnej w dniu 12.08.2015r. o godz.13:00**

- **Kody CPV – – 45.11.12.00-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne, 45.23.32.51-3 – Wymiana nawierzchni.**
- **Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.10.2015r.**
- **Termin związania ofertą – 30 dni.**
- **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - a. Cena za wykonanie robót budowlanych – 95%.
 - b. Kryterium okresu gwarancji – 5%.

Udział w postępowaniu mogą wziąć wszyscy spełniający wymogi art. 22 ust. 1 pkt 1 do 4 oraz nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2013r. poz.907 z późn. zm.).

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca złoży: oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „ O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- **Wiedza i doświadczenie** – Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący **posiadania wiedzy i doświadczenia**, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokument potwierdzający należyte wykonanie min. 1 zamówienia uwzględniającego wykonanie nawierzchni z brukowej kostki betonowej o łącznej powierzchni **500,00m²** i wartości **minimum 90.000,00 zł** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących **najważniejszych robót**, określających, **czy roboty** te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację **Załącznika nr 2** oraz dołączonych dokumentów potwierdzających wykonanie co najmniej 1 roboty.
- **Potencjał techniczny** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełnienia warunku.
- **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełnienia warunku.
- **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** - Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę **90.000,00 zł**.

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o

których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- **Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- **Aktualny odpis właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

Informacje dodatkowe:

- Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Inne dokumenty nie wymienione powyżej:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Dowód wniesienia wadium.
4. Kosztorys ofertowy.

WADIUM: Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości: **3.000,00 zł** (*słownie zł: trzy tysiące złotych i 00/100*).

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian: Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w zakresie wynagrodzenia w przypadku, kiedy wystąpią roboty zamienne, które zostaną rozliczone w oparciu o załączony kosztorys ofertowy i wskaźniki cenotwórcze podane przez oferenta w kosztorysie ofertowym.

Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

PREZYDENT MIASTA

Janusz Gromek
Janusz Gromek

KIEROWNICZKA
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
URZĘDU MIASTA KOŁOBRZEG

Jolanta Horbaczewska

20. LIP. 2015